

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE DELTEBRE I ROBERTO OLIVAN PERFORMING ARTS, SL

Deltebre, (Delta de l'Ebre) 16 d'abril de 2019

REUNITS

D'una part, el Sr. Lluís Soler i Panisello, amb DNI núm. 47625297 W, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Deltebre, domiciliat a efectes d'aquest document a la Plaça Vint de Maig s/n de Deltebre, codi postal 43580, assistit pel secretari de la Corporació, el Sr. David Torres Fabra.

I de l'altra, Roberto Olivan de la Iglesia, amb DNI núm. 52601003 A, amb domicili al carrer Arnes, 13 baixos de Tortosa (43500), representant de Roberto Olivan Performing Arts, SL, amb NIF B-43974732.

Ambdues parts, en la representació en la qual actuen, es reconeixen capacitat legal suficient per contractar i obligar-se en dret, per la qual cosa, de comú acord

MANIFESTEN

I.- Que l'Ajuntament de Deltebre té la voluntat de col·laborar, per onzè any consecutiu, amb l'activitat del Festival Deltebre Dansa, organitzat per Roberto Olivan Performing Arts, SL.

II.- Que el Festival Deltebre Dansa és una activitat amb RESIDÈNCIA que té com a objectiu aprendre, crear i desenvolupar les arts escèniques del país i millorar les relacions internacionals en aquest àmbit.

III.- Que el Festival Deltebre Dansa dona cabuda a uns 180 participants provinents d'una cinquantena de països i 20 professors d'alt reconeixement dins el món artístic.

IV.- Que per poder portar a terme la residència, l'Ajuntament de Deltebre té la voluntat de cedir l'ús a precari de les següents instal·lacions a Roberto Olivan Performing Arts, SL en el període del 8 al 21 de juliol de 2019, per a l'activitat, i dues setmanes abans i una després per al muntatge i desmuntatge.

- Plaça Parc del Riu, passeig i accessos
- Zona antigues escoles. Plaça i aules
- Escola l'Assumpció
- Pavelló Josep Luque
- Cambra Agrària de Jesús i Maria
- Instal·lacions piscina municipal, parcialment
- WCs i dutxes camp de futbol Jesús i Maria (excepte un vestidor que serà utilitzat per al campus de la U.D. Jesús i Maria).
- Pàrquing de terra del costat de la Parròquia de l'Assumpció.
- Centre Fluvial del Delta i part exterior, si l'estat de les obres ho permet
- Poliesportiu (només diumenge tarde/nit)

- Exteriors de l'Obrador

Així com aportacions de col·laboració en serveis de neteja, altres serveis logístics puntuals i publicitat provinent de l'Ajuntament de Deltebre.

Per la qual cosa les parts signen aquest CONVENI, sota les següents estipulacions:



PRIMERA.- L'Ajuntament de Deltebre cedeix l'ús a precari a Roberto Olivan Performing Arts, SL dels espais abans esmentats, la situació i l'estat dels quals és conegut i acceptat per les parts contractants. Aquesta cessió d'ús serà exclusivament per a usos i activitats relacionats amb la dansa, per a qualsevol altra activitat es requerirà la prèvia autorització per escrit de l'Ajuntament de Deltebre amb instància que derivarà a l'Àrea pertinent.

SEGONA.- Resta prohibit als usuaris fer qualsevol tipus d'obra fixa, que suposi una modificació de les condicions del local, sense previ permís escrit d'aquest Ajuntament. En cas que els usuaris facin alguna obra en el local cedit, les millores revertiran en finalitzar la cessió a favor de l'Ajuntament de Deltebre, sense cap indemnització. Al mateix temps, si l'Ajuntament de Deltebre ha de realitzar alguna obra major a l'edifici, al seu propi càrrec, els usuaris estan obligats a permetre l'entrada i el pas pel local cedit dels tècnics, operaris i materials necessaris.

TERCERA.- El termini de duració de la cessió d'ús a precari objecte d'aquest contracte és del 8 al 21 de juliol de 2019, per a l'activitat i dues setmanes abans i una després per al muntatge i desmuntatge.

QUARTA.- L'Ajuntament de Deltebre assumirà en càrrec als pressupostos per a l'exercici 2019, concretament al capítol 2 aplicació pressupostària 33401.22609 "Deltebre Dansa" la despesa per publicitar-se com a col·laborador destacat del Festival Deltebre Dansa fins a un import màxim de VINT MIL euros //20.000.-//€ (IVA inclòs), import que se satisfarà prèvia presentació de la corresponent factura.

Així mateix l'Ajuntament tramitarà una subvenció per import de 15.000 euros a la Diputació de Tarragona, la qual se li concedeix al mateix Ajuntament de Deltebre i que revertirà en la companyia Roberto Olivan Performing Arts, S.L.

L'Ajuntament de Deltebre no assumirà cap despesa a banda de la publicitat al Festival Deltebre Dansa citada anteriorment i dels serveis de col·laboració, amb mitjans i elements propis, sense cost per al Festival però amb previsió de liquidació tal com es fixa en la pertinent ordenança, que es puguin derivar i establerts en el present conveni de col·laboració.

A més, també s'exempcionen el Festival Deltebre Dansa del pagament d'ocupació de via pública i altres taxes que es puguin derivar de la celebració de l'activitat.

CINQUENA.- Qualsevol desperfecte que es pugui ocasionar durant el període de cessió de les instal·lacions anirà a càrrec de Roberto Olivan Performing Arts, SL. Per fer front als possibles desperfectes, Roberto Olivan Performing Arts, SL dipositarà una fiança de 600 euros a l'Ajuntament.

SISENA.- Els equipaments s'utilitzaran exclusivament per portar a terme activitats relacionades amb el tema del Festival.

SETENA.- L'Ajuntament de Deltebre tindrà la potestat de demanar a Roberto Olivan Performing Arts, SL els justificants de complir amb totes i cadascuna de les obligacions que es desprenen d'aquest document. En cas d'incompliment, l'Ajuntament de Deltebre podrà denunciar el present conveni.

VUITENA.- El present conveni es complementarà amb una sèrie d'annexos que definiran:

- Annex 1: Espais i necessitats requerides.
- Annex 2: Tasques de la brigada i neteja.
- Annex 3: Tasques que depenen de l'Ajuntament.

NOVENA.- Roberto Olivan Performing Arts, SL pren el compromís de fer menció i inserir la col·laboració de l'Ajuntament de Deltebre en la publicitat de qualsevol acte i en un lloc destacat dels espais de celebració del Festival d'acord amb el logotip, les normes gràfiques i les indicacions del mateix Ajuntament.

DESENA.- Per tot allò no previst en el present conveni, s'estarà al que disposen la legislació reguladora del règim local Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local; Decret Legislatiu 2/2003, de 8 d'abril, per la qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals; Decret 336/88, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals i la resta de la legislació que li sigui d'aplicació.

I en prova de ser aquesta la voluntat de les parts, signen el present conveni, per duplicat exemplar, en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

AJUNTAMENT DE DELTEBRE
L'Alcalde,



Lluís Soler i Panisello

ROBERTO OLIVAN PERFORMING ARTS, SL
El Representant,

Roberto Olivan de la Iglesia

EL SECRETARI ACCTAL



David Torres i Fabra

Annex 1: Espais i necessitats requerides

Espais de representació

1. CARPA DELTEBRE DANSA

Espai: plaça Parc del Riu

Requeriments:

- Cedir l'espai 7 dies abans. Les preparacions s'iniciarien el dilluns 1 de juliol.
- Augmentar la potència de la llum i protegir el cable accessible al públic (PERILL).
Necessitats concretes requerides: 140kW.
 - Climatització
 - Carpa il·luminació + sonorització + vídeo
 - Carpa serveis (motors, llums emergències, serveis i accessos)
- Treure els 4 fanals i la cistella per poder instal·lar la Carpa (abans de l'1 de juliol).
- Tallar el trànsit de la forma que s'acordi prèviament amb la Policia Local.
- Proveir dels canyissos i garlandes de bombetes de les festes majors per decorar els arbres i voltants. Traslladar les garlandes i les bombetes LED. I garantir punt de llum amb 1.500 W - monofàsic.
- Transportar les tanques i els pesos de ciment per delimitar els espais.

2. PASSEIG DEL RIU I FOOD TRUCKS

Espai: taules de pícnic i vora del passeig de la zona del Parc del Riu

Requeriments:

- Condicionar les taules i cadires que estan en mal estat.
- Punts de llum, amb cablejat soterrat i potència suficient, per poder connectar els Food Trucks i el Xiringuito de l'Associació Deltebre Dansa. Necessitats concretes per als Food Trucks:
 - Els paradistes no pagaran ocupació de via pública ni cap altre impost municipal.
 - Es garantiran 35 kW de potència, 7 kW per paradista.
 - L'Ajuntament de Deltebre garantirà els punts de llum necessaris als paradistes i soterrarà tot el cablejat per assegurar la seguretat dels visitants.
 - Punts d'aigua per a les diferents parades.
- Equip de neteja diari a la zona del passeig del riu per mantenir la zona neta.

3. CARPA XIRIN

Espai: al costat de la zona de barbacoes

Requeriments:

- Garantir la potència de llum necessària:
 - Carpa – 16 A monofàsic.
 - Xiringuito Deltebre Dansa - 5 kW trifàsic.

4. ANTIGUES ESCOLES

Espai: zona antigues escoles i les diferents sales

Requeriments:

- Adequar els WCs de la zona.
- Augmentar la potència de la llum a la zona.
- Demanar les claus amb antelació per poder cedir-les al Festival a partir de l'1 de juliol.

5. PUNT D'INFORMACIÓ I TAQUILLA

Espai: al costat de la Carpa Deltebre Dansa

Requeriments:

- Punts de llum amb cablejat soterrat per poder connectar la caseta d'informació i de compra d'entrades del Festival (presa monofàsica de 16 A).

6. ALTRES NECESSITATS

- Senyalitzar el poble amb indicacions per trobar la Carpa i els pàrquings habilitats.
- Reforçar la vigilància i seguretat durant les hores de més activitat, per part de la Policia.
- Cessió del màxim de tanques i pesos de ciment possibles per delimitar els espais.
- Canviar la imatge que hi ha a la tanca publicitària situada al costat de la caseta d'informació per la que teníem l'any passat. I posar una imatge per sobre, amb una lona, a la tanca publicitària que hi ha a la rotonda de l'entrada al poble per Amposta.
- Reforçar la recollida de residus i proveir de suficients contenidors.

Espais de formació

1. CARPA DE FORMACIÓ 1

Espai: pati de l'escola l'Assumpció

Requeriments:

- Netejar i adequar la zona d'arbres que hi ha al final del pati i afegir-hi un punt de llum.
- Posar un punt de llum per als equips de música i altres, necessaris per a les classes. Presa monofàsica de 16 A.

2. ALLOTJAMENT I PÀRQUING BICICLETES

Espai: escola l'Assumpció.

Requeriments:

- Futur annex d'un conveni amb l'escola.
- Equip de neteja diari per als WCs, dutxes, passadissos i llocs comuns.
- Habilitar els WCs de l'escola i arreglar les dutxes que quedaven pendents.
- Treure la tanca per poder accedir al pàrquing de les bicicletes.

3. CARPA DE FORMACIÓ 2

Espai: camp adjunt a la piscina

Requeriments:

- Netejar i adequar la zona.
- Posar un punt de llum per als equips de música i altres, necessaris per a les classes. Presa monofàsica de 16 A.
- Obrir la tanca per poder passar del pati de les escoles al camp adjunt.

4. PISCINA

Espai: piscina municipal

Requeriments:

- Lliure accés per als participants durant l'horari establert d'ús. L'incompliment serà motiu de sanció establert a les ordenances municipals.
- El xiringuito donarà servei durant l'horari establert en la seva llicència.

5. ÀGORA

Espai: plaça entre el camp de futbol, el Pavelló Josep Luque i la Cambra Agrària de Jesús i Maria.

Requeriments:

- Adequar l'espai per poder instal·lar el centre neuràlgic del Festival.
- Afegir un punt de llum per poder il·luminar la plaça des del centre.

6. INFO POINT

Espai: espai entre el Pavelló Josep Luque i l'escola l'Assumpció

Requeriments:

- Afegir un punt de llum per poder il·luminar la caseta d'informació (presa monofàsica de 16 A).

7. CARPA DE FORMACIÓ 3

Espai: avinguda de la Pau

Requeriments:

- Tallar el trànsit de l'avinguda de la Pau, abans de l'1 de juliol, per poder instal·lar la 3a carpa.
- Delimitar la zona tallada al trànsit i senyalitzar-ho.
- Posar un punt de llum per als equips de música i altres, necessaris per a les classes. Presa monofàsica de 16 A.

8. MAGATZEM I ESPAI POLIVALENT

Espai: Cambra Agrària de Jesús i Maria

Requeriments:

- Demanar permís a les entitats que tenen allí la seva seu per deixar-nos les sales.
- Recollir totes les claus per entregar-les al Festival abans del dilluns 1 de juliol.
- Neteja diària dels WCs.

9. ESPAI DE MENJADOR

Espai: paviment entre la Cambra Agrària de Jesús i Maria i el camp de futbol

Requeriments:

- Afegir un punt de llum per poder il·luminar el menjador i connectar-hi màquines o el Xiringuito de l'Associació Deltebre Dansa. Presa trifàsica de 16 A.
- Afegir un punt d'aigua per poder posar màquines dispensadores o el Xiringuito de l'Associació Deltebre Dansa.

10. ESPAI DE FORMACIÓ/AUDITORI

Espai: Pavelló Josep Luque

Requeriments:

- Disposar de les claus de totes les portes per poder ventilar adequadament l'espai.
- Tenir les claus abans del dilluns 1 de juliol.
- Garantir la potència de llum necessària per poder instal·lar un sistema de climatització. Presa trifàsica de 32 A.

11. VESTUARIS

Espai: vestuaris del camp de futbol

Requeriments:

- Equip de neteja diari per als WCs i dutxes.
- Activar el servei d'aigua calenta a totes les dutxes del camp.
- Disposar de totes les claus (vestuaris i WCs) abans del dilluns 1 de juliol.

12. ESPAI B

Espai: plaça de terra al costat de la Parròquia de l'Assumpció

Requeriments:

- Garantir un punt de llum amb potència suficient per posar equips d'àudio i llum. Presa trifàsica de 32 A.
- Intensificar la vigilància policial per garantir la seguretat dels equips.

13. ZONA CARAVANES

Espai: plaça de terra al costat de la Parròquia de l'Assumpció (al costat del camp de futbol/vestuaris)

Requeriments:

- Garantir d'un punt de llum (presa trifàsica de 16 A) i un punt d'aigua.
- Permís per connectar al clavegueram per instal·lar wc's i dutxes portàtils.

14. CENTRE FLUVIAL DEL DELTA

Espai: Centre Fluvial del Delta i exteriors

Requeriments:

- Accés a l'espai i a les seves instal·lacions (WCs) durant tot el dia. I, a partir del 3 de juliol, per preparar-ne les necessitats tècniques.
- Accés a l'equip de so de l'espai interior.
- Permís per plantar una carpa als exteriors, si l'estat de les obres ho permet.

- Posar un punt de llum exterior per als equips de música i altres, necessaris per a les classes. Presa monofàsica de 16 A. Sempre que es pugui agafar del mateix edifici o d'edificis adjacents de titularitat municipal.

15. EXTERIORS DE L'OBRADOR

Espai: Esplanada situada davant de l'Obrador.

Requeriments:

- Esplanada situada davant de l'Obrador, i dels dos edificis consecutius, per plantar una carpa de Formació.
- Permís per plantar una carpa als exteriors.
- Posar un punt de llum exterior per als equips de música i altres, necessaris per a les classes. Presa monofàsica de 16 A. La llum s'hauria d'agafar de l'Obrador perquè al altres edificis no n'hi ha.

16. ALTRES NECESSITATS

- Senyalitzar les entrades i sortides dels carrers després de tallar l'avinguda.
- Cessió exclusiva dels espais a partir del dilluns 1 de juliol.
- Contenedors per repartir entre les dues zones (alguns per poder reciclar). El màxim possible.
- Reforçar la recollida de residus i proveir de suficients contenidors.

*El subministrament elèctric per part de l'Ajuntament serà el que pugui proporcionar l'empresa subministradora.



Annex 2: Tasques de la Brigada Municipal

S'acorda amb l'Ajuntament de Deltebre l'ús mínim imprescindible de la Brigada Municipal i, per tant, es limita a les següents accions:

Un mes abans del Festival, es farà una reunió conjunta per repassar les tasques a realitzar i fer una calendarització de les necessitats, per tal d'interferir al mínim possible amb l'activitat de la Brigada i garantir que les necessitats del Festival estiguin cobertes a temps.

- Transportar, entre els dies 1 i 2 de juliol, tots els elements del Festival que es troben a l'Obrador - Espai de Creació: entarimat de fusta, linòleums, taquilles, tanques, etc. I, un cop acabada l'activitat, tornar tot el material al seu lloc d'origen (entre els dies 21 i 22 de juliol, per evitar robatoris).
- Transportar totes les tanques, pesos de ciment, garlandes, canyissos i altre material que ens cedeix l'Ajuntament, des del magatzem on es troben fins als espais del Festival. I, un cop acabada l'activitat, tornar tot el material al seu lloc d'origen (entre els dies 21 i 22 de juliol, per evitar robatoris).
- Posar els punts de llum a les dues zones (escola l'Assumpció i Parc del Riu) per poder connectar els equips de música i altres necessitats per realitzar les classes (indicats al mapa adjunt).
- Col·locar tots els cubells d'escombraries dels quals puguem disposar.
- Netejar el recinte que farà de menjador a fons cada 2 dies màxim.
- Treure la tanca per poder accedir al pàrquing de bicicletes de l'escola l'Assumpció i tornar-la a posar en acabar el Festival.
- Obrir la tanca per poder passar del pati de l'escola l'Assumpció al camp adjunt.
- Neteja de tots els edificis públics: vestidors de la piscina, escola l'Assumpció, pavelló Josep Luque, vestidors del camp de futbol, Càmara Agrària i lavabos del Parc del Riu.
- L'Ajuntament només posa el material de neteja el primer dia. La resta de dies va a càrrec de l'organització del Festival (incloses les bosses de bassura i el paper de wc).

Així mateix, quedarà pendent la coordinació entre l'Ajuntament i la Brigada sobre les tasques associades al Circuit "Deltebre, atracció natural".

Annex 3: Tasques Ajuntament

En el present annex es detallen totes les tasques que hi ha previstes perquè es desenvolupin des de l'Ajuntament de Deltebre.

- 
- 
- Tramitar l'ajut dels Serveis Territorials de Cultura de les Terres de l'Ebre, pel qual es fan càrrec de la despesa d'impressió dels programes de difusió del Festival.
 - Tramitar la subvenció concedida per la Diputació de Tarragona i fer-ne el seguiment.
 - Fer publicitat de l'esdeveniment a través del butlletí municipal *Desaigüe*, el butlletí electrònic *e-Desaigüe*, les xarxes socials del consistori, el servei de notifikacions de WhatsApp i Telegram, el programa d'activitats d'estiu i les entrevistes en premsa d'aquell període.
 - Contractar 3 o 4 bandos municipals per informar els veïns del municipi de l'inici de la compra d'entrades i de les nits més destacades del Festival, com ara la inauguració, La Nit Solidària i del Circ, el circuit "Deltebre, atracció natural" i la cloenda.
 - Gestionar els espais i infraestructures que s'utilitzen: cartes informatives, recollida de claus, acondicionament, etc.
 - o L'Ajuntament serà l'únic interlocutor amb els representants dels diferents locals a ocupar, informant-los i gestionant la seva sortida del local, donant una directriu genèrica per a totes les associacions sense cap discriminació.
 - o La recollida de claus es farà abans del dia 1 de juliol, dia en que s'entregaran als responsables del Festival. A partir d'aquell moment el Festival és responsable dels locals i les activitats que es realitzin en ells.
 - Informar a la Policia Local, amb temps de reacció i organització, de les diferents activitats i dates que comportaran talls de carrers, canvis de circulació i l'augment de la vigilància. Organitzar reunió amb el Festival l'última setmana de juny.
 - A l'EAG, donar informació sobre els diferents cursos, espectacles, horaris, sistema de compra d'entrades, ubicació de la carpa, etc.
 - Donar suport a les inscripcions als cursos d'iniciació.
 - Preparar les bosses de benvinguda dels participants, professors i artistes del Festival. Inclou: mapa del Delta de l'Ebre, guia turística de Deltebre, tríptics d'interès i programa de mà del Festival Deltebre Dansa 2019.
 - Gestionar el servei de recollida d'escombraries i reforçar-lo durant els dies del Festival. Demanar el màxim de contenidors possible.
 - Gestionar amb la Policia Local els permisos per a l'oci nocturn.
 - Organitzar reunió de coordinació amb Protecció civil.

Unes setmanes abans del Festival, s'actualitzarà, si escau, el present annex ampliant les tasques requerides i facilitant un horari per millorar les previsions d'ambdós costats.

Així mateix, quedarà pendent facilitar a l'Ajuntament l'itinerari que seguirà el Circuit "Deltebre, atracció natural", així com les corresponents tasques associades.

