

**ORDENANÇA NÚMERO 5 REGULADORA DE LA GESTIÓ DE RESIDUS
MUNICIPALS**

ÍNDEX

PREÀMBUL.....	3
TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	4
Article 1. Objecte.....	4
Article 2. Àmbit d'aplicació.....	4
Article 3. Obligacions dels ciutadans en matèria de residus.	5
TÍTOL II. GESTIÓ DELS RESIDUS.....	5
<i>CAPÍTOL I. ASPECTES GENERALS.....</i>	<i>5</i>
Article 4. Residus municipals.....	5
Article 5. Fraccions de residus.	5
Article 6. Obligatorietat del servei.....	6
Article 7. Taxes.	6
Article 8. Drets dels ciutadans.	7
Article 9. Deures dels ciutadans.	7
<i>CAPÍTOL II. PREVENCIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS.....</i>	<i>8</i>
Article 10. Reducció del consum.	8
Article 11. Reutilització dels béns.....	8
<i>CAPÍTOL III. GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS</i>	<i>8</i>
Article 12. Separació en origen dels residus municipals.....	8
Article 13. Residus exclosos del servei de recollida de residus municipals.....	8
Article 14. Propietat dels residus.	9
Article 15. Recollida dels residus municipals.	9
Article 16. Obligacions de les persones usuàries del servei respecte a la recollida de residus municipals.....	9
Article 17. Normes relatives als contenidors de recollida de residus municipals.....	10
Article 18. Contenedors d'ús exclusiu.....	11
Article 19. Normes relatives als residus voluminosos, mobles i estris.....	11
Article 20. Normes relatives als residus procedents d'esporga.....	11
Article 21. Normes relatives als residus procedents de roba usada.....	12
Article 22. Horaris i freqüències de recollida dels residus municipals.	12
Article 23. Prohibició d'abocament en espais públics.	12
<i>CAPÍTOL IV. GESTIÓ DELS RESIDUS COMERCIALS.....</i>	<i>13</i>
Article 24. Residus comercials.	13
Article 25. Modalitats de gestió dels residus comercials.....	13
Article 26. Servei municipal de recollida de residus comercials.....	14
Article 27. Excepció al servei específic i general de prestació obligatòria per part de l'Ajuntament.	14
Article 28. Comerços no adscrits al servei municipal.....	15
Article 29. Noves llicències d'activitats.	15
Article 30. Recollida dels residus generats en els mercats municipals i obligacions dels titulars de les parades.	15
Article 31. Recollida dels residus en mercats o establiments agrupats en galeries obertes al públic. Obligacions dels titulars de les parades.....	16
Article 32. Fires, festes i actes extraordinaris.	16
Article 33. Recollida de medicaments en les farmàcies.....	16
Article 34. Recollida de piles en establiments comercials.....	16
Article 35. Recollida de fluorescents i làmpades perilloses.....	16
Article 36. Recollida d'aparells electrònics i electrodomèstics.	17

Article 37. Recollida de matalassos i mobles.....	17
Article 38. Recollida de productes de l'automoció.	17
Article 39. Recollida de pintures i dissolvents.....	18
Article 40. Gestió d'olis vegetals usats.	18
CAPÍTOL V. RESIDUS INDUSTRIALS	18
Article 41. Residus industrials.	18
Article 42. Responsabilitat de la gestió dels residus industrials.	18
Article 43. Obligacions de les persones posseïdores de residus industrials.	18
Article 44. Condicions de transport.....	19
Article 45. Càrrega dels residus.	19
Article 46. Runes i altres residus de la construcció.....	20
CAPÍTOL VI. SERVEI MUNICIPAL DE DEIXALLERIA	20
Article 47. Servei municipal de deixalleria.	20
Article 48. Finalitats del servei municipal de deixalleria.	20
Article 49. Persones usuàries de les deixalleries.....	20
Article 50. Obligacions de les persones usuàries.	20
Article 51. Residus admissibles.....	21
Article 52. Residus no admissibles.	22
Article 53. Condicions relatives al lliurament de residus.	23
TÍTOL III. INSPECCIÓ I RÈGIM SANCIONADOR	24
CAPÍTOL I. CLASSIFICACIÓ I TIPIFICACIÓ	24
Article 54. Règim jurídic sancionador.	24
Article 55. Classificació.	24
Article 56. Infraccions molt greus.....	24
Article 57. Infraccions greus.	25
Article 58. Infraccions lleus.....	25
CAPÍTOL II. SANCIONS	26
Article 59. Classes de sancions.....	26
Article 60. Multes.....	26
Article 61. Quantia de les multes.....	26
Article 62. Reincidència.....	26
CAPÍTOL III. RESPONSABILITAT	27
Article 63. Persones responsables.....	27
Article 64. Autors i altres responsables.	27
CAPÍTOL IV. FUNCIÓ INSPECTORA	27
Article 65. Atribucions.....	27
Article 66. Obligacions de les persones o entitats inspeccionades.	28
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA	28
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA	28
DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA	28
ANNEX 1. RESIDUS ADMESOS PER LA DEIXALLERIA	28
QUADRE RESUM RÈGIM SANCIONADOR	30

ORDENANÇA NÚMERO 5 REGULADORA DE LA GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS

PREÀMBUL

En el marc de la normativa, polítiques i estratègies de la Comunitat Europea i de la legislació bàsica de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament en l'àmbit de les seves competències, assumeix el deure d'ordenar i gestionar els residus municipals.

Són objectius prioritaris d'aquest Ajuntament la gestió correcta dels residus generats al municipi de Deltebre, basats en criteris de sostenibilitat, així com poder disposar d'un entorn net i saludable per tots els ciutadans i ciutadanes.

Per una gestió més eficient, cal cercar la participació i la col·laboració dels productors de residus, dels gestors privats i dels ciutadans en general. Per això, és necessari intensificar les accions dirigides a la informació, la sensibilització i la conscienciació social.

La reducció, valorització i comercialització dels residus fan indispensable l'aplicació de les tècniques de recollida selectiva, reciclatge i reutilització com a primeres matèries, que s'han de dur a terme amb un alt nivell de protecció del medi ambient.

Molts dels materials que aboquem indiscriminadament poden ésser aprofitats, reutilitzats o reciclats. D'altres, si més no, controlats i derivats per evitar la contaminació.

Perquè és necessari que tots tinguem cura del nostre medi ambient, cal que generem menys residus i que tots col·laborem en la recollida selectiva.

L'article 45 de la Constitució Espanyola, estableix que "tothom té el dret a disposar d'un Medi Ambient adequat pel desenvolupament de la persona, i té el deure de conservar-lo. Els poders públics vetllaran per a la utilització racional de tots els recursos naturals, a fi de protegir i millorar la qualitat de vida i defensar i restaurar el Medi Ambient, amb el suport de la indispensable solidaritat col·lectiva. La llei fixarà sancions penals o, en el seu cas, administratives, per qui violi el que es disposa en l'apartat anterior i establirà l'obligació d'aquest de reparar el dany causat".

Així doncs, la competència de les Administracions Locals en matèria de Medi Ambient, es troba a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local, sota la mateixa denominació de protecció del Medi Ambient, a banda d'altres títols més específics com el de servei de neteja, recollida i tractament de residus, com a servei obligatori en tots els municipis. Cal tenir en compte que els serveis de recollida, tractament i aprofitament de residus són serveis declarats essencials i reservats als ens locals, d'acord amb allò que estableix la CE i també la Llei de bases de Règim Local.

A nivell autonòmic, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que els ens locals tenen competències generals entre d'altres àmbits en la sostenibilitat ambiental, competències pròpies en la protecció del Medi i els serveis de neteja viària, de recollida i tractament de residus i els serveis mínims que han de prestar, sempre

d'acord amb la legislació sectorial respectiva.

La legislació sectorial a tenir en compte ve constituïda pel Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.

Amb la voluntat d'optimitzar els recursos i garantir la convenient gestió dels residus municipals, l'Ajuntament ha establert la present Ordenança.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte.

L'objecte d'aquesta Ordenança és establir el règim jurídic en relació amb els següents serveis públics sobre la gestió de residus, al terme municipal de Deltebre. Aquesta gestió s'inspira en els principis següents:

- a. El principi de les tres erres: reduir, reutilitzar i reciclar, segons el qual la millor gestió és evitar el consum innecessari, allargar la vida útil dels béns consumits i, un cop aquests han esgotat la seva vida i esdevenen residus, crear nous productes a partir dels materials reciclats.
- b. El model de gestió dels residus es basa en la via cultural i educativa, que aposta per la participació ciutadana i la implicació de la ciutadania en el principi anterior. La informació i l'educació ambiental esdevindran, per tant, importants eines de gestió municipal.
- c. Els drets i els deures ciutadans esdevenen en aquesta Ordenança el contracte social per a un consum responsable, sostenible i solidari entre tots els qui viuen al municipi. Les actituds insolidàries són denunciabls i punibles.
- d. Regular les activitats econòmiques que poden acollir-se al servei municipal o bé optar per una gestió privada.
- e. Aplicar en l'àmbit de les competències municipals el principi de responsabilitat de les persones productores, de les posseïdores i de les distribuïdores fer-se càrrec dels residus que s'esdevenen dels seus productes.
- f. Promoure la minimització dels residus considerats com a rebuig, ja sigui per la seva composició o per mala gestió, amb la finalitat d'evitar dipositar-los en abocadors o incineradores.
- g. Els residus són un indicador de la quantitat de recursos naturals i d'energia que consumeix la ciutat, com més residus recuperem més alt és el nivell de protecció del medi ambient.

Article 2. Àmbit d'aplicació.

L'Ajuntament prestarà el servei de recollida d'escombraries domiciliàries en tot el nucli de la població i en el nucli urbà de Riumar d'aquest terme municipal, com també, en aquells punts de recollida que es fixin en sòl no urbanitzable (sòl rústic).

Article 3. Obligacions dels ciutadans en matèria de residus.

1. Tots els habitants de Deltebre han d'observar una conducta encaminada a evitar i prevenir el deteriorament del municipi, a fomentar la salubritat, a utilitzar racionalment els productes de consum, a minimitzar la producció de residus i a preservar el medi ambient en general.
2. L'Ajuntament, ha de fomentar el coneixement per part dels ciutadans de l'impacte ambiental derivat del seu consum i de la seva producció de residus. Així mateix ha de fomentar en una campanya informativa permanent les actituds que facilitin la consecució dels objectius d'aquesta Ordenança.
3. Els ciutadans i ciutadanes i les activitats econòmiques han de col·laborar en l'assoliment dels objectius municipals. L'Ajuntament ha de posar mitjans a l'abast per tal que la participació ciutadana en la gestió diària sigui fàcil i àgil.
4. L'Ajuntament afavoreix les actuacions que en matèria de gestió de residus desenvolupin els particulars per iniciativa pròpia i que s'orientin a millorar la qualitat de vida a Deltebre i el medi ambient en general.
5. Allà on l'Ajuntament per condicions de mobilitat, innecessarietat o d'altres motius pels quals no consideri oportú la col·locació de contenidors per a dipositar les escombraries, els propietaris d'habitatges o titulars d'activitats deuran de dipositar-ho als contenidors que tinguin més pròxims.
6. El servei de recollida en cap cas es farà càrrec de terres, runes, restes de materials de construcció, restes de poda d'arbres o altres productes anàlegs fruit de l'agençament de jardins, mobles i trastos vells, o residus industrials no compresos en aquesta Ordenança, sense perjudici de la gestió que l'ens municipal pugui oferir sobre els mateixos.

TÍTOL II. GESTIÓ DELS RESIDUS

CAPÍTOL I. ASPECTES GENERALS

Article 4. Residus municipals.

1. Els residus municipals són els residus generats als domicilis particulars, els comerços, les oficines i els serveis, i també els que no tenen la consideració de residus especials i que per llur naturalesa o composició es poden assimilar als que es produeixen en els dits llocs o activitats.
2. Tenen també la consideració de residus municipals els residus procedents de la neteja de vies públiques, zones verdes i àrees recreatives; els animals domèstics morts; els mobles, els estris i els vehicles abandonats; els residus i les runes procedents d'obres menors i reparació domiciliària.

Article 5. Fraccions de residus.

1. Els residus municipals, objecte del servei recollida, es classifiquen segons la tipologia en les fraccions següents:

- a. Matèria orgànica. Comprèn les restes de menjar i de cuinar. També s'inclouen les restes de jardineria de mida petita.
- b. Envasos i embolcalls lleugers. Comprèn els envasos de plàstic, les llaunes de ferro i alumini i els brics, i els que estan identificats amb el punt verd.
- c. Vidre. Comprèn, entre d'altres, els pots de vidre, les ampolles i els gots. No inclou el vidre pla, el laminat, els fluorescents i les bombetes.
- d. Paper i cartró.
- e. Voluminosos. Restes de mobles i electrodomèstics que no contenen substàncies perilloses.
- f. Esporga. Restes de jardineria.
- g. Roba. Roba usada i calçat.
- h. Especials. D'acord amb la vigent Llei de residus, tenen aquesta consideració els residus municipals següents: fluorescents i llums de vapor de mercuri, bateries, dissolvents, pintures, vernissos, olis usats, piles i acumuladors, electrodomèstics que contenen substàncies perilloses. Aquests residus es recullen a la deixalleria.
- i. Rebuig. Comprèn la pols d'escombrar, cendres, burilles de cigarreta, compreses, bolquers, plàstics bruts i tot el que encara no estigui comprès en els altres apartats no es pot reciclar.
- j. L'Ajuntament, en funció de la millora de la gestió dels residus, de les instal·lacions de tractament disponibles i del context normatiu pot variar, previ anunci públic i campanya de divulgació ciutadana, les fraccions amb què cal classificar els residus.

Article 6. Obligatorietat del servei.

1. L'Ajuntament de Deltebre estableix el servei públic municipal de recollida de residus municipals com un servei obligatori que els ciutadans han de percebre.
2. Els titulars de les activitats econòmiques poden optar pel servei públic municipal o pels serveis d'un gestor privat, en aquest cas han d'acreditar-ho davant l'Ajuntament d'acord amb les disposicions normatives i les contingudes en aquesta Ordenança.

Article 7. Taxes.

L'Ajuntament estableix taxes per als residus domèstics i els d'origen comercial i econòmic. Aquestes taxes són les contemplades a l'Ordenança Fiscal número 8 sobre "Taxa per la recollida d'Escombraries" del municipi de Deltebre.

Article 8. Drets dels ciutadans.

Els ciutadans i ciutadanes de Deltebre tenen dret a:

- a. Ser persones usuàries dels serveis municipals de recollida de residus en els termes que estableix la present Ordenança.
- b. Conèixer els horaris i condicions de lliurament dels residus.
- c. Disposar prop de casa seva, sempre que aquesta es trobi al nucli urbà, de contenidors diferenciats per separar les diferents fraccions de residus (resta, vidre, envasos, paper i cartó i matèria orgànica).
- d. Accedir a un servei de deixalleria que gestioni els seus residus especials i altres.
- e. Accedir a un servei de recollida de residus voluminosos.
- f. Que els seus residus siguin correctament tractats per tal que es garanteixi el màxim reciclatge i el mínim impacte ambiental.
- g. Ser informats del cost econòmic de la gestió dels residus i de l'ús que es fa de la seva taxa.
- h. Ser informats anualment, mitjançant tots els mitjans de comunicació locals dels beneficis o pèrdues obtingudes en la venda dels productes reciclats i/o compostats.
- i. Participar en la gestió formulant suggeriments, queixes, avisos o denúncies en matèria de gestió dels residus a través dels mitjans que l'Ajuntament posi a l'abast.
- j. Participar en la gestió dels residus a través de les institucions de la participació (dret de petició, dret de proposta, audiència pública, consulta popular, dret de debat i iniciativa ciutadana) i també a través de la gestió de conflictes.
- k. Rebre respostes fonamentades de les seves peticions.

Article 9. Deures dels ciutadans.

Els ciutadans de Deltebre tenen els següents deures:

- a. Separar en origen els seus residus segons les fraccions estipulades en la present Ordenança.
- b. Dipositar els residus conforme als requeriments que estableixi l'Ajuntament pel que fa a horari i condicions de lliurament.
- c. Utilitzar correctament els contenidors de les diferents fraccions, en la forma que estableix la present Ordenança.
- d. Portar al servei de deixalleria tots els residus especials, tòxics o perillous,

voluminosos, runes terres, podes, i evitar-ne la proliferació al medi.

- e. Comunicar el lliurament d'un residu voluminós al servei gestió establert per l'Ajuntament i ajustar-se a les condicions especificades.
- f. Col·laborar en la consecució dels objectius municipals en matèria de prevenció i reciclatge de residus.
- g. Pagar la taxa corresponent fixada per l'Ajuntament.
- h. Denunciar els incompliments de la present Ordenança observats en d'altres ciutadans i les anomalies en la gestió del servei.

CAPÍTOL II. PREVENCIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS

Article 10. Reducció del consum.

Els ciutadans i les ciutadanes han de procurar satisfer les seves necessitats emprant els mínims recursos materials, prioritzant en primera instància d'adquisició de béns fets amb materials biodegradables o bé amb materials reciclables quan això no sigui possible.

Article 11. Reutilització dels béns.

Abans d'eliminar com a residu un bé de consum, els ciutadans i les ciutadanes han de procurar exhaurir la seva vida útil, li han de donar un nou ús o bé procurar que algú altre pugui servir-se'n.

CAPÍTOL III. GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS

Article 12. Separació en origen dels residus municipals.

1. La gestió dels residus municipals inclou seleccionar en origen, per part de la ciutadania i dels titulars de les activitats, les diferents fraccions dels residus de les quals es fa recollida selectiva, i dipositar cada una d'aquestes fraccions i el rebuig en els llocs i de la forma que l'Ajuntament determini per a cada una de les fraccions i zones del municipi.
2. La deposició dels residus de forma incorrecta o no separada adequadament per fraccions és sancionable.

Article 13. Residus exclosos del servei de recollida de residus municipals.

1. Resten exclosos del servei municipal de gestió de residus municipals tots els altres residus que no tinguin la consideració de residus municipals. De forma específica, en resten exclosos els residus industrials i els residus especials del sector terciari que per les seves característiques tòxiques o perilloses requereixin un tractament específic.
2. Tenen la condició de residus especials els residus qualificats com a perillosos per la normativa bàsica estatal i per la normativa de la Unió Europea, d'acord amb el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Text refós de la Llei

reguladora dels residus.

3. L'Ajuntament no es fa càrrec dels residus assimilables als municipals originats a la indústria o altres activitats quan per les seves condicions de presentació, volum, pes, quantitat de lliurament diari, contingut d'humitat i d'altres característiques no puguin ser objecte del servei de recollida de residus municipals.

Article 14. Propietat dels residus.

L'Ajuntament adquireix la propietat i responsabilitat de gestió dels residus un cop aquests han estat lliurats per la seva recollida.

Article 15. Recollida dels residus municipals.

1. L'Ajuntament ha de disposar de mitjans de recollida en la via pública en forma de contenidors per facilitar la recollida selectiva de les diferents fraccions dels residus municipals. El volum de recollida situat a la via pública ha de ser proporcional a les diferents fraccions de residus estimades per als domicilis i els comerços als quals es presta el servei.
2. En cas que la tipologia urbanística d'un barri aconselli un mètode de recollida porta a porta, sense contenidors, o que aquest sistema s'estableixi amb l'objectiu de millorar l'eficiència en el servei, aquest ha de garantir la recollida de les diferents fraccions de residus municipals.
3. L'Ajuntament ha de garantir el buidatge dels contenidors amb una freqüència que eviti els desbordaments. En el cas de la matèria orgànica aquesta freqüència no pot ser superior a les 72 hores entre buidatge i buidatge.
4. Els contenidors han d'estar en correcte estat de neteja i de manteniment.
5. Els serveis específics de recollida de voluminosos es donen en els termes i condicions que determinarà l'Ajuntament i que publicarà pels canals habituals de comunicació.

Article 16. Obligacions de les persones usuàries del servei respecte a la recollida de residus municipals.

Correspon a les persones usuàries del servei separar les diferents fraccions en origen i dipositar-les en els contenidors específics que a aquest efecte estan instal·lats a la via pública o de forma establerta en la zona on estigui ubicat l'habitatge, i complir les obligacions i restriccions següents:

- a. S'han de dipositar els residus de matèria orgànica i de rebuig en l'horari que determini l'Ajuntament.
- b. Per tal d'evitar vessaments i olors, s'ha de dipositar la matèria orgànica i el rebuig a l'interior dels respectius contenidors en bosses resistents i lligades. La resta de fraccions s'han d'abocar directament dins els respectius contenidors. Les caixes de cartró s'han de dipositar plegades en els corresponents contenidors.

- c. S'han d'utilitzar correctament els contenidors de recollida selectiva i, en conseqüència, no dipositar-hi d'altres residus que no siguin els que corresponguin
- d. No és permès en cap cas dipositar residus en estat líquid, o susceptible de líquar-se, a l'interior dels contenidors.
- e. No és permès dipositar o abandonar els residus fora dels contenidors, quan aquest sigui el sistema de recollida establert, i quan el contenidor estigui ple cal acudir al següent contenidor més proper.
- f. No és permès dipositar als contenidors o en les bosses, els residus especials generats en els domicilis. Aquests residus s'han de traslladar a la deixalleria o deixalleries mòbils.
- g. No és permès utilitzar el sistema de sanejament per a l'eliminació de residus, encara que aquests estiguin prèviament triturats.

Article 17. Normes relatives als contenidors de recollida de residus municipals.

- 1. Els contenidors de residus únicament els pot manipular el personal del servei recollida, excepte aquells contenidors d'ús exclusiu d'un establiment específic.
- 2. No és permès triar, seleccionar i retirar materials dels contenidors.
- 3. Els serveis tècnics de l'Ajuntament decideixen el nombre i els punts de col·locació dels contenidors. Per definir el nombre i la ubicació dels contenidors s'han de tenir en compte els criteris següents, per aquest ordre:
 - a. Proximitat al ciutadà o ciutadana.
 - b. No perjudicar la mobilitat i seguretat dels vianants.
 - c. Mínim impacte negatiu per als habitatges, vianants i comerços.
 - d. Facilitat i seguretat d'accés per a les persones usuàries.
 - e. No perjudicar la seguretat en la circulació de tot tipus de vehicle.
 - f. Aspectes estètics i integració a l'entorn.
- 4. Cal respectar l'espai reservat als contenidors i no és permès desplaçar-los de la seva ubicació, excepte quan aquests siguin d'ús exclusiu.
- 5. L'Ajuntament pot establir guals i reserves d'espai en voreres i indrets adients de la via pública per a l'emplaçament de contenidors.
- 6. Els vehicles no poden interferir les operacions de buidatge i manteniment de contenidors.

Article 18. Contenedors d'ús exclusiu.

1. Els contenidors d'ús exclusiu destinats a residus comercials, o de comunitat de propietaris o de serveis comunitaris poden ser de propietat municipal o propietat dels productors dels residus.
2. En cap cas se n'autoritza l'ús a persones alienes de la titularitat del contenidor.
3. Els contenidors d'ús exclusiu han d'estar correctament identificats amb el nom del titular, l'adreça, la fracció a què es destina, el nom i el telèfon de l'empresa que el recull. La persona titular té l'obligació de mantenir l'element identificatiu en correcte estat. Els contenidors han d'estar dins l'establiment i s'han de treure a la via pública en horari de recollida. En el cas d'impossibilitat tècnica i que aquests hagin d'estar a la via pública, cal una autorització municipal.
4. L'Ajuntament pot homologar els elements identificatius, especialment quan aquests hagin d'incorporar elements d'identificació electrònica.
5. L'Ajuntament podrà cedir per mitjà d'arrendament, a iniciativa de les persones interessades, els contenidors d'ús exclusiu de la seva propietat fixant una taxa en concepte de lloguer dels mateixos.

Article 19. Normes relatives als residus voluminosos, mobles i estris.

1. La fracció de voluminosos inclou mobles, estris domèstics, matalassos, somiers, trastos vells i altres materials residuals similars que no poden ser evacuats per mitjans convencionals de recollida per causa de la seva envergadura, quedant exclosos d'aquesta classificació els residus procedents de la construcció ja sigui d'obres menors com obres majors.
2. Els residus voluminosos no es poden dipositar a l'interior dels contenidors de residus municipals, sinó que són objecte d'una recollida específica a la via pública mitjançant el servei que l'Ajuntament té establert per a les quantitats generades pels particulars en els seus domicilis, o bé els seus posseïdors i/o posseïdores els poden traslladar directament a les deixalleries municipals.
3. En cas d'abandonar residus voluminosos o fer un mal ús del servei de recollida específica, la persona responsable s'ha de fer càrrec de la retirada dels mobles i estris abandonats o del cost corresponent en cas que els retirin els serveis municipals, sens perjudici de les sancions administratives que corresponguin.
4. L'Ajuntament pot establir un preu públic per a determinades condicions de recollida, en supòsits específics com el servei de recollida dins un domicili, o quan la quantitat de residus voluminosos sigui d'un volum considerable.

Article 20. Normes relatives als residus procedents d'esporga.

1. La fracció esporga comprèn restes de jardí com la brossa de l'esporgada d'arbres, manteniment de plantes, sega de gespa, tant si prové d'espais públics com privats, que puguin ser destinats a fer-ne compost.

2. Quan la quantitat d'esporga no sobrepassi els 50 litres per dia, aquesta es pot dipositar directament en els contenidors de matèria orgànica del carrer.
3. Per a quantitats superiors de 50 litres per dia, s'ha de dur directament a la deixalleria o contractar un servei de recollida específic.
4. L'Ajuntament pot instal·lar contenidors per a esporgues en punts determinats del municipi per facilitar-ne l'evacuació. També pot oferir un sistema de recollida de l'esporga en sacs. En aquest cas, els costos del servei de recollida de l'esporga amb sacs s'han de cobrir mitjançant el corresponent preu públic.
5. Quan l'Ajuntament és el responsable dels residus provinents de l'esporga de jardins i d'espais públics així com també de les restes orgàniques generades pel manteniment de jardins i espais públics i per activitats puntuals o extraordinàries, s'han d'incorporar al sistema de recollida de matèria orgànica o d'esporga establert per l'Ajuntament.

Article 21. Normes relatives als residus procedents de roba usada.

1. La recollida de roba comprèn els vestits, la roba de casa i altres materials tèxtils, així com el calçat i complements fabricats en cuir.
2. La persona usuària ha de dipositar la roba en els contenidors preparats i senyalitzats adequadament pel servei municipal dins de bosses tancades.
3. La recollida de roba està destinada principalment a la seva reutilització. La que pel seu estat no pugui utilitzar-se s'ha de valoritzar tant com sigui possible.

Article 22. Horaris i freqüències de recollida dels residus municipals.

1. L'Ajuntament estableix el servei de recollida de residus municipals, les freqüències i els horaris més adients per a la correcta gestió dels residus municipals de la localitat.
2. Per evitar que el dipòsit d'alguna de les fraccions de residus pugui crear molèsties als veïns, l'Ajuntament pot regular per acord de Junta de Govern Local l'horari de dipòsit dels residus en una zona determinada o de forma generalitzada, ja sigui per a una fracció concreta o per a totes.

Article 23. Prohibició d'abocament en espais públics.

1. Els productes d'escombrar i netejar la via pública, quan aquesta tasca l'efectuïn els particulars, en cap cas poden ser abandonats al carrer, sinó que han de recollir-se en bosses, que s'han de lliurar al servei de recollida de residus en la forma i condicions establertes en la present Ordenança.
2. És prohibit deixar abandonats els residus voluminosos (electrodomèstics, vehicles fora d'ús o mobles vells) en carrers, solars o espais lliures, ja siguin de propietat privada o pública, llevat dels casos de recollida concertada amb el servei municipal.

3. En cap cas es pot abocar esporga, gespa o altres restes vegetals a la via pública, en solars, parcel·les lliures, llera del riu o d'alguna altra manera no prevista en aquesta Ordenança.
4. Igualment, es prohibeix deixar abandonats animals morts a la via pública o espais públics.

CAPÍTOL IV. GESTIÓ DELS RESIDUS COMERCIALS

Article 24. Residus comercials.

1. Els residus comercials són aquells residus municipals generats per l'activitat pròpia del comerç al detall, a l'engròs, hostalera, bars, mercats, oficines i serveis. Són equiparables a aquesta categoria de residus, a efectes de gestió, els residus originats a la indústria que tenen la consideració d'assimilables a residus municipals d'acord amb la normativa vigent en matèria de residus.
2. Als efectes d'aquesta Ordenança, queden inclosos en aquesta categoria els envasos i residus d'envasos comercials, la gestió dels quals no es realitzi a través d'un sistema de dipòsit, devolució i retorn, o un sistema integrat de gestió, d'acord amb la legislació específica vigent.
3. Les activitats econòmiques estan obligades a efectuar la recollida selectiva conforme a les fraccions establertes en aquesta Ordenança. L'Ajuntament pot establir inspeccions aleatòries per verificar la qualitat i la quantitat de la separació.
4. D'acord amb el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, l'Ajuntament defineix la publicitat de distribució directa o franquejada, en qualsevol de les seves formes, com a residu d'origen comercial i s'haurà de demanar la corresponent autorització per a la seva distribució.

Article 25. Modalitats de gestió dels residus comercials.

La gestió dels residus comercials es pot realitzar d'acord amb les modalitats següents:

- a. Prestació per part de l'Ajuntament del servei general, que consisteix en la recollida diferenciada de les fraccions de residus que l'Ajuntament estableixi per mitjà de contenidors.
- b. Prestació per part de l'Ajuntament del servei específic, que consisteix en la recollida manual porta a porta. Aquesta recollida es presta en les zones més comercials i es pot ampliar a les zones que l'Ajuntament determini en funció de les necessitats i a les fraccions que permetin una major eficiència, i s'ha d'ajustar el servei a les característiques específiques del tipus d'activitat i de la zona.
- c. Gestió mitjançant conveni de prestació del servei de recollida, transport i tractament amb l'Ajuntament.
- d. Gestió per part de l'establiment de determinades fraccions dels residus per mitjà d'empreses degudament acreditades per l'Agència de Residus de

Catalunya. Prestació del servei de recollida per part de l'Ajuntament de les fraccions que no són objecte de recollida per la persona titular de l'activitat.

- e. Gestió de la totalitat de les diferents fraccions dels residus a càrrec de la persona titular de l'establiment, que té l'obligació de fer-ho tal com estableix la vigent Llei de residus. L'Ajuntament, en aquest cas, no presta el servei de recollida però exerceix les funcions d'inspecció i control per verificar que efectivament es gestionen els residus de manera correcta.

Article 26. Servei municipal de recollida de residus comercials.

El La persona titular de l'activitat que produeixi residus comercials, en la seva condició de persona posseïdora final dels residus ha de complir amb les obligacions següents:

- a. Quan els residus es gestionen amb el servei general:
 - i. Lliurar els residus en les condicions adequades de separació per materials que en permetin, sempre que sigui possible, el reciclatge, recuperació o valorització, utilitzant els sistemes establerts amb caràcter a la via pública i amb les mateixes condicions que les establertes pels residus procedents dels domicilis.
- b. Quan els residus es gestionen amb el servei específic:
 - i. Pel que fa referència al servei específic de recollida manual del cartró generat per les activitats, el cartró s'ha de dipositar plegat i en les condicions i horari que determini l'Ajuntament, en funció del servei específic que es presti.
 - ii. En cas de recollida específica de vidre i de fracció orgànica amb cubells, aquests poden ser propietat de l'establiment, sempre que siguin normalitzats i adequats al servei municipal de recollida, o propietat del mateix servei. La neteja correspon a la persona titular de l'establiment, i si és de propietat municipal, l'Ajuntament pot establir una taxa o preu públic pels conceptes de lloguer, manteniment i fins i tot neteja en cas que així es pacti amb la persona titular de l'establiment. L'Ajuntament pot establir així mateix una fiança per la utilització de cubells propietat del servei municipal.
- c. Quan la gestió sigui objecte de conveni, aquest ha de recollir els aspectes econòmics i els relacionats amb la prestació del servei.
- d. La gestió de les fraccions que siguin assumides per la persona titular de l'activitat s'ha de fer d'acord amb el que disposa la vigent Llei de residus. L'Ajuntament pot exigir els comprovants que acreditin aquesta gestió.

Article 27. Excepció al servei específic i general de prestació obligatòria per part de l'Ajuntament.

1. L'Ajuntament pot considerar de prestació no obligatòria el servei de recollida de residus comercials a establiments que produeixin més de 1.000 litres diaris de residus. En aquest cas, els titulars d'aquests establiments o activitats han de disposar del corresponent contracte amb empreses autoritzades per l'Agència de Residus de Catalunya per a la gestió dels seus residus.

2. L'Ajuntament tenint en compte les característiques dels residus generats per una activitat concreta pot considerar de prestació no obligatòria la recollida de totes o alguna de les fraccions generades. En aquest cas, els titulars d'aquests establiments o activitats han de disposar del corresponent contracte amb empreses autoritzades per l'Agència de Residus de Catalunya per a la gestió de les diferents fraccions de residus.
3. L'Ajuntament, prèvia sol·licitud de la persona titular d'una activitat, pot declarar exclosos del servei de gestió de residus municipals, els residus comercials generats en les activitats que n'acreditin la gestió per part de gestors privats autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya.
4. En qualsevol dels casos la gestió de les diferents fraccions de residus que generi l'activitat s'ha de fer d'acord amb el que disposa la vigent Llei de residus. L'Ajuntament pot exigir els comprovants que acreditin aquesta gestió.
5. L'Ajuntament, fins i tot, en cas de no prestar el servei de recollida, exerceix les funcions d'inspecció i control que li corresponen i pot establir la taxa corresponent per l'exercici d'aquestes funcions.

Article 28. Comerços no adscrits al servei municipal.

En el supòsit que el comerç tingui concertada la recollida d'aquest tipus de residus comercials amb algun gestor autoritzat, ha de guardar-los a l'interior de l'establiment i entregar-los en el moment en que el gestor hi vagi per recollir-los. No s'admet l'ús de la via pública per a l'emmagatzematge ni la deposició temporal de residus no adscrits al servei municipal. L'Ajuntament pot regular l'horari i les condicions de recollida d'aquests residus.

Article 29. Noves llicències d'activitats.

1. En l'atorgament de noves llicències d'activitats la persona titular ha d'especificar si s'acull al servei municipal o disposa de gestor privat.
2. L'Ajuntament fixa les condicions de lliurament en la llicència tant si opta per un sistema o per un altre.
3. La persona titular de l'activitat també ha de disposar d'un espai adequat per fer la recollida diferenciada de residus. Aquest espai pot ser inspeccionat pels serveis tècnics municipals.

Article 30. Recollida dels residus generats en els mercats municipals i obligacions dels titulars de les parades.

1. El servei municipal de recollida es fa càrrec dels residus generats en els mercats municipals tant permanents com ocasionals.
2. Els titulars de les parades tenen l'obligació de lliurar els residus en les condicions adequades de separació per materials, i utilitzar els sistemes establerts de manera específica per a cada un dels mercats.

Article 31. Recollida dels residus en mercats o establiments agrupats en galeries obertes al públic. Obligacions dels titulars de les parades.

La recollida dels residus generats als mercats es fa a l'exterior de l'establiment de manera selectiva. A efectes de producció pel que fa referència al contingut d'aquesta Ordenança, es considera volum global del mercat.

Article 32. Fires, festes i actes extraordinaris.

1. L'Ajuntament ha de disposar dels elements necessaris per respectar els objectius exposats en aquestes ordenances en les fires i festes que es celebren en aquest municipi.
2. Els serveis tècnics municipals han d'informar de les condicions i de les mesures preses per preservar la reducció de residus i la recollida selectiva en els esdeveniments que, organitzats per l'Ajuntament o per tercers, tinguin un caràcter puntual o extraordinari, especialment posant o acostant contenidors per a les recollides selectives.
3. La no acceptació de les condicions exposades en el paràgraf anterior pot comportar la denegació d'autorització per a la realització de l'acte. L'incompliment pot comportar sanció.

Article 33. Recollida de medicaments en les farmàcies

1. Les farmàcies estan obligades a acceptar el retorn dels medicaments no usats amb independència del lloc on han estat comprats i a gestionar-los a través del sistema integrat de gestió (SIRGE) o altres formes de gestió admeses en la legislació vigent.
2. Les dades sobre els medicaments recollits i la destinació final podran ser requerides pels serveis d'inspecció i control municipals.

Article 34. Recollida de piles en establiments comercials.

1. Els establiments comercials que venen piles de qualsevol mena estan obligats a acceptar el retorn de piles usades amb independència del lloc on s'hagin comprat i a gestionar-les conforme a la legislació vigent.
2. Els serveis d'inspecció i control municipals podran requerir les dades sobre les piles recollides i la seva destinació final.
3. La gestió de les piles es farà d'acord amb allò previst al Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, i de les normatives que el desenvolupin o en resultin d'aplicació.
4. Aquesta gestió es pot fer per compte propi o mitjançant el servei municipal de deixalleria en les condicions que estableixi l'Ajuntament.

Article 35. Recollida de fluorescents i làmpades perilloses.

1. Els establiments comercials que venen, instal·len o reparen fluorescents i

làmpades que continguin mercuri estan obligats a acceptar-ne el retorn amb independència del lloc on hagin estat comprats i a gestionar-los conforme a la legislació vigent.

2. Els serveis d'inspecció i control municipals podran requerir les dades sobre els fluorescents i les làmpades perilloses recollides i la seva destinació final.
3. La gestió dels fluorescents i làmpades perilloses es farà d'acord amb allò previst al Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, i de les normatives que el desenvolupin o en resultin d'aplicació.
4. Aquesta gestió es pot fer per compte propi o mitjançant el servei municipal de deixalleria en les condicions que estableixi l'Ajuntament.

Article 36. Recollida d'aparells electrònics i electrodomèstics.

1. Els establiments comercials que venen o reparen aparells electrònics i electrodomèstics de qualsevol mena estan obligats a endur-se els aparells vells substituïts i a gestionar-los conforme a la legislació vigent.
2. Els serveis d'inspecció i control municipals podran requerir les dades sobre els aparells electrònics i electrodomèstics i la seva destinació final.
3. La gestió dels aparells electrònics i electrodomèstics es farà d'acord amb allò previst al Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, i de les normatives que el desenvolupin o en resultin d'aplicació.
4. Aquesta gestió es pot fer per compte propi o mitjançant el servei municipal de deixalleria en les condicions que estableixi l'Ajuntament.

Article 37. Recollida de matalassos i mobles.

1. Els establiments comercials que venen matalassos i altres tipus de mobiliari han de disposar d'un servei per oferir als seus clients la gestió dels matalassos o mobles vells substituïts conforme a la legislació vigent, les condicions de prestació del qual seran establertes per cada establiment.
2. L'Ajuntament promourà acords per homogeneïtzar aquestes condicions i facilitar el tractament conjunt dels residus.
3. Els serveis d'inspecció i control municipals podran demanar les dades sobre els matalassos i mobles recollits i la seva destinació final.

Article 38. Recollida de productes de l'automoció.

1. Els tallers i establiments que comercialitzin, reparin o muntin productes de l'automoció com pneumàtics, olis minerals, bateries, etc. estan obligats a gestionar per compte propi els residus procedents del material substituït i a gestionar-los conforme a la legislació vigent.
2. Els serveis d'inspecció i control municipals podran requerir les dades sobre els

residus de l'automoció recollits i la seva destinació final.

Article 39. Recollida de pintures i dissolvents.

1. Les activitats econòmiques que produeixin i/o venguin pintures, esprais i dissolvents estan obligats a acceptar-ne el retorn dels envasos i gestionar-los per compte propi segons la legislació vigent.
2. Els serveis d'inspecció i control municipals podran requerir les dades sobre la destinació final dels residus de pintures, esprais, dissolvents i dels seus envasos.

Article 40. Gestió d'olis vegetals usats.

1. Els establiments que per la seva activitat generin olis vegetals usats tenen l'obligació de gestionar-los pel seu compte a través d'un gestor autoritzat.
2. Els serveis d'inspecció i control municipals podran requerir les dades sobre la destinació final de l'oli usat.

CAPÍTOL V. RESIDUS INDUSTRIALS

Article 41. Residus industrials.

1. Tenen condició de residus industrials els materials sòlids, gasosos o líquids resultants d'un procés de fabricació, de transformació, d'utilització, de consum o de neteja, la persona productora o posseïdora dels quals té voluntat de desprendre-se'n i que, d'acord amb la Llei de residus, no poden ser considerats residus municipals.
2. Als efectes d'aquesta Ordenança, també tenen la categoria de residus industrials els residus que, tot i ser assimilables a municipals, per les seves condicions de presentació, volum, pes, quantitat de lliurament diari, contingut d'humitat i altres característiques no poden ser objecte dels serveis de recollida general municipals o de deixalleria.
3. Tenen la condició de residus especials els classificats com a tals en el Catàleg de Residus de Catalunya.

Article 42. Responsabilitat de la gestió dels residus industrials.

1. La responsabilitat de la gestió d'aquests residus és de la persona titular de l'activitat, sens perjudici de la potestat d'inspecció i control que té l'Ajuntament.
2. Les persones productores i posseïdores de residus industrials i especials que es lliurin a un tercer, que no hagin obtingut la prèvia llicència municipal, responen solidàriament amb el transportista de qualsevol dany que puguin causar, així com també de la infracció en què hagin concorregut.

Article 43. Obligacions de les persones posseïdores de residus industrials.

Els establiments o les empreses que produeixen residus industrials o que en són posseïdors estan obligades a:

- a) Adoptar les mesures que calguin per assegurar el transport, l'aprofitament o

el tractament dels residus sense cap risc per a la salut o el medi.

- b) Portar un registre en què consti l'origen, la quantitat i la composició característica dels residus. Cal facilitar a l'Ajuntament informació d'aquest registre; igualment se l'ha d'informar del sistema de tractament o d'aprofitament i del pla d'actuació en cas d'emergència o d'accident.
- c) Col·laborar amb l'Ajuntament amb la finalitat de permetre qualsevol examen, control, enquestes o presa de mostres i facilitar també, si els són reclamats, els documents preceptius segons la normativa vigent.
- d) Informar immediatament l'Ajuntament de la desaparició o la pèrdua de residus perillosos dins del terme municipal.
- e) Satisfer la taxa municipal vigent en cada moment pel servei d'inspecció i control de la gestió de residus.
- f) Presentar la declaració de residus regulada per l'Agència de Residus i si no n'hi ha per allò que estableixi aquesta Ordenança.

Article 44. Condicions de transport.

- 1. El lliurament i el transport de residus industrials i especials s'ha de fer sempre mitjançant elements contenidors o de transport perfectament tancats, de manera que no es puguin produir abocaments ni dispersions dels materials o de pols a l'exterior.
- 2. En cas que es produeixi algun dels incidents al qual es refereix l'apartat anterior, les persones responsables tenen l'obligació de netejar l'espai que hagi resultat afectat, sens perjudici de les responsabilitats civils, administratives i penals en què hagi pogut incórrer.

Article 45. Càrrega dels residus.

- 1. La càrrega dels residus industrials i especials sobre el vehicle de transport s'ha de fer a l'interior de l'establiment lliurador. Només en casos de manifesta impossibilitat pot efectuar-se a la via pública, prèvia autorització de l'administració municipal.
- 2. Quan es tracti de residus especials, la càrrega a la via pública requereix autorització prèvia i específica.
- 3. No es permet la permanència de residus industrials ni especials a la via pública a l'espera del vehicle de recollida. Els lliuradors estan obligats a custodiar-los fins al moment de la recollida, a l'interior de les seves dependències.
- 4. Un cop buidats, els elements contenidors dels residus industrials i especials s'han de retirar immediatament de la via pública.

Article 46. Runes i altres residus de la construcció.

Són considerats residus de la construcció les que es generen en la construcció o demolició d'immobles. La gestió d'aquests residus procedents d'enderrocs, rehabilitacions, reparacions o d'altres actuacions en les edificacions del municipi s'han d'ajustar a les determinacions de la present Ordenança.

CAPÍTOL VI. SERVEI MUNICIPAL DE DEIXALLERIA

Article 47. Servei municipal de deixalleria.

1. La deixalleria municipal és una instal·lació de servei públic que actua com a centre de recepció i selecció de residus municipals per a la seva valorització, tractament o disposició adequada a la normativa vigent, poden ser de dues modalitats: fixa o mòbil.
2. De forma preferent la deixalleria es dedica als residus municipals dels quals no s'efectua la recollida selectiva a la via pública i als que per ser o incorporar matèries perilloses s'han de gestionar de forma específica.

Article 48. Finalitats del servei municipal de deixalleria.

1. La deixalleria municipal és un punt de concentració de residus municipals que evita la dispersió i l'abocament incontrolat de residus i la degradació del medi ambient urbà.
2. La deixalleria municipal és un punt de referència per orientar el ciutadà o ciutadana sobre la gestió més adient segons el tipus de residu que es genera i contribueix a conscienciar-lo en un sentit de responsabilitat cívica i de respecte al medi ambient; amb aquesta finalitat, se l'ha d'informar també sobre les normes d'ús del servei i el destí final dels seus residus.
3. L'Ajuntament ha de tenir cura especial de senyalitzar correctament la ubicació concreta de les deixalleries per facilitar a les persones usuàries els accessos a les instal·lacions des dels diferents punts de la població.

Article 49. Persones usuàries de les deixalleries.

Poden utilitzar les deixalleries els ciutadans particulars, comerciants i petits industrials adscrits al servei municipal de la localitat de Deltebre, per als residus admissibles i en les condicions que es determinen. Aquest àmbit territorial pot modificar-se en funció de les determinacions dels programes supramunicipals de residus elaborats o a elaborar en execució de la normativa reguladora dels residus o pels convenis amb altres Ajuntaments.

Article 50. Obligacions de les persones usuàries.

1. En el moment de l'entrada al recinte cal formalitzar la fitxa de control, a recepció i informar del material que es porta.
2. Les persones usuàries s'han d'identificar amb nom, cognoms i indicar la procedència del residu (particular, taller, comerç, etc.). En tot cas, les dades

aportades per la persona usuària estan subjectes a la Llei de protecció de dades.

3. Cal respectar i complir les instruccions del personal del servei.
4. En tot moment s'han de seguir les indicacions del personal de recepció per dirigir-se al lloc de descàrrega i respectar les senyalitzacions.
5. Els materials s'han de deixar al contenidor corresponent seguint els cartells indicadors.
6. Cal evitar que quedin restes al terra i al voltant dels contenidors. Si cau alguna cosa s'ha de recollir i dipositar al contenidor respectiu.
7. Qualsevol dubte s'ha de consultar al personal de la deixalleria.
8. Els residus especials s'han de dipositar al contenidor més adequat per fer-ho seguint les instruccions de la persona responsable de la deixalleria. S'han de lliurar amb la màxima informació pel que fa a la composició i/o característiques del residu.
9. No és permesa l'entrada al recinte de la deixalleria de persones alienes al servei i que no aportin cap tipus de residu, sens perjudici de les visites col·lectives o individuals autoritzades.
10. No és permesa la retirada de materials de la deixalleria per persones diferents dels transportistes o gestors autoritzats que actuï per encàrrec del gestor de la instal·lació. Malgrat això l'Ajuntament pot regular la retirada de materials de la deixalleria amb finalitats de reutilització.

Article 51. Residus admissibles

Els residus que es poden admetre són els següents:

1. Residus especials:
 - a. Fluorescents i llums de vapor de mercuri
 - b. Pneumàtics
 - c. Bateries
 - d. Dissolvents, pintures i vernissos
 - e. Piles
 - f. Frigorífics i electrodomèstics amb CFC
 - g. Olis minerals usats de procedència de particulars
 - h. Radiografies
 - i. Esprais

2. Residus municipals i assimilables:
 - a. Paper i cartró
 - b. Vidre
 - c. Plàstics
 - d. Llaunes
 - e. Ferralla i metalls
 - f. Fustes
 - g. Tèxtils
 - h. Olis vegetals usats de procedència de particulars
 - i. Altres electrodomèstics
 - j. Residus d'aparells elèctrics i electrònics
 - k. Ampolles de cava
3. Altres residus:
 - a. Runes i restes de construcció d'obres
 - b. Residus verds (poda)
 - c. Residus voluminosos
4. L'Ajuntament pot modificar la llista de residus admesos per algun dels motius següents:
 - a. Per facilitar la correcta gestió de fraccions que no són objecte de recollida selectiva actual.
 - b. Complementar la recollida selectiva que ja es realitza amb altres sistemes.
 - c. Altres circumstàncies sobrevingudes que ho justifiquin.
 - d. Amb motiu de canvis legislatius.
5. Les quantitats admeses, definides en pes, volum o unitats, són les determinades en l'Annex 1 d'aquesta Ordenança, les quals estan subjectes a actualització periòdica.

Article 52. Residus no admissibles.

1. En cap cas s'accepten a la deixalleria els materials següents:
 - a. Residus barrejats

- b. Matèria orgànica no especificada en l'apartat anterior
- c. Residus industrials en grans quantitats
- d. Residus radioactius
- e. Residus no identificats
- f. Fluorescents d'origen no domèstic com ara indústries o activitats comercials o d'empreses de manteniment o enllumenat públic
- g. Piles o bateries d'origen no domèstic
- h. Frigorífics o altres aparells amb CFC de procedència no domèstica
- i. Olis minerals d'origen no domèstic
- j. Vidres laminats, blindats i parabrises
- k. Fibrociment (uralita)

2. Per a materials no especificats en cap relació, l'Ajuntament té capacitat per acceptar o no el material a la deixalleria.

Article 53. Condicions relatives al lliurament de residus.

1. Els usuaris han de dipositar directament de manera selectiva als contenidors específics de cada categoria de residus, seguint les directrius determinades per la persona responsable del servei. En cap cas es poden dipositar directament al terra ni en el recinte exterior.
2. En relació amb els residus especials, és a dir, aquella fracció dels residus municipals que, per la seva composició química, representen un risc de contaminació per al medi i per a les persones i per als quals cal establir un sistema de recollida específic diferenciat de la recollida dels residus municipals ordinaris, el lliurament s'ha d'efectuar d'acord amb la tipologia del residu i seguint les condicions següents:
 - a) Fluorescents i llums de vapor de mercuri: la persona usuària pot dipositar els fluorescents i les làmpades de mercuri sencers al contenidor específic seguint les instruccions de l'encarregat de la deixalleria. Es recullen separatament els fluorescents en forma de tub recte de les làmpades o fluorescents de formes especials.
 - b) Pneumàtics: només la coberta de cautxú, cal assegurar-se que la llanta metàl·lica és separada prèviament i dipositada en el contenidor adient.
 - c) Bateries: l'emmagatzematge de bateries s'efectua en un element tancat, ventilat i estanc. Les bateries s'han de col·locar de forma que no es vessin els líquids que contenen.

- d) Piles i acumuladors: es recullen les piles de botó i les piles de format gran i els acumuladors en el contenidor específic.
 - e) Olis minerals usats: s'ha de dipositar el residu d'oli mineral en un contenidor específic i que ha d'estar separat físicament del contenidor de residus d'oli vegetal per tal d'evitar les barreges.
 - f) Olis vegetals usats: s'admeten olis vegetals d'origen domèstic que s'han de dipositar en el contenidor específic seguint les instruccions de la persona responsable de la deixalleria.
- 3. Pel que fa a altres residus especials no enumerats, s'admeten en petites quantitats sense barrejar i convenientment identificats.
 - 4. Aquests residus s'han de dipositar en contenidors específics sense efectuar barreges.
 - 5. Respecte als envasos buits que hagin contingut residus especials s'han d'emmagatzemar en el grup de residus especials en petites quantitats en funció del residu que hagin contingut.

TÍTOL III. INSPECCIÓ I RÈGIM SANCIONADOR

CAPÍTOL I. CLASSIFICACIÓ I TIPIFICACIÓ

Article 54. Règim jurídic sancionador.

Sobre les infraccions tipificades en el present Títol, serà d'aplicació el règim jurídic regulat per la present Ordenança, sens perjudici de les particularitats que es preveuen en la normativa sectorial.

Article 55. Classificació.

Són infraccions en matèria de residus les tipificades com a lleus, greus i molt greus en aquesta Ordenança, i d'acord amb al Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus, per allò que estableix el Reial Decret 1055/2022, de 27 de desembre, d'envasos i residus d'envasos així com per les disposicions amb rang de llei que substitueixin o modifiquin les anteriors.

Article 56. Infraccions molt greus.

Són infraccions molt greus les següents:

- a. Disposar a l'interior dels elements de contenció per a la recollida selectiva qualsevol material o residu classificat de tòxic o perillós.
- b. Eliminar residus sòlids a través de la xarxa de sanejament.
- c. El fet de cometre més d'una vegada la mateixa infracció greu en el termini de dos anys.
- d. Incineracions i cremes incontrolades no autoritzades de tot tipus de residus.

- e. Incendiar els contenidors, de manera intencional, que puguin ocasionar danys a les persones i al mobiliari de titularitat pública o privada.

Article 57. Infraccions greus.

Són infraccions greus els següents:

- a. Per a les persones usuàries comercials, utilitzar els serveis públics municipals de recollida de residus municipals sense estar-ne autoritzats.
- b. Obstruir o dificultar la tasca dels inspectors municipals.
- c. No separar els residus comercials i industrials en origen i no lliurar-los selectivament.
- d. Lliurar residus al servei de recollida expressament prohibits.
- e. Utilitzar elements de contenció per a residus municipals d'origen domèstic en volums de generació d'origen comercial, quan l'activitat disposi dels seus propis elements de contenció.
- f. Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública o en espais públics municipals i en les lleres dels rius i rieres del municipi.
- g. Lliurar o abandonar residus municipals procedents d'altres municipis.
- h. Abandonar residus comercials i industrials fora dels elements de contenció.
- i. Lliurar a la recollida domiciliària residus procedents d'activitats econòmiques que estiguin expressament exclosos del servei municipal de gestió de residus.
- j. Incomplir les obligacions derivades de la utilització de la planta de tractament de residus, prevista en aquesta Ordenança.
- k. Lliurar els residus municipals comercials sense complir els requisits o les condicions fixades per aquesta Ordenança, quant la forma i l'horari.
- l. Abandonar residus municipals de procedència domèstica fora dels elements de contenció.
- m. El fet de cometre més d'una vegada la mateixa infracció lleu en el termini d'un any.

Article 58. Infraccions lleus.

A més de les infraccions tipificades en la legislació esmentada a l'article anterior, són faltes lleus per infracció d'aquesta Ordenança, les següents:

- a. Dipositar residus municipals de procedència domèstica en un contenidor o cubell diferent del que li correspon.
- b. Lliurar els residus municipals de procedència domèstica sense

complir els requisits o les condicions fixades per aquesta Ordenança, quant a la forma i horari.

- c. Utilitzar els contenidors sense cura suficient i fer-los malbé.
- d. No justificar documentalment la prestació del servei de recollida de residus comercials pel seu compte, per part dels establiments que optin per aquest sistema.
- e. Endur-se objectes o residus dipositats en els contenidors.
- f. Incomplir les normes d'utilització de les deixalleries.
- g. Canviar la situació dels contenidors del servei situats a la via pública.
- h. Qualsevol altre incompliment dels deures previstos en la present Ordenança.

CAPÍTOL II. SANCIONS

Article 59. Classes de sancions.

Les sancions a imposar per infracció d'aquesta Ordenança són les següents:

- a. Multa.
- b. Clausura temporal, total o parcial, de l'activitat i el local corresponent fins a un termini màxim d'un mes.
- c. Execució dels treballs de restitució de la realitat física alterada sens perjudici de la seva execució subsidiària i de la corresponent multa degudament ponderada.

Article 60. Multes.

1. La multa que s'ha d'imposar en qualsevol cas, pot comportar també la corresponent execució dels treballs de restitució.
2. La sanció corresponent a la clausura temporal de l'activitat i del local es pot imposar en el supòsit d'infraccions molt greus.

Article 61. Quantia de les multes.

Totes aquelles conductes que es trobin tipificades per la normativa sectorial de residus, es sancionaran d'acord amb la mateixa. La resta de conductes regulades en aquesta ordenança, es sancionaran de la següent forma:

- a) Infraccions molt greus: multes de 600 euros.
- b) Infraccions greus: multes de 300 euros.
- c) Infraccions lleus: multes de 100 euros.

Article 62. Reincidència.

1. S'entén que hi ha reincidència, als efectes de la present Ordenança, quan la persona infractora ja ha estat sancionada, per resolució ferma, per raó d'haver comès en el termini d'un any quan siguin lleus i de dos anys quan siguin greus o molt greus, la mateixa infracció; pel que fa a la reincidència de la mateixa infracció molt greu, comportarà la imposició de la sanció pel doble de la seva quantia.
2. La reincidència no es pot prendre en consideració si la infracció anterior va comportar qualificació de major gravetat del fet.

CAPÍTOL III. RESPONSABILITAT

Article 63. Persones responsables.

1. Són responsables de les sancions tipificades en aquesta llei totes aquelles persones que han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol, siguin persones físiques o jurídiques.
2. Aquesta regulació s'entén sens perjudici de la corresponent responsabilitat civil i penal que pugui derivar de la comissió de la infracció.

Article 64. Autors i altres responsables.

1. Són responsables en concepte d'autor o autora aquelles persones que han comès directament o indirectament el fet infractor, i també aquelles qui han impartit les instruccions o ordres necessàries per a cometre'l.
2. En el cas de les persones jurídiques, la responsabilitat s'atribueix també en caràcter subsidiari als seus administradors.

CAPÍTOL IV. FUNCIO INSPECTORA

Article 65. Atribucions.

1. Els inspectors municipals, quan exerceixen les funcions d'inspecció, han d'acreditar la seva condició i identitat. Estan autoritzats per entrar en qualsevol moment, en tots els establiments i activitats per tal de realitzar les actuacions necessàries relacionades amb l'activitat inspectora.
2. A aquest efecte podran:
 - a. Practicar les actuacions necessàries per a comprovar el compliment de la normativa municipal en matèria de residus.
 - b. Prendre o treure les mostres necessàries per a la comprovació.
 - c. Realitzar totes les actuacions que calgui per al compliment de la inspecció que efectuen.
3. Els inspectors poden examinar la documentació relativa a les operacions

rellevants en l'activitat amb incidència ambiental.

4. L'entitat o persona inspeccionada està obligada a donar als inspectors la màxima facilitat per al desenvolupament de llur tasca.

Article 66. Obligacions de les persones o entitats inspeccionades.

Les persones o entitats inspeccionades, a requeriment dels inspectors, han de:

- a. Subministrar tota classe d'informació sobre instal·lacions, productes o serveis.
- b. Permetre que es practiqui l'oportuna presa de mostres.
- c. Permetre als inspectors la comprovació directa de qualsevol acció que es relacioni amb la funció derivada d'aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA

Pel que fa referència a la recollida selectiva de fracció orgànica és d'aplicació a mesura que s'implanti al conjunt de zones del municipi.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

Resten derogades totes les disposicions municipals d'igual o inferior rang, en allò que contradiguin aquesta Ordenança o en allò que resultin incompatibles amb aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

Aquesta Ordenança entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2025 en tot el terme municipal de Deltebre; prèvia aprovació definitiva pel Ple de l'Ajuntament de Deltebre i publicació del text íntegre al Butlletí Oficial de la Província.

ANNEX 1. RESIDUS ADMESOS PER LA DEIXALLERIA

Residus admesos a la deixalleria, sense càrrec pels particulars. Quantificació.

Per a l'admissió de residus a la deixalleria s'estableixen les següents quantitats màximes definides pels períodes determinats o per cada aportació. Pels que no s'estableix un límit es considera que aquest està determinat per la capacitat de recepció de la deixalleria en cada moment.

1. Residus especials:	<ol style="list-style-type: none">a) Fluorescents i llums de vapor de mercuri, 20 unitats/anyb) Pneumàtics, 5 unitats/anyc) Bateries, 5 unitats/anyd) Dissolvents, pintures i vernissos, 25 litres/anye) Envasos residus especials. Cada mes, un o diversos petits que no superin els 25 litres.f) Piles
------------------------------	---

	<p>g) Frigorífics i electrodomèstics amb CFC, 3 unitats/any</p> <p>h) Olis minerals usats de procedència de particulars, 20 litres</p> <p>i) Radiografies</p> <p>j) Esprais</p> <p>k) Tònners</p> <p>l) Medicaments i cosmètics de procedència particular. Sense límit</p>
<p>m) Residus municipals i assimilables:</p>	<p>a. Paper i cartró</p> <p>b. Vidre</p> <p>c. Plàstics</p> <p>d. Llaunes</p> <p>e. Ferralla i metalls</p> <p>f. Fustes</p> <p>g. Tèxtils</p> <p>h. Olis vegetals usats, 100 litres/mes</p> <p>i. Altres electrodomèstics sense CFC</p> <p>j. Residus d'aparells elèctrics i electrònics</p> <p>k. Ampolles de cava</p>
<p>n) Altres residus:</p>	<p>a. Runes i restes de construcció d'obres menors, 0,5m³</p> <p>b. Residus verds, 1m³</p> <p>c. Residus voluminosos, 2m³</p> <p>d. Matalassos, 4 unitats/any</p>

<p>p) Pel que fa referència a les aportacions d'activitats econòmiques i que seran objecte de preu públic s'estableixen els límits següents:</p>	<p>a. Bateries, 10 unitats/trimestre.</p> <p>b. Dissolvents, pintures i vernissos, 300 litres/trimestre.</p>
---	--

QUADRE RESUM RÈGIM SANCIONADOR

<p align="center">ORDENANÇA NÚMERO 5 REGULADORA DE LA GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS</p>		
<p>Article 55. Classificació.</p>	<p align="center">Molt greu</p>	<p>Conductes de l'article 56 d'aquesta Ordenança:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Disposar a l'interior dels elements de contenció per a la recollida selectiva qualsevol material o residu classificat de tòxic o perillós. b. Eliminar residus sòlids a través de la xarxa de sanejament. c. El fet de cometre més d'una vegada la mateixa infracció greu en el termini de dos anys. d. Incineracions i cremes incontrolades no autoritzades de tot tipus de residus. e. Incendiar els contenidors de manera intencional, que puguin ocasionar dany a les persones i al mobiliari de titularitat pública o privada.
	<p align="center">Greu</p>	<p>Conductes de l'article 57 d'aquesta Ordenança:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Per a les persones usuàries comercials, utilitzar els serveis públics municipals de recollida de residus municipals sense estar-ne autoritzats. b. Obstruir o dificultar la tasca dels inspectors municipals. c. No separar els residus comercials i industrials en origen i no lliurar-los selectivament. d. Lliurar residus al servei de recollida expressament prohibits.

		<ul style="list-style-type: none"> e. Utilitzar elements de contenció per a residus municipals d'origen domèstic en volums de generació d'origen comercial, quan l'activitat disposi dels seus propis elements de contenció. f. Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública o en espais públics municipals i en les lleres dels rius i rieres del municipi. g. Lliurar o abandonar residus municipals procedents d'altres municipis. h. Abandonar residus comercials i industrials fora dels elements de contenció. i. Lliurar a la recollida domiciliària residus procedents d'activitats econòmiques que estiguin expressament exclosos del servei municipal de gestió de residus. j. Incomplir les obligacions derivades de la utilització de la planta de tractament de residus, prevista en aquesta Ordenança. k. Lliurar els residus municipals comercials sense complir els requisits o les condicions fixades per aquesta Ordenança, quant la forma i l'horari l. Abandonar residus municipals de procedència domèstica fora dels elements de contenció. m. El fet de cometre més d'una vegada la mateixa infracció lleu en el termini d'un any.
	Lleu	<p>Conductes de l'article 58 d'aquesta Ordenança:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Dipositar residus municipals de procedència domèstica en un contenidor o cubell diferent del que li correspon. b. Lliurar els residus municipals de procedència domèstica sense complir els requisits o les condicions fixades per aquesta Ordenança, quant a la forma i horari. c. Utilitzar els contenidors sense cura suficient i fer-los malbé. d. No justificar documentalment la prestació del servei de recollida de residus comercials pel seu compte, per part dels establiments que optin per aquest sistema. e. Endur-se objectes o residus dipositats en els contenidors. f. Incomplir les normes d'utilització de les deixalleries.

		<p>g. Canviar la situació dels contenidors del servei situats a la via pública.</p> <p>h. Qualsevol altre incompliment dels deures previstos en la present Ordenança.</p>
<p>Article 61. Quantia de les multes.</p> <p>Totes aquelles conductes que es trobin tipificades per la normativa sectorial de residus, es sancionaran d'acord amb la mateixa. La resta de conductes regulades en aquesta ordenança, es sancionaran de la següent forma:</p>	Molt greu	<p>Multa de 600 €.</p> <p>A més, es pot imposar la sanció de clausura temporal de l'activitat i del local (art. 60.2).</p>
	Greu	Multa de 300 €.
	Lleu	Multa de 100 €.
	<p>La multa que s'ha d'imposar en qualsevol cas, pot comportar també la corresponent execució dels <u>treballs de restitució</u> (art. 60.1).</p>	
<p>De forma general, a efectes de la present Ordenança, la comissió de la mateixa infracció molt greu en el termini de dos anys, implicarà la imposició de la sanció pel doble de la seva quantia.</p>		