

## ANUNCI

Aprovat inicialment pel Ple d'aquest Ajuntament, en sessió de data 14 de juliol de 2023, el Reglament del Consell Municipal de la Infància, exposat al públic pel termini de 30 dies, mitjançant publicacions al BOPT CVE2023-06397, de data 19 de juliol de 2023, al DOGC núm. 8962, de data 20 de juliol de 2023, al Setmanari l'Ebre de data 21 de juliol de 2023 i al tauler electrònic d'edictes d'aquest ajuntament, d'acord amb el previst als articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, no se n'han presentat i per tant aquest s'entén aprovat definitivament i en compliment del que es preveu a l'article 70.2 de l'expressada Llei 7/1985, de 2 d'abril i 66.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, es publica seguidament el text íntegre del referit Reglament a efectes de la seva entrada en vigor.

Contra l'expressat Reglament els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació, si bé prèviament caldrà comunicar a aquest Ajuntament el fet de la interposició del recurs. No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs si es considera procedent.

## REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA INFÀNCIA DE DELTEBRE

### PREÀMBUL

La participació dels infants és una aposta estratègica de l'Ajuntament de Deltebre per implicar els infants en la vida de Deltebre com a subjectes actius de ple dret. Amb aquest Consell l'Ajuntament de Deltebre vol donar un pas més en el foment de la participació ciutadana oferint un canal de participació directe als infants del municipi. La implicació dels infants en la política municipal no es pot donar per la via de les eleccions d'uns representants a l'Ajuntament cada quatre anys. És per això que cal oferir canals que permetin als infants fer arribar la seva veu als representats polítics i puguin incidir així en les decisions que els afecten.

Tal com estableix la Convenció de les Nacions Unides del 20 de novembre de 1989, que desenvolupa i considera vinculants els principis de la Declaració Universal de 1959,

els ha convertit en ciutadans i ciutadanes de ple dret en atorgar-los drets civils i polítics. Poden per tant, associar-se i participar d'acord al seu grau de maduresa.

L'article 62 el Decret Llei 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regula la possibilitat de creació d'òrgans els articles 130 i 131 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, regulen l'establiment dels consells sectorials amb la finalitat de ciutadans i de les seves entitats en assumptes municipals.

En la mateixa línia, l'article 27 de la Llei 14/2010 dels drets i oportunitats de la infància i l'adolescència, d'acord amb la seva finalitat de participació de l'infant en tot el que l'afecta i promovent òrgans de participació en la vida pública, impulsa les administracions locals a crear consells de participació territorials per tal de donar a l'infant i als adolescents l'oportunitat d'afavorir la convivència i la integració cultural en l'àmbit veïnal i local.

Amb aquesta finalitat es crea el Consell Municipal de la Infància que serà l'encarregat de potenciar la participació dels infants al municipi i fer d'altaveu de les seves inquietuds i propostes. Alhora permetrà treballar els valors de la responsabilitat comunitària, la participació democràtica, el compromís, el diàleg i l'esperit crític.

L'Ajuntament de Deltebre adquireix el compromís de vetllar perquè les accions que impulsi en el marc del Consell Municipal de la Infància es tinguin en compte en la presa de decisions dels projectes posats a deliberació. Aquest compromís obliga a l'Ajuntament a vetllar per treballar la viabilitat de les propostes tècnicament durant el procés de reflexió dels infants.

També cal prendre en consideració que la responsabilitat educativa i formativa no és només de la família, l'escola i altres organismes o entitats sinó que també és una responsabilitat social, de la mateixa manera que és l'obligació protegir-los i respectar-los en els seus drets com a infants.

Cal destacar la importància que té la participació com a eina de tots els ciutadans i ciutadanes incloent-hi els més joves.

## **DISPOSICIONS GENERALS**

## Article 1. Definició

El consell municipal de la Infància és l'òrgan de participació sectorial de caràcter consultiu on els infants poden exercir, com a ciutadans que són, el seu dret a participar, expressar les seves idees i opinions, debatre, prendre decisions i elevar al Plenari Municipal propostes d'accions concretes per construir, transformar i millorar la població de Deltebre.

Els consells locals d'infància són òrgans que reconeixen, promouen i defensen el dret a la participació d'infants en el context local dels municipis. La legislació vigent estableix la necessitat de crear aquests òrgans en l'àmbit local i nacional.

## MARC LEGAL

**La Convenció sobre els drets dels Infants, aprovada per les Nacions unides el 20 de novembre de 1989**, suposa un canvi de perspectiva en relació a la visió que fins llavors es tenia de la infància. Deixa de considerar als infants únicament com a subjectes de protecció i beneficència per a reconèixer-los com a ciutadania de ple dret, conferint-los una sèrie de drets entre els quals s'hi troben el dret a expressar l'opinió i a ser escoltats, el dret a la llibertat d'expressió i el de l'accés a una informació adequada.

**El 18 de març de 1991 el Parlament de Catalunya aprova la Resolució 194/III sobre els drets de la infància** a proposta de la Comissió de Justícia, Dret i Seguretat Ciutadana. Aquesta resolució, tenint presents la Declaració dels drets de l'Infant, del 20 de novembre de 1959, la Resolució 37/I del Parlament de Catalunya, sobre els Drets de la Infància, del 10 de desembre de 1981, i la Convenció sobre els drets de l'Infant, adoptada per l'Assemblea General de les Nacions Unides el 20 de novembre de 1989, proposa els principis que han de regir les polítiques d'infància i adolescència a Catalunya, en base als dels drets socials, polítics, econòmics i culturals que contempla la Convenció sobre els drets de l'Infant.

En aquest sentit, la **Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats de la infància i l'adolescència**, constitueix una de les fites més importants en la tasca legislativa a Catalunya en l'àmbit de l'atenció i la protecció de l'infant i l'adolescent.

Desplega l'article 17 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, que reconeix el dret de totes les persones menors d'edat a rebre l'atenció integral necessària per al desenvolupament de llur personalitat i llur benestar en el context familiar i social, i troba el seu fonament competencial en l'article 166.3 i 4 del mateix Estatut, que atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de protecció de menors i de promoció de les famílies i de la infància.

Aquesta llei en l'article 3.3 especifica que *"les administracions públiques han d'exercir les funcions i competències de promoció, d'atenció i de protecció dels drets dels infants i els adolescents, alhora que en faciliten els canals de participació adequats, d'acord*

*amb el que estableix aquesta llei i la normativa sectorial aplicable, amb relació a cada situació que els afecti”.*

L'article 34 defineix el dret de participació, disposant que els infants i adolescents tenen dret de participar plenament en els nuclis de convivència més immediats i en la vida social, cultural, artística i recreativa del seu entorn i que els poders públics els han d'oferir les oportunitats necessàries perquè s'incorporin progressivament a la ciutadania activa, d'acord amb el seu grau de desenvolupament personal.

El punt 2 del mateix article disposa que les administracions públiques han d'establir procediments destinats a recollir les opinions dels infants i adolescents amb relació a les polítiques, les normes, els projectes, els programes o les decisions que els afecten.

L'article 27 de la llei fa referència expressa als Consells de participació territorial i nacional dels infants i adolescents i s'insta a les administracions locals a crear consells de participació territorial per tal de donar als infants i als adolescents l'oportunitat d'afavorir la convivència i la integració cultural en l'àmbit veïnal i local. Dictamina a més que la composició i funcions dels consells de participació territorial i del Consell Nacional dels Infants i els Adolescents de Catalunya s'han d'establir per reglament.

Aquests organismes de participació es desenvolupen en el **Decret 200/2013, de 23 de juliol, dels consells de participació territorial i nacional dels infants i els adolescents de Catalunya** que en el seu preàmbul assenyala que aquesta participació cal que sigui transversal i, per tant, directa i en tots els àmbits. Els consells, tant el nacional com els locals, han de garantir una participació real i democràtica; han de tenir un protagonisme real, no sols formal, i han de ser una eina, no un objectiu en si mateix. En aquest sentit, el Consell Nacional i els consells locals han de garantir una representativitat social àmplia, procurar una representació proporcional de gènere i d'edats i vetllar per la representació d'aquells col·lectius més vulnerables, amb més dificultats d'accés, amb necessitats especials o en risc d'exclusió social.

L'article 16.3 d'aquest Decret fa referència a que l'organització, la composició, el funcionament i l'elecció dels consells de participació territorial han de ser establerts per l'ens local corresponent, garantint, en tot cas, que els seus membres seran escollits directament pels infants i els adolescents que estiguin domiciliats o que es trobin eventualment al seu territori.

Per la seua part, els articles 130 i 131 del **Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats Locals**, estableixen que el Ple de la Corporació podrà acordar l'establiment de Consells Sectorials amb la finalitat de canalitzar la participació de la ciutadania i de les seves associacions en els assumptes municipals. Aquests Consells Sectorials desenvoluparan funcions d'informe i proposta en relació a les iniciatives municipals, essent el Ple Municipal el que ha d'establir la seva composició, organització i àmbit d'actuació.

Igualment, en funció del que s'estableix a l'article 62 del **Decret Legislatiu de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya**, els Ajuntaments, per acord del Ple, poden crear òrgans de participació sectorial en relació amb els àmbits d'actuació pública municipal que per llur naturalesa

ho permetin, amb la finalitat d'integrar la participació de la ciutadania i de llurs associacions en els assumptes municipals.

Amb la creació del Consell Municipal de la Infància l'Ajuntament de Deltebre reconeix, promou i defensa el dret a la participació dels infants del municipi d'acord a la legislació vigent.

## **DEFINICIÓ I OBJECTIUS**

### **Article 2. Definició i Objectius generals**

#### **Definició**

El Consell Municipal de la Infància és l'òrgan estable a través del qual els infants de Deltebre d'entre 8 i 12 anys poden exercir el seu dret a participar, debatre, expressar les seves idees, reflexions i opinions, així com prendre decisions i elevar propostes concretes al Ple municipal, per transformar i millorar el seu municipi.

#### **Objectius generals**

1. Afavorir la participació dels infants en els debats, propostes, suggeriments i queixes respecte les actuacions municipals, per així dibuixar el futur del municipi tenint en compte la seva veu.
2. Facilitar als infants el coneixement i enteniment dels principals mecanismes de participació democràtica en el si d'un col·lectiu.
3. Facilitar la comunicació dels infants i fomentar els valors de la democràcia.
4. Reconèixer als infants com a ciutadans i ciutadanes del present, actius i amb capacitat transformadora.
5. Enfortir els vincles entre les escoles i Ajuntament potenciant la col·laboració entre ambdues institucions.
6. Desenvolupar en els infants la seua capacitat crítica, comunicativa, deliberativa, creativa, representativa i de treball en equip.
7. Crear un mecanisme o estructura vàlida i estable de participació dels infants de Deltebre.

## **FUNCIONS DEL CONSELL D'INFANTS**

### **Article 3. Funcions**

1. Recollir i aglutinar les idees, opinions, peticions i suggeriments dels infants, actuar com a representants i traslladar els seus interessos i necessitats.
2. Conèixer, analitzar i valorar el conjunt d'iniciatives, serveis i accions que es facin al municipi d'interès per als infants, i fer les propostes, els informes, les consultes i els suggeriments que se'n derivin al Govern municipal.
3. Debatre els temes proposats pels infants o per l'Ajuntament.
4. Establir sinergies amb els centres educatius per així implementar les accions validades pel Consell de la Infància.
5. Elaborar propostes consensuades, a partir de l'encàrrec municipal, i elevar-les

- a les comissions del plenari Municipal.
6. Confeccionar una memòria anual per així donar a conèixer el contingut treballant durant l'any.
  7. Donar a conèixer els drets i deures dels infants a la ciutadania.
  8. Donar a conèixer als adults el punt de vista dels infants no només en temes estrictament infantils, sinó en tots els aspectes relacionats amb el poble.
  9. Sensibilitzar a la població sobre la importància de la participació dels infants.

## **ADSCRIPCIÓ I ÀMBITS D'ACTUACIÓ**

### **Article 4. Adscripció**

El Consell Municipal de la Infància estarà adscrit a la regidoria que tingui les competències delgades d'infància amb la col·laboració de la resta de les regidories per tal de garantir el principi de transversalitat.

### **Article 5. Àmbit d'actuació**

El Consell Municipal de la Infància pot treballar qualsevol temàtica, de qualsevol àmbit, que els xiquets i xiquetes del municipi consideren importants per al seu benestar i el del seu entorn.

El Govern municipal informará i/o consultarà al Consell Municipal de la Infància en els temes que tinguin relació amb la infància o aquells que es cregui que la visió dels xiquets i xiquetes pugui tenir una aportació qualitativa.

## **ESTRUCTURA. COMPOSICIÓ I FUNCIONS**

### **Article 6. Estructura**

El Consell Municipal de la Infància s'estructura en els òrgans següents:

- La Presidència
- Les Vicepresidències
- El Plenari

## **LA PRESIDÈNCIA**

### **Article 7. La Presidència**

La presidenta o president del Consell Municipal de la Infància és l'alcalde o alcaldessa de Deltebre.

## Article 8. Funcions de la presidència

Són funcions de la Presidència:

1. Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions plenàries i moderar els debats.
2. Fixar l'ordre del dia dels Plenaris.
3. Representar el Consell, conjuntament amb els infants, davant dels ciutadans i ciutadanes o entitats.
4. En tant que representant del consistori municipal, també realitzarà l'encàrrec i serà la persona referent d'aquest per a possibles interlocucions i informacions que els infants vulguin transmetre a l'Ajuntament.
5. Garantirà la coordinació de les propostes i actuacions entre els òrgans de govern de l'Ajuntament i el Consell Municipal de la Infància, i empara la seua continuïtat.
6. Autoritzar l'assistència, en les sessions del Plenari, de les persones que pels seus coneixement específics puguin participar del debat i tractament quan un tema concret ho faci aconsellable.

## Article 9. Substitució en la presidència

En el cas que el president o presidenta no assisteix a la sessió del Plenari, les seves funcions les exercirà la Vicepresidència primera per conduir i acompanyar les sessions juntament amb la Vicepresidència segona que constituirà la veu activa del plenari.

De tal manera, la Vicepresidència primera tindrà per funcions permanents:

- Guiar i acompanyar l'estructura organitzada de les sessions.
- Considerar les propostes dels infants i les línies d'actuació de les iniciatives dels Mateixos
- Coordinar qualsevol altra funció que li sigui delegada de la presidència.

## EL PLENARI

### Article 10. El Plenari. Composició

El Plenari està constituït per:

1. El president o presidenta.
2. El Vicepresident o la Vicepresidenta, era la regidora o regidor que té delegada la matèria d'infància.
3. La Vicepresidència segona, que serà escollida per sorteig entre els infants que conformaran el plenari, esdevindrà la figura de representació legítima dels infants dels nostre municipi ja que serà escollida democràticament pels consellers i conselleres com a portaveu principal en el marc de les sessions del Consell de la Infància.

4. Tres representants de l'equip de Govern, entre els quals ha d'haver com a mínim qui tingui la delegació en la gestió de les àrees d'Educació, Participació, Joventut.
5. Els consellers i conselleres, representants dels infants del municipi.
6. Un regidor de cada grup municipal del Ple de la corporació, així com els regidors i regidores no adscrits, si s'escau.
7. Un dinamitzador o dinamitzadora del Consell (es valorarà que sigui una persona amb experiència en temes d'infància, així com també d'inclusió i d'atenció a la diversitat).
8. Un funcionari/ària municipal amb funció de secretaria del Consell, amb veu però sense vot.

### **Article 11. Nomenament dels membres del Plenari**

1. Els regidors de l'equip de Govern amb delegacions en els àmbits funcionals seran proposats per l'Alcaldia.
2. Els consellers i conselleres representants de cada escola de primària de la població i de l'Escola de Música es proposen des dels centres educatius corresponents a partir de l'elecció de manera democràtica per part de l'alumnat del curs que representen.
3. Els regidors que tinguin condició de representants dels grups municipals, seran proposats pel seu grup respectiu.

Les tasques de coordinació i dinamització del Consell s'assignaran a un/a professional en qui l'Ajuntament de Deltebre delegui aquesta tasca, que serà nomenat per l'Alcaldia.

### **Article 12. Durada del mandat**

1. El mandat dels representants de l'Ajuntament tindrà una durada de 4 anys, coincidint amb el mandat electoral dels membres de l'Ajuntament.
2. El mandat dels infants representants del Consell escollits pels centres escolars serà per un curs.
3. Els infants representants de l'Escola de Música ho seran per un o dos cursos, segons cregui convenient el propi centre.

### **Article 13. Pèrdua de condició de membre del Plenari**

La condició de membre es perdrà per:

1. Renúncia del propi interessat o interessada.
2. Impossibilitat d'exercir les tasques pròpies del nomenament.
3. Pèrdua de la condició per la qual ha estat elegit.
4. Baixa del càrrec de conseller o consellera.



#### **Article 14. Funcions del Plenari**

1. Definir l'encàrrec o temàtica anual a treballar pel Consell Municipal de la Infància a proposta de la presidència o per part dels mateixos consellers i conselleres.
2. Recollir les idees i propostes dels infants i traslladar-les a l'equip tècnic-polític municipal per tal que siguin escoltades i, en la mesura del possible, portades a terme.
3. Decidir i debatre tot allò que afecta a l'organització i funcionament del Consell i que no està establert en aquest reglament.

#### **Article 15. Funcions del dinamitzadora o dinamitzador del Consell**

- Treballar amb els infants la seva capacitat d'opinió i presa de decisions.
- Recollir propostes dels infants i estudiar-les per tal de fer-les viables.
- Dinamitzar les sessions de treball.
- Facilitar la tasca dels nens i nenes i acompanyar-los en l'elaboració de les seves propostes a través de la descripció dels fets.
- Vetllar per la representativitat i la mirada cap als infants amb diversitat.

#### **Article 16. El secretari o secretària**

En les sessions del Plenari assisteix també un secretari/ària, el qual serà personal funcionari municipal i no comptarà en el nombre legal de les persones que formen el Consell.

#### **Article 17. Funcions del secretari o secretària**

1. Trasl·ladar les convocatòries i ordre del dia de les sessions del Plenari als membres del mateix.
2. Assistir a les sessions i prendre acta.
3. Certificar els acords amb el vistiplau del president, tramitar i arxivar tota la correspondència i documentació.
4. Vetllar perquè les trameses de documentació arriben oportunament.

### **ELS CONSELLERS I CONSELLERES**

#### **Article 18. Nombre de consellers i conselleres**

El Consell Municipal de la Infància de Deltebre estarà integrat per un màxim de 24 consellers i conselleres triats entre l'alumnat de 3er, 4t, 5è i 6è de primària de tots els centres educatius de la població i de l'Escola de Música amb l'objectiu que el Consell sigui el màxim de representatiu possible de totes les realitats.

Els representants de l'Escola de Música seran de les edats que corresponen als cursos abans esmentats.

### **Article 19. Procedència**

La procedència dels infants serà la següent:

- Escola Riumar (1 línia) tindrà 4 representants (1 de cada curs).
- Escola Assumpció (2 línies) tindrà 8 representants (2 de cada curs).
- Escola Sant Miquel (2 línies) tindrà 8 representants (2 de cada curs).
- Escola de música 4 representants amb edats que corresponen a 3è, 4t, 5è i 6è de primària.

En total 24 representants.

### **Article 20. Representativitat**

Els consellers i conselleres que assisteixin a les sessions del Consell han de tenir present que representen a tots els xiquets i xiquetes de la població amb realitats diverses i no un sector concret.

### **Article 21. Drets i Deures**

Els infants que esdevinguin consellers i conselleres tenen dret a:

1. Assistir a les sessions de treball i exercir el seu dret a participar.
2. Expressar lliurement les seues idees, opinions i propostes dins del marc funcional i operatiu del Consell.
3. Els infants que esdevinguin consellers i conselleres tenen el deure de:
  - Respectar les idees, opinions i propostes de la resta de membres.
  - Prendre notes del que s'esdevé a les sessions de treball i de traslladar-ho a l'alumnat del seu centre educatiu.

### **Article 22. Baixa del càrrec**

Ser conseller o consellera implica assumir el compromís de treballar pel bé del infants i la ciutadania en general per això en qualsevol dels casos que ara es detallen els consellers poden ser donats de baixa:

1. La manca de responsabilitat envers la feina del Consell. No comprometre's, de manera reiterada, amb la feina a fer, constitueix una manca de respecte cap a la resta de consellers i cap al Consell en si.

2. La mala actitud tant en les sessions del Consell com en l'horari escolar o de l'Escola de Música.
3. No assistir amb regularitat a les sessions de treball ni justificar les absències.

En aquests casos, l'equip dinamitzador o els equips directius dels centres participants podran demanar la baixa d'un conseller o consellera a la regidoria que tingui la delegació en matèria d'infància.

En els casos en què un conseller o consellera sigui donat de baixa, se'ls enviarà un comunicat informant-los.

### **Article 23. Durada del període de representació i incorporació de representants**

El càrrec de conseller o consellera té una durada màxima d'un curs escolar.

A començament de cada curs es renovarà el 100% els consellers, per tal de garantir la pluralitat i la participació del màxim nombre possible d'infants en el Consell.

Els consellers i conselleres, al finalitzar el curs, han de fer traspàs d'informació sobre la situació del Consell Municipal de la Infància en aquells moments i les propostes pendents de realitzar o treballar als nous membres que s'incorporen com a consellers.

## **PROCÉS ELECTORAL**

### **Article 24. Comissió electoral**

Les persones encarregades de coordinar el procés electoral per a triar els consellers i conselleres hauran d'afavorir la màxima representativitat del Consell i fomentar la participació de tots els infants que hi tenen dret.

Es vetllarà, a més, perquè el número total d'infants representants sigui paritari quant a gènere.

### **Article 25. Requisits per ser conseller o consellera**

Els requisits per poder esdevenir consellers i conselleres són:

1. Estar empadronats i/o escolaritzats al municipi. El criteri d'empadronament no és exclouent.
2. Estar cursant 3r, 4t, 5è o 6è de primària.
3. Mostrar voluntarietat de ser-ho per part dels infants.
4. Comptar amb les autoritzacions necessàries degudament signades de qui ostenti la pàtria potestat o la guarda i custòdia de l'infant, que inclouran la garantia de protecció de dades de l'infant i els drets d'imatge.

## **Article 26. Temporalitat**

El procés electoral per escollir els consellers i conselleres es realitzarà un cop l'any, durant el mes d'octubre, amb els alumnes de 3r, 4rt, 5è i 6è.

## **Article 27. Procés informatiu**

Prèviament a l'inici del procés electoral s'informarà, mitjançant una carta acompanyada de documentació explicativa, a totes les famílies que tinguin fills o filles que estiguin cursant 3r, 4t, 5è o 6è en algun centre educatiu de la població sobre procés d'elecció.

De manera paral·lela es durà a terme una sessió d'una hora de duració als grups de referència d'on provindran els i les representants per explicar-los què és la participació ciutadana, els objectius del Consell d'Infants, què implica ser conseller o consellera i el procés d'elecció.

Així mateix s'assegurarà l'existència i funcionament d'un servei d'informació municipal per a totes aquelles famílies i infants que demanen ampliar la informació.

Aquest procés es repetirà anualment tant amb les famílies com amb els infants que aquell any cursen 5è.

## **Article 28. Presentació candidatures**

L'alumnat que presenti candidatura disposarà d'un temps a la seva aula per poder explicar a la resta de companys i companyes per què seria un bon conseller/a (campanya electoral).

## **Article 29. Mesa electoral**

A cada aula de 3r, 4t, 5è i 6è de cada escola es constituirà una Mesa electoral. En el cas de l'Escola de Música hi haurà una única Mesa.

La constitució de la Mesa tindrà lloc minuts abans de la votació.

El tutor o tutora de la classe actuarà com a President/a de la Mesa i com a vocal ho farà el delegat/a de l'aula. En el cas de l'Escola de Música la direcció exercirà la presidència i l'educador/a serà el vocal.

## **Article 30. Votacions**

Les votacions seran secretes i no s'admetrà delegació de vot.

En cas de produir-se un empat entre dos o més candidatures es procedirà a una segona votació. En aquesta segona votació només es podrà votar entre les candidatures que han empatat.

En cas de persistir l'empat es desempatarà mitjançant sorteig.

En el cas que una escola tingui més de d'una línia per nivell, la votació es durà a terme per grups de classe.

S'establirà, a més, un llistat de suplents seguint l'ordre establert en les votacions per tal de cobrir les possibles baixes i/o pèrdues de condició de consellers.

### **Article 31. Tramesa d'actes**

En el cas de les escoles, els presidents de la Mesa un cop complimentada i signada l'acta de votació la lliurarà a l'equip directiu.

Els equips directius dels centres escolars i de l'Escola de Música, trametran a l'Ajuntament les actes de les votacions.

## **ACTE DE CONSTITUCIÓ DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA INFÀNCIA**

### **Article 32. Constitució del Consell Municipal de la Infància**

Es celebrarà un acte de constitució públic al voltant del 20 de novembre, Dia universal de l'infant, fora de l'horari escolar.

## **FUNCIONAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA INFÀNCIA**

### **Article 33. Funcionament**

El Consell Municipal de la Infància funcionarà a través de les sessions del Plenari. Aquestes sessions es faran fora de l'horari escolar.

## **SESSIONS DEL PLENARI**

### **Article 34. Sessions ordinàries**

De forma ordinària el Plenari es reunirà dues vegades cada curs escolar, d'acord amb les dates establertes amb els centres educatius del municipi.

La primera de les sessions serà la de constitució del Consell.

En la sessió de valoració es farà balanç de la feina feta durant el curs, es presentarà el treball dels consellers i conselleres, s'exposaran els compromisos adoptats per part de l'Ajuntament i s'acomiarà als membres que es desvinculen del Consell agraint-los la feina feta.

Aquestes sessions seran obertes al públic.

### **Article 35. Sessions extraordinàries**

De forma extraordinària es convocaran sessions sempre que es consideri necessari per part de la presidència del Consell o quan ho sol·licitin més de les  $\frac{3}{4}$  part dels membres del Consell.

Aquestes sessions seran obertes al públic.

### **Article 36. Validesa**

Per a la vàlida constitució del Plenari, a efectes de la celebració de les sessions, es requerirà la presència de la presidència o de qui legalment la substitueixi, el secretari i la meitat més un de la resta de membres en primera convocatòria.

La segona convocatòria tindrà lloc transcorreguts 15 minuts des de la primera i es requerirà la presència d'una tercera part dels membres.

### **Article 37. Convocatòria de les sessions**

La convocatòria i l'ordre del dia de les sessions ordinàries del Plenari es tancarà i notificarà com a mínim 5 dies hàbils abans de la sessió. En el cas de les sessions extraordinàries, la seua convocatòria i ordre del dia es tancarà i notificarà amb una antelació mínima de 3 dies hàbils.

La convocatòria als membres del plenari serà per escrit, es farà mitjançant correu electrònic o adreça especificada a efectes de notificació. En el cas dels infants es farà arribar als representants legals i als centres educatius als quals representen.

En les notificacions es farà referència expressa a l'ordre del dia, així com al dia, lloc i hora de celebració de les reunions.

Així mateix es publicarà la convocatòria la Tauler d'edictes municipal.

### **Article 38. Espai i Durada**

L'espai el facilitarà l'Ajuntament. Ha de poder comptar amb un lloc on guardar els materials de treball i permetre un ús dinàmic en funció de les necessitats que tinguin i de les diferents formes de treballar que tingui el grup.

L'espai garantirà l'accés i les adaptacions necessàries per tal que qualsevol infant amb qualsevol tipus de diversitat funcional pugui accedir i seguir les sessions amb normalitat.

La durada de cada sessió serà entre una hora i mitja i dues hores. Les sessions han de permetre un temps per retrobar-se, centrar els temes que abordaran, traslladar les aportacions dels grup a qui representen, consensuar les propostes i revisar-se definint els reptes per avançar.

### **Article 39. Aportacions externes**

1. Sempre que es consideri necessari per al desenvolupament òptim de les seues tasques, el Consell podrà sol·licitar la col·laboració i assessorament de persones, entitats, organismes o empreses de la població per a tenir més informació i coneixement sobre els temes que hagin de treballar. Aquests col·laboradors no tindran vot.
2. Aquells infants i que siguin exmembres del Consell si ho desitgen, i sempre i quan el Consell Municipal de la Infància i els representants legals dels primers estiguin d'acord, podran continuar col·laborant en les diferents tasques relacionades amb el Consell. Aquests col·laboradors no podran prendre decisions.
3. Es podran establir els mecanismes que es considerin necessaris perquè els infants del municipi que ho desitgin, sempre que el Consell ho consideri oportú, puguin participar i col·laborar en les diferents tasques planificades pel Consell. Aquests col·laboradors no podran prendre decisions.
4. Si algun agent socioeducatiu del municipi està interessat en treballar de manera proactiva el projecte que està treballant el Consell, podrà dirigir les seves propostes per tal de compartir-les amb els infants representats.

### **Article 40. Presa de decisions**

Pel caràcter consultiu i participatiu del Consell les decisions es miraran de prendre de forma consensuada. En cas que això no fos possible, les propostes seran sotmeses a votació, que es farà a mà alçada, adoptant decisions per majoria simple.

### **Article 41. Acta**

Al final de cada sessió s'elaborarà una acta resum que es farà arribar, juntament amb l'ordre del dia de la següent sessió, als infants representants del Consell.

### **Article 42. Convocatòria de les sessions**

La convocatòria i l'ordre del dia de les sessions ordinàries es tancarà i notificarà com a mínim 5 dies hàbils abans de la sessió. En el cas de les sessions extraordinàries, la seua convocatòria i ordre del dia es tancarà i notificarà amb una antelació mínima de 3 dies hàbils.

La convocatòria als membres de les comissions serà per escrit, es farà mitjançant correu electrònic o adreça especificada a efectes de notificació. En el cas dels infants es farà arribar als representants legals i als centres educatius als quals representen.

En les notificacions es farà referència expressa a l'ordre del dia, així com al dia, lloc i hora de celebració de les reunions.

## COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ

### Article 43. Relació amb les famílies dels representants dels infants

1. Les famílies hauran d'autoritzar la participació dels seus fills i filles com a representants del Consell Municipal de la Infància.
2. Les famílies rebran informació detallada sobre què implica la participació del seu fill o filla en aquest projecte.
3. Durant el curs es mantindran informades a les famílies a través de les convocatòries i l'ordre del dia de les reunions mensuals que s'enviaran a cada infant.
4. Durant el curs es podrà convocar una reunió amb les famílies per tal que els consellers i conselleres els posin al dia del treball que estan realitzant.
5. Es podrà demanar el suport de les famílies en algunes de les iniciatives i activitats que es proposin desenvolupar des del Consell.

### Article 44. Relació amb els agents socioeducatius implicats en el desenvolupament de l'activitat del Consell

Els centres educatius on s'escullin membres del Consell es comprometen a obrir espais de debat sobre les temàtiques que està treballant en aquell moment el Consell.

En els centres educatius dels infants que participen en el Consell hi haurà una bústia de suggeriments. La finalitat de la bústia és recollir les opinions, propostes i qüestions que preocupen als xiquets i xiquetes del municipi.

Seràn els propis consellers i conselleres els encarregats de buidar la bústia i dur en el si del Consell les propostes dels d'infants.

### Article 45. Relació de l'Ajuntament amb el Consell Municipal de la Infància

1. L'Ajuntament informarà al Consell d'Infants en els temes relacionats amb la infància.
2. L'Ajuntament pot demanar, si ho considera oportú, col·laboració al Consell en aquells assumptes públics que estiguin relacionats directa o indirectament amb la infància o aquells que cregui que la visió dels infants pot tenir una aportació qualitativa.



3. L'alcalde/alcaldeessa o regidor/a en qui es delegui donarà resposta a les qüestions plantejades pel Consell, ja sigui personalment o per escrit.
4. S'articularen els mecanismes de coordinació interna i transversalitat necessaris per tal que les diferents àrees i departaments de l'Ajuntament col·laboren amb el Consell.
5. L'Ajuntament promourà la relació del Consell Municipal de la Infància amb altres òrgans de participació a nivell municipal.

#### **Article 46. Difusió de l'activitat del Consell Municipal de la Infància**

1. Es crearan canals de comunicació del Consell a través de correu electrònic, web i xarxes socials de titularitat municipal.
2. L'Ajuntament vetllarà per garantir la màxima difusió del projecte i els temes que s'hi treballen a través dels seus mitjans.
3. Es podrà demanar la col·laboració a la xarxa d'entitats i agents socioeducatius del municipi per a difondre el projecte.
4. Els mitjans de comunicació locals es posaran a disposició dels i de les representants del Consell per fer arribar la seua tasca a tot el municipi.

### **FINANÇAMENT**

#### **Article 47. Partida pressupostària**

Els pressupostos municipals anuals contemplaran una partida dedicada al Consell Municipal de la Infància, per tal que les despeses que es deriven d'aquest òrgan estiguin cobertes, sota la gestió de la regidoria que tingui delegada la matèria d'infància.

#### **NORMATIVA SUPLETÒRIA APLICABLE**

En totes aquelles qüestions que no estiguin indicades de forma explícita en aquest reglament respecte al funcionament del Consell Municipal de la Infància, seran d'aplicació les normes generals que regulen el funcionament dels òrgans de participació de l'Ajuntament de Deltebre i la normativa continguda a aquests efectes en les normes de procediment administratiu comú i de règim jurídic de les administracions públiques.

### **DISPOSICIONS FINALS**

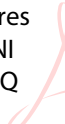
L'Ajuntament de Deltebre, per iniciativa pròpia o a proposta del Consell Municipal de la Infància, podrà modificar aquest reglament en els termes que consideri oportuns amb la tramitació prèvia prevista legalment.

Aquest reglament entrarà en vigor un cop aprovat definitivament per l'Ajuntament i publicat íntegrament el seu text en el Butlletí Oficial de la Província, i transcorreguts els terminis establerts en l'article 70.2 i 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i restarà en vigor mentre el Ple de l'Ajuntament no n'acordi la modificació o derogació.

Deltebre (Delta de l'Ebre), 22 de setembre de 2023

El secretari acctal.,

David Torres  
Fabra - DNI  
52601637Q  
(AUT)



Firmado digitalmente  
por David Torres Fabra -  
DNI 52601637Q (AUT)  
Fecha: 2023.09.22  
14:21:33 +02'00'

David Torres Fabra