



Àrea d'Afers Interns i Institucionals
Gestió Interna

Plec de clàusules administratives i condicions tècniques que han de regir la contractació dels actes taurins de les Festes Majors de Deltebre 2016

Del dissabte 13 d'agost fins diumenge 21 d'agost (Lots 1 a 8)

1. Context

Els actes taurins són un dels majors espectacles de les Festes Majors de Deltebre. De fet, aquest és l'esdeveniment de les festes que congrega més gent en un mateix recinte i que més ajuda a teixir lligams per a fomentar la convivència entre la ciutadania del territori i, particularment, de Deltebre. Són, per tant, moltes les persones que diàriament visiten la Plaça de Bous de Deltebre amb l'objectiu, en primer lloc, de passar una bona estona amb els familiars i amics i, en segon lloc, de gaudir de l'espectacle.

Així doncs, els actes taurins són totalment imprescindibles per a configurar unes festes majors que continuïn apostant per la convivència de la ciutadania. Alhora, des de l'Ajuntament de Deltebre, i amb aquesta finalitat, estem treballant amb un nou model de festes majors basat amb la col·laboració i participació de la gent i de les entitats i associacions del municipi.

Aquest nou model de festes majors començarà el proper dia 13 d'agost i finalitzarà el dia 21, de manera que s'escurçaran els dies de festa, així com els dies dels bous. i s'apostarà per la qualitat i innovació en cadascun dels diferents actes que es realitzin.

La forma de contractació d'aquest any, per primer cop a l'Ajuntament de Deltebre, es basa en un concurs públic que, adduint a criteris d'incentius econòmics com posteriorment expliquem, pretén aportar un valor afegit de transparència, publicitat i lliure concurrència com a principis bàsics de la contractació pública. No per això, l'àmbit d'aquesta contractació està limitada, sinó tot el contrari. La idea és promoure un salt qualitatiu i, alhora, competitiu en els projectes d'espectacles taurins de cadascuna de les tardes per damunt del cost econòmic dels mateixos, tal i com es deriva de la ponderació dels criteris avaluable.

Amb aquest concurs es pretén donar una clau de volta als espectacles taurins. D'aquesta manera, en general, cada tarda serà assignada a una ramaderia diferent i aquesta haurà pogut optar a un màxim de dos tardes. A banda, **la ramaderia que més bones crítiques rebi serà premiada amb un import addicional d'un 40% i amb la seguretat de tornar l'any vinent a la Festa Major de Deltebre amb la categoria d'empresa guanyadora de les festes 2016. La segona empresa classificada rebrà un premi de 20% i, finalment, la tercera empresa, 10%.** Aquests percentatges d'increment addicional es calcularan sobre la base de l'import d'adjudicació del contracte de les ramaderies guanyadores i només en la part proporcional que representi l'espectacle taurí a la plaça, descomptant el bou embolat i capllaçat que pugui estar inclòs a la tarda.

Les ramaderies guanyadores es decidiran a partir de l'opinió de la ciutadania a partir d'un mecanisme de participació ciutadana que es donarà a conèixer prèviament a les diferents empreses adjudicatàries per tal que coneguin, de primera mà, les bases i les condicions del jurat.

2. Objecte del contracte i qualificació

Objecte i qualificació del present plec és la contractació dels serveis d'un empresari ramader per a l'organització dels actes taurins de les Festes Locals del mes d'agost de 2016, els actes són aquells previstos en la present clàusula.

El contracte definit té la qualificació de contracte menor administratiu de serveis, tal com estableix l'article 10 del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i es desenvoluparà d'acord amb el que previst en aquest plec.

L'objecte d'aquest concurs és traslladar les especificacions tècniques que haurà de prestar l'adjudicatari del mateix que **podrà optar a un màxim de dos dels lots** que es descriuen a continuació de forma que, cadascun dels lots, representarà l'adjudicació d'un contracte diferenciat.

L'objecte del contracte inclou que l'empresa contractista disposi de l'assegurança corresponent la qual doni cobertura suficient als danys que pugui sofrir l'animal o animals que formaran part dels espectacles.

Lot 1: Dissabte 13 d'agost, de 00:05h a 01:30h.

- 3 vaques i 1 bou embolat.

Lot 2: Dissabte 13 d'agost, de 18:30h a 21:30h.

- Bous i vaques per a cobrir la tarda (amb un mínim de 9 vaques i 2 braus)

Lot 3: Diumenge 14 d'agost, de 18:30h a 21:30h. .

- Bous i vaques per a cobrir la tarda (amb un mínim de 9 vaques i 2 braus)

Lot 4: Dimecres 17 d'agost, de 17:30h a 21:30h.

- Becerrada i vaquetes per a cobrir la tarda (un mínim d'11 caps de bestiar)

Lot 5: Dijous 18 d'agost, de 18:30h a 21:30h.

- Bous i vaques per a cobrir la tarda (amb un mínim de 9 vaques i 2 braus).

Lot 6: Divendres 19 d'agost, de 18:30h a 21:30h.

- Bous i vaques per a cobrir la tarda (amb un mínim de 9 vaques i 2 braus).

Lot 7: Dissabte 20 d'agost, de 17:30h a 23:00h.

- Bou capllaçat per a cobrir de 17:30h a 18:30h
- Bous i vaques per a cobrir la tarda de 18:30h a 21:30h (amb un mínim de 9 vaques i 2 braus)
- Bou embolat per a cobrir de 22:00h a 23:00h

Lot 8: Diumenge 21 d'agost, de 18:30h a 23:00h.

- Bous i vaques per a cobrir la tarda de 18:30h fins a les 21:30h (amb un mínim de 9 vaques i 2 braus)
- Bou embolat per a cobrir de 22:00h a 23:00h

En cas que la ramaderia adjudicatària hagi aportat retalladors al lot corresponent, haurà de responsabilitzar-se d'amenitzar la tarda de bous amb els diferents retalladors per tal de donar un valor afegit a l'acte. Igualment, en el cas d'aportar el director de Lídia, haurà d'assumir la seguretat de l'esdeveniment. També el mateix succeeix amb l'aportació del veterinari que haurà de validar l'espectacle per tal que transcorri amb plenes garanties.

Si per causa de força major, imputable a les condicions meteorològiques, no pogués celebrar-se l'espectacle, l'administració contractant haurà de pagar un 30% de l'import d'aquell determinat lot del contracte sempre i quan la ramaderia ja estigui físicament a Deltebre i així es demostrï de forma fefaent per part de contractista. El mateix percentatge s'atribuirà quan s'anul·li una tarda per força major atribuïda a causes imputables a l'administració contractant. Tanmateix, l'Ajuntament podrà escollir entre la satisfacció d'aquest 30%, o bé per celebrar una tarda extra d'espectacle taurí amb les mateixes condicions contractades.

3.- Destinatari

El destinatari del present contracte són totes les ramaderies incloses en el territori català i espanyol i que reuneixin les condicions de solvència i capacitat per contractar.

4.- Metodologia

La ramaderia adjudicatària del contracte, atenent al respectiu lot d'adjudicació, haurà de gestionar l'espectacle taurí de les Festes Majors de Deltebre de manera que es responsabilitzi del correcte compliment del contracte pel que fa al desenvolupament de l'espectacle en l'horari concertat. En aquest sentit, l'empresa s'haurà de posar en contacte amb la corresponent Comissió de Bous per tal d'establir la gestió i coordinació de l'acte.

5.- Preu de licitació:

L'import dels contractes ascendeixen a les quantitats que s'especifiquen més avall. Atès que cada contractista no podrà presentar oferta per més de 2 lots, el contracte no superarà en cap moment els llindars del contracte menor de serveis.

El preu s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 33800.22699 del Pressupost Municipal per a 2016; existint crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament, i acreditada la plena disponibilitat de les aportacions que permeten finançar el contracte.

Lot 1: **1.200 € + 252 IVA al 21%**

Lot 2: **3.000 € + 630 IVA al 21%**

Lot 3: **3.000 € + 630 IVA al 21%**

Lot 4: **2.500 € + 525 IVA al 21%**

Lot 5: **3.000 € + 630 IVA al 21%**

Lot 6: **3.000 € + 630 IVA al 21%**

Lot 7: **4.000 € + 840 IVA al 21%**

Lot 8: **3.500 € + 735 IVA al 21%**

6.- Òrgan de contractació:

A la vista de l'import del contracte que, l'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, serà la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia.

7.- Duració del contracte:

La durada del contracte de servei serà aquella prevista en cada lot dels descrits en la clàusula 2 "Objecte del contracte" i per la seva qualitat de contracte menor no serà prorrogable.

8.- Acreditació de l'Aptitud per a Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin culpables en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

- a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva

activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.

2. La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estat membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per un o varis dels mitjans següents. Aquesta documentació s'aportarà cas de ser adjudicatari

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

b) Els comptes anuals presentades en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis a l'àmbit d'activitats corresponent amb la finalitat del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

3.2. En els contractes de serveis, la solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà per un o varis dels següents mitjans.

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats, en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats, dossiers tècnics i fotografies.

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats de cadascun dels mòduls que integren el curs, especificant les dades de cada

professor. Es farà constar especialment les titulacions acadèmiques i professionals de del personal responsable de l'execució del contracte.

c) Indicació de la part del contracte que l'empresari té el propòsit de subcontractar.

9.- Presentació de Proposicions

Les ofertes es presentaran a l'Espai d'Atenció a la Ciutadania de l'Ajuntament de Deltebre, en el Registre General, plaça vint de maig, 1 de Deltebre en horari de registre (de 8.30 a 14.00 hores, de dilluns a divendres), com a màxim fins el dia 26 de febrer a les 14.00h.

Les proposicions podran presentar-se, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el nombre de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador. L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix pel secretari comarcal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat a l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables haurien de complir, a més, els requisits establerts en la Disposició Addicional Setzena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Cada licitador només es podrà presentar a un màxim de dos lots i no podrà presentar més d'una proposició per cada dos lots. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en UN SOBRE TANCAT, signat pel licitador i amb indicació del domicili a l'efecte de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda "PROPOSICIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DELS ACTES TAURINS DE LES FESTES MAJORS DE DELTEBRE 2016-LOT... + LOT....".

Per tal de presentar les oferts caldrà fer ús del formulari annex al present Plec.

10.- Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'atendrà a diversos criteris directament vinculats a la finalitat del contracte, de conformitat amb l'article 150.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre. L'òrgan de contractació, puntuarà, per una part, diversos aspectes susceptibles de rebre valoració subjectiva i, per una altra part, les millores i l'oferta econòmica. La valoració màxima serà de 100 punts.

Puntuació mínima: Per tal de poder adjudicar un lot, s'haurà de tenir la puntuació mínima de 60 punts. En cas que no s'assoleixi i/o no existeixi lliure concurrència, podrà quedar desert, a decisió del jurat enunciat a la base 13.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament i tècnicament més avantatjosa de cadascun dels lots a valora seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per cadascun d'ells:

Criteris que depenen d'un judici de valor: 1, 3, 6, 7, 8 i 9 (68%) / Criteris Objectius: 2, 4 (12%)

Criteri	Puntuació màxima (80 punts)
1. Descripció i categoria dels animals inclosos en el lot corresponent de licitació segons modalitat de l'espectacle	20 punts
2. Aportació de número retalladors	2 punts per cadascun dels retalladors aportats, amb un màxim 6 punts
3. Reconeixement dels retalladors aportats	8 punts
4. Aportació director de Lídia	6 punts, de forma que tindran la màxima puntuació aquells que aportin el director de Lídia

5. Reconeixement d'àmbit territorial i estatal de la ramaderia	10 punts
6. Descripció i número d'actuacions realitzades l'any 2015	5 punts
7. Cartes de recomanació d'altres ajuntaments	15 punts
8. Altres millores proposades per enriquir i amenitzar l'espectacle taurí	10 punts

En el cas que el lot en qüestió inclogui l'espectacle taurí amb bou embolat, s'incrementarà la base de valoració fins a 110 punts, de forma que hi haurà 10 punts addicionals si s'aporten els emboladors.

Oferta econòmica (20%)

Pel que fa a l'oferta econòmica sempre que no s'hagi declarat com desproporcionada o temerària rebrà la puntuació màxima de **20 punts** aquella que sigui més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes de forma inversament proporcional a la quantia de les mateixes:

FÓRMULA

Puntuació obtinguda = (Menor oferta econòmica x 20) / Oferta que es vol valorar

11.- Publicitat

Per tal d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, es farà publicitat de la contractació que regula pel present plec, a la pàgina web de l'Ajuntament de Deltebre. Així mateix s'invitarà per mig de correu electrònic preferentment, aquelles empreses ramaderes que han treballat amb l'ajuntament de Deltebre en els últims anys o les que es creguin oportunes amb aquest objecte.

12.- Regles Especials Respecte del Personal Laboral de l'Empresa Contractista

1.- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en aquests plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'entitat contractant del compliment d' aquells requisits.

2.- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en aquests plecs com a objecte del contracte.

13.- Valoració de les ofertes.

No serà necessària la constitució de la mesa de contractació, es designa un jurat constituït per Kilian Franch Arques (Tinent d'Alcalde d'Afers Interns i Institucionals), Carlos Serra i Ventura (Regidor d'Ensenyament, Joventut, Comunicacions i Festes) i Francisco Castro i Casanova (Regidor d'Acció Comercial, Seguretat i Mobilitat), i l'assessorament de la comissió de bous, designada per l'ajuntament per a 2016 per tal de valorar les ofertes.

14.- Jurat per valorar la millor ramaderia

L'ajuntament designarà un jurat per valorar la millor de les ramaderies que intervinguin en les Festes Majors 2016. Aquest jurat s'encarregarà de valorar la qualitat de l'espectacle de cada tarda i escollir les millors ramaderies i establirà una classificació al respecte. La classificació es realitzarà en tres categories, com s'explicita en la clàusula primera, el percentatge de premi obtingut s'addicionarà al preu de contracte adjudicat en base a l'import assignat a la modalitat de bous a la plaça, exceptuant els bous embolats i capllaçats.

El jurat està format per un màxim de 10 membres: el President, que serà el Regidor d'Ensenyament, Joventut, Comunicacions i Festes i 9 membres més, escollits d'entre entesos en la matèria i que es comprometran a assistir durant totes les tardes de bous amb la finalitat d'efectuar la valoració.

15.- Prerrogatives de l'administració.

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

En tot cas es donarà audiència al contractista, havent de seguir-se els tràmits previstos a l'article 211 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

La Mesa de contractació es tindrà vàlidament constituïda quan siguin presents la majoria absoluta dels seus membres (una majoria igual o superior a la mitat més un dels seus membres) i en tot cas, el President/a, el Secretari/a municipal i l'Interventor/a municipal.

La Mesa, si així es creu convenient, podrà estar assistida pels serveis tècnics de l'ajuntament o bé, per serveis externs per al seu assessorament.

16.- Garanties

No s'exigeix garantia provisional i tampoc garantia definitiva.

17.- Termini d'execució del contracte

El termini d'execució d'aquest servei serà el dies indicats segons els lots corresponents a la clàusula 2a.

18.- Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins dels quinze dies hàbils següents a comptar de la data de la notificació de l'adjudicació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables al contractista, no pugui formalitzar-se el contracte dins el termini indicat, l'Administració podrà acordar la resolució del mateix

19.- Obligacions de l'adjudicatari.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, en aquest plec de clàusules administratives i tècniques i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Entre les obligacions específiques del contractista haurà les següents:

- Aportació dels caps de bestiar necessaris per a l'espectacle taurí contractat.
- L'obtenció dels permisos de tot tipus, les assegurances obligatòries

- Donar compliment a tots allò previst al Reial Decret 145/1996 de 2 de febrer, pel qual es modifica i dóna nova redacció al Reglament d'espectacles taurins¹.
- Disposar d'una assegurança que doni cobertura suficient als danys que pugui sofrir l'animal o animals que formaran part dels espectacles.
- Les nòmines i cotitzacions a la Seguretat Social del personal que treballi o prepari les celebracions, així com del Director de Lídia, del metge, l'Assistent Tècnic Sanitari, del Veterinari i de qualssevol altres persones que hagin de prestar el seu concurs per bon fi dels festejos.
- Les operacions que compreguin el sacrifici dels caps de bestiar.
- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 64.2 del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).
- Són de compte del contractista, les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents i fins a una quantia de 1.000,00.-€.
- El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 227 del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, per als supòsits de subcontractació.
- En qualsevol cas, l'adjudicatari estarà obligat al compliment de la normativa legal vigent sobre espectacles taurins, en particular, la Llei 10/1991, de 4 d'abril, sobre Potestats Administratives en matèria d'Espectacles Taurins i el

¹ Artículo 91. Los demás festejos taurinos populares en los que hayan de correrse reses se sujetarán a las siguientes reglas: 1. La empresa solicitará autorización del Gobierno Civil, al menos, con cinco días de antelación a la celebración del espectáculo o festejo. Junto con la solicitud en el modelo que, en su caso, se establezca, se acompañará la siguiente documentación: a) Sucinta memoria, favorablemente informada por el Ayuntamiento, en la que se acredite la tradición popular del festejo o su justificación. b) Certificado del arquitecto, arquitecto técnico o aparejador, en el que se haga constar expresamente que las instalaciones a utilizar con motivo del festejo reúnen las condiciones de seguridad y solidez suficientes. c) Certificado emitido por el órgano administrativo competente, en el que se haga constar que los servicios médicos e instalaciones para los mismos se ajustan a lo dispuesto en las normas aplicables. d) Certificaciones del Libro Genealógico de la Raza Bovina de Lidia relativas a las reses que hayan de ser lidiadas. e) Póliza de seguro colectivo por la cuantía suficiente para cubrir cualquier riesgo o accidente que con motivo del festejo pueda producirse. f) Contrato con un profesional taurino inscrito en las Secciones I o II del Registro, o en la condición de banderillero de la categoría primera de la Sección V, que actuará como director de la lidia, para auxiliar a los que tomen parte en la fiesta. 2. Una hora antes de comenzar cualquier festejo taurino de esta modalidad, deberá comprobarse por el jefe del equipo médico que se encuentran dispuestos los servicios médico-sanitarios y una ambulancia equipada con los elementos precisos para ejecutar el traslado de heridos o accidentados. Asimismo, se comprobará por los agentes municipales, en el caso de que el festejo se desarrolle o transcurra por vías urbanas, que éstas se encuentran aisladas en las condiciones previstas que eviten que se desmanden las reses, así como que dichas vías estén libres de obstáculos que dificulten el paso de las reses y de los participantes. 3. El día antes de la celebración del festejo, las reses deberán ser reconocidas por los veterinarios de servicio para determinar su estado sanitario, su identificación en relación a las Certificaciones del Libro Genealógico y que cumplan los requisitos señalados en el presente Reglamento para este tipo de festejos. 4. Durante la celebración del festejo, el diestro profesional, director de lidia, deberá estar auxiliado, al menos, por tres colaboradores voluntarios capacitados, debidamente identificados, o de 10 si se trata de encierros, para evitar la huida de las reses fuera de los sitios acotados, auxiliar a los participantes y controlar el trato adecuado de los animales. 5. Por los promotores y los Ayuntamientos, cuando el festejo se desarrolle por vías públicas, se dictarán y anunciarán suficientemente cuantas medidas sean precisas en garantía de las personas o bienes, con prohibición absoluta de actuaciones que impliquen el maltrato y sufrimiento injustificado de los animales, sancionándose la infracción de las normas relativas a la materia. 6. Al finalizar estos tipos de festejos, en todo caso, se dará muerte a las reses, sin presencia de público.

Reial Decret 145/1996, de 2 de febrer, pel qual es modifica i es fa una nova redacció al Reglament d'espectacles taurins.

20.- Factures

De conformitat amb la Disposició Addicional Trenta-tresena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant el registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui al tramitació d'aquesta.

En la factura s'inclouran, a més les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

21.- Pagament del servei

La Tresoreria de l'Ajuntament de Deltebre efectuarà el pagament de l'import del contracte mitjançant les oportunes certificacions o factures validades i signades pel responsable de l'actuació, dins el termini dels concretament 10 dies posteriors a la data de recepció de la factura.

22.- Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223 i 308 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, si n'hi ha, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixi l'import de la garantia.

23.- Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà pel que estableix aquesta Plec, i per allò no previst en ell, serà d'aplicació del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot el que no s'oposi al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb

el que disposa l'article 21.1 del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Real Decret Legislatiu 3 / 2011, de 14 de novembre.

Deltebre, 19 de gener de 2016