

DECRET D'ALCALDIA

Nomenament de personal eventual

De conformitat amb les necessitats de personal eventual d'aquesta Alcaldia per ocupar un lloc de treball de confiança i/o assessorament especial, vistos els informes corresponents, i en ús de les atribucions que em confereix l'article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya; atès l'establert en els articles 12 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; 104 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la Refosa dels texts legals vigents en matèria de funció pública a Catalunya i l'article 9 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals,

HE RESULT:

1r.- Procedir al nomenament del Sr. Francesc Mateu Sierra, amb DNI 46774625-P, com a personal eventual, amb efectes del dia 19 de juny de 2023, per realitzar funcions de confiança i/o assessorament especial de l'Alcaldia, amb una dedicació d'un 35% de jornada laboral, i distribuïda en funció de les necessitats del servei assignat, en horari flexible durant la setmana, de dilluns a diumenge en funció necessitats del servei, amb una retribució bruta anual de 15.500 euros, per considerar que la persona que es nomena és l'adequada per al desenvolupament de les tasques encomanades i compleix els requisits i la titulació exigida.

El Sr. Francesc Mateu Sierra s'incorporarà com a Responsable de Difusió Corporativa, en dependència orgànica i funcional de la pròpia Alcaldia, per realitzar, principalment, les tasques d'organització, coordinació, disseny, direcció i supervisió de les activitats relacionades amb la gestió i difusió corporativa de les activitats municipals i d'altres que així se li assignin des de l'Alcaldia i que, en termes generals, es detallen a continuació i que estan descrites a la vigent relació de llocs de treball:

- Dissenyar, organitzar, coordinar, dirigir, supervisar i avaluar les activitats relacionades la gestió i difusió corporativa de l'Ajuntament de Deltebre, i dels seus centres, ens i òrgans dependents.
- Coordinar l'operativa entre les àrees en relació a la gestió i difusió corporativa.
- Planificar i supervisar la gestió protocol·lària i d'agenda institucional.
- Planificar i supervisar la imatge corporativa municipal.

Signatura 2 de 2	11/07/2023	ALCALDE
Lluís Soler Panisello		
Signatura 1 de 2	11/07/2023	SECRETARI
David Torres Fabra		

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	b2fc9bc568dc4092a5669f0ef8fa9bd6001
Url de validació	http://riumar/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres Núm. Resolució: 2023/1636 - Data Resolució: 11/07/2023



- o Assistir a l'Alcaldia, amb gestió i avaluació final, amb tot allò que es deriva de la gestió i difusió corporativa i la planificació estratègica.
- o Supervisar i controlar la gestió operativa derivada d'altres funcions pròpies que se li encarreguin com a responsable de difusió corporativa, sense assumir funcions no previstes en la seva especial condició.
- o Elaborar informes sobre les activitats realitzades i previstes.
- o Implementar, supervisar i controlar el reglament de Mitjans de Comunicació.
- o Establir l'estratègia comunicativa de l'Ajuntament de Deltebre en les seves diferents eines (pàgina web, xarxes socials, etc.).
- o Mantenir la relació amb els mitjans de comunicació (gestió comercial, notes de premsa, convocatòries, entrevistes...).
- o Dirigir el butlletí municipal Desaiçüe, així com la resta de canals de difusió corporativa municipals, impulsant, implementant i/o supervisant la seva acció i avaluació.
- o Supervisar i impulsar la dinamització de Delta.cat, així com els seus serveis derivats.
- o Donar suport, quan esdevingui escaient, en actes i esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Deltebre.
- o Efectuar qualsevol altra tasca pròpia de la seva categoria que li sigui encomanada des de l'Alcaldia i per a la qual hagi estat prèviament instruït/da.

2n.- El nomenat podrà ser cessat o separat lliurement per l'Alcaldia en qualsevol moment del mandat de l'actual Corporació. En qualsevol cas, aquest personal eventual cessarà automàticament en tot cas quan es produeixi el cessament o expiri el mandat de l'autoritat a la que presta la seva funció de confiança i/o assessorament.

3r.- A tenor dels diversos informes emesos, les seves escomeses es circumscriuran a funcions de "confiança i/o assessorament especial", per la qual cosa han de quedar vedades a aquest personal eventual totes aquelles actuacions i/o funcions no previstes pel lloc que ocupa de Responsable de Difusió Corporativa.

4t.- A tenor de la determinació de l'art. 104.bis, apartat 4, de la Llei de Bases de Règim Local, la dependència funcional de l'esmentat personal serà la de serveis generals d'aquesta Entitat.

Signatura 2 de 2	ALCALDE
Lluís Soler Panisello	11/07/2023
Signatura 1 de 2	SECRETARI
David Torres Fabra	11/07/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	b2fc9bc568dc4092a5669f0ef8fa9bd6001
Url de validació	http://riumar/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres Núm. Resolució: 2023/1636 - Data Resolució: 11/07/2023



5è.- Notificar aquest nomenament a l'interessat, així com donar compte a la subàrea de Personal i a la Tresoreria i Intervenció municipal per tal que en tinguin coneixement.

6è.- Fer públic aquest nomenament en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, especificant el lloc, règim de retribucions i dedicació.

7è.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple Municipal en la primera sessió que es celebri, sense perjudici de la seva efectivitat des del dia 19 de juny de 2023.

Deltebre (Delta de l'Ebre), 11 de juliol de 2013

L'alcalde-president

El secretari/a acctal.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Lluís Soler Panisello

David Torres Fabra

Signatura 1 de 2	11/07/2023	SECRETARI	11/07/2023	ALCALDE
David Torres Fabra				
Signatura 2 de 2				
Lluís Soler Panisello				

