

Ayuntamiento de Deltebre

Extracte de la convocatòria registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions

Administración pública: Ayuntamiento de Deltebre
Código administración pública: L01439018
Órgano: Ayuntamiento de Deltebre
Código órgano: L01439018
Id anuncio: 203339
Código convocatoria: 887045
Ref. convocatoria: Ref desconeguda
Des. convocatoria: ACUERDO DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL, DE FECHA 11 DE FEBRERO DE 2026 POR EL QUE SE APRUEBA LA CONVOCATORIA DE LAS AYUDAS A LAS PERSONAS EN RELACIÓN A SU CAPACIDAD SOCIOECONÓMICA, 2026.

ANUNCIO

CONVOCATORIA DE LAS AYUDAS A LAS PERSONAS EN RELACIÓN CON SU CAPACIDAD SOCIOECONÓMICA PARA EL EJERCICIO 2026

BDNS(Identif.):887045

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/887045>)

1.- Objeto

El objeto de las presentes Bases es regular el otorgamiento de ayudas sociales para personas titulares de determinados bienes (inmuebles y vehículos) en el municipio y para las cuotas de las actividades tipificadas, en relación con su capacidad socioeconómica y su esfuerzo fiscal. Las bases fijarán los criterios de concesión de las ayudas que el Ayuntamiento de Deltebre debe otorgar a aquellas personas residentes en el municipio de Deltebre que necesitan especial apoyo social dada su escasa capacidad económica. Se tendrá en cuenta que la persona solicitante sea titular de determinados bienes (inmuebles y vehículos) en el municipio que le impliquen ser sujeto pasivo de alguna de las siguientes figuras:

Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

Impuesto sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana.

Tasa de servicios de Recogida de Basura domiciliaria.

Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica.

Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras (Anexo art. 1, OF nº4)

Tasa por la Prestación de Servicios Urbanísticos, conceptos I, II y XVI

Precio público por asistencia a la guardería.

Actividades extraescolares tipificadas, actividades terapéuticas y/o de conciliación familiar para niños con necesidades especiales, y casales de verano.

Cuota por Contribuciones especiales.

Tasa por Conservación y limpieza de las instalaciones del Cementerio Municipal. 11.

Tasa por la segunda y posteriores asignaciones de sepulturas, nichos y columbarios, traspasos de propiedad y por cada duplicado de la escritura de concesión de nicho.

Precio Público por la Utilización de las Instalaciones Deportivas Municipales. Arte. 6 Tarifa Tercera: Centro Deportivo del Delta, puntos, 1, 2, 14 y 15.

Ejecuciones subsidiarias.

Cuotas de urbanización.

2.- Requisitos de las personas beneficiarias

Podrán disfrutar de esta ayuda económica las personas físicas que:

2.1 Estén empadronadas en Deltebre, al menos desde los seis meses anteriores a la solicitud.

2.2 Acrediten tener una unidad familiar con necesidades económicas y/o sociales.

2.3 Se encuentren al corriente de cumplimiento de sus obligaciones con la Administración Tributaria y de la Seguridad Social en el momento de la valoración, en virtud del artículo 13.2.3 de la Ley General de Subvenciones.

2.4 Presenten la documentación prevista en el apartado quinto de estas Bases.

2.5 Se encuentren en alguna de estas situaciones:

Tengan la condición de titular o de uso de fruto de las figuras tributarias previstas en la base primera, o que acrediten pagarlas por los bienes que utilizan, en el caso de las modalidades de ayuda que se valoren en función del importe de éstos.

Tengan menores a cargo (o mayores de edad con dependencia) con dificultades o necesidades especiales que requieran terapia o atención especializada en el caso de las ayudas de la modalidad 8.2.

Tengan menores a cargo matriculados en la guardería o en alguna actividad extraescolar o de conciliación familiar, según lo dispuesto en la base 3, modalidad 8.

3. Modalidad de las ayudas

3.1.- Ayuda en función de la cuota del Impuesto de Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana de la vivienda del padrón. Ayuda destinada a ayudar económicamente a las personas solicitantes que tienen necesidad socioeconómica y son titulares de este impuesto, en función de la renta y necesidades de la su unidad familiar, y siempre que el valor catastral de la construcción del inmueble no supere los 90.000,00 €.

3.2.- Ayuda en función de la cuota del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana. Ayuda destinada a ayudar económicamente a las personas solicitantes que tienen necesidad socioeconómica y son titulares de este impuesto, en función de la renta y necesidades de su unidad familiar.

3.3.- Ayuda en función de la Tasa de los servicios de Basura de la vivienda del padrón. Ayuda destinada a ayudar económicamente a las personas solicitantes que tienen necesidad socioeconómica y son titulares de este impuesto, en función de la renta y necesidades de su unidad familiar.

3.4- Ayuda en función de la cuota del Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica. Ayuda destinada a ayudar económicamente a las personas solicitantes que tienen necesidad socioeconómica y son titulares de este impuesto, en función de la renta y necesidades de su unidad familiar. Se tendrá en cuenta si son titulares de un máximo de un coche o ciclomotor por unidad familiar de hasta 3 miembros, o de dos vehículos por unidad familiar superior.

En el caso de ser titulares de más vehículos, se tendrá en cuenta la cuota de más importe.

3.5- Ayuda en función de la cuota del Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras (Ordenanza Fiscal núm. 4, art. 1 del Anexo) y por la cuota de los conceptos I y II de la Tasa para la Prestación de Servicios Urbanísticos (Ordenanza Fiscal núm. 15. Art- 6). Ayuda destinada a ayudar económicamente a las personas solicitantes que tienen necesidad socioeconómica y son titulares de estos impuestos o tasas, en función de la renta y necesidades de su unidad familiar.

Se valorará cuando los hechos imposables sean supuestos que no se pueden aplazar y debidamente motivados de necesidad de reformas en la vivienda habitual. Quedan excluidos de este precepto los casos de mejora de la imagen de pueblo que forman parte de unas bases de convocatoria diferenciadas.

3.6- Ayuda en función de la cuota XVI de la Tasa para la Prestación de Servicios Urbanísticos (Ordenanza Fiscal núm. 15.). Ayuda destinada a ayudar económicamente a las personas solicitantes que tienen necesidad socioeconómica y son titulares de esta tasa, en función de la renta y necesidades de su unidad familiar.

Se valorará, siempre que se trate de viviendas en construcción, la titularidad de los cuales sea de personas físicas que, a causa de la crisis económica, no hayan podido finalizar su ejecución dentro del límite de vigencia de la licencia de obras.

3.7- Ayuda en función de la cuota de precio público para la asistencia a la guardería "L'Hortet". Ayuda destinada a ayudar económicamente a las personas solicitantes que tienen necesidad socioeconómica y han de satisfacer la cuota mensual, la matrícula del curso y/u otros servicios complementarios para la asistencia de los/las hijos/as a la guardería "L'Hortet", en función de la renta y necesidades de su unidad familiar.

3.8- Actividades extraescolares tipificadas, actividades terapéuticas y/o de conciliación familiar para niños con necesidades especiales, y campus de verano.

Se entienden por Actividades extraescolares tipificadas y campus de verano aquellas prestadas por entidades* del municipio inscritas al REM, sin ánimo de lucro y de carácter formativo. Esta ayuda permitirá universalizar la igualdad de oportunidades entre los alumnos empadronados en Deltebre y estará destinado a cubrir hasta el 100% de la cuota anual de la actividad o del coste de la matrícula al Campus de Verano, en función de la renta i necesidades de su unidad familiar.

Se podrá solicitar la ayuda para las cuotas de todo el año natural, con independencia de la temporada o curso en el que se desarrolle la actividad.

Cada unidad familiar podrá solicitar, para cada convocatoria, la ayuda para una actividad extraescolar por cada hijo.

3.9- Ayudas en función de la cuota de Contribuciones Especiales. Ayuda destinada a ayudar económicamente a las personas solicitantes que tienen necesidad socioeconómica y son titulares de esta cuota por la vivienda habitual, en ejecución en el ejercicio en el que se solicita la ayuda.

Éste será en función de la renta y necesidades de su unidad familiar. El valor catastral objeto de la liquidación no debe superar los 90.000,00 €. La cuantía máxima de ayuda en este caso no podrá superar los 6.000,00 €.

A efectos de esta ayuda, se considerará vivienda habitual aquella en la que haya figurado empadronado el contribuyente de forma ininterrumpida durante, al menos, dos años a excepción de situaciones sobrevenidas y debidamente acreditadas y motivadas.

3.10- Ayuda en función de la tasa por Conservación y limpieza de las instalaciones del Cementerio Municipal por cada nicho y columbario. (Ordenanza Fiscal núm. 9). Ayuda destinada a ayudar económicamente a las personas solicitantes que tienen necesidad socioeconómica y son titulares de esta tasa, en función de la renta y necesidades de su unidad familiar.

Se valorará hasta un máximo de un nicho/columbario por unidad familiar de menos de 3 miembros o de dos nichos/columbarios por unidad familiar de 3 miembros o superior.

3.11- Ayuda en función de la tasa de Cementerio Municipal, Ordenanza Fiscal núm. 9, Arte. 6º, Epígrafes Segundo, Tercero y Séptimo. Ayuda destinada a ayudar económicamente a las personas solicitantes que tienen necesidad socioeconómica y son titulares de la tasa por la segunda y posteriores asignaciones de sepulturas, nichos y columbarios, trasposos de propiedad y por cada duplicado de la escritura de concesión de nicho, en función de la renta y las necesidades de su unidad familiar.

3.12- Ayuda en función del Precio Público por la Utilización de las Instalaciones Deportivas Municipales, Art. 6 -Tarifa Tercera: Centro Deportivo del Delta, puntos, 1, 2, 14 y 15. Ayuda destinada a ayudar económicamente a las personas solicitantes que tienen necesidad socioeconómica y deben satisfacer el precio público del Centro Deportivo del Delta, estipulados en los puntos 1, 2, 14 y 15 del art. 6, en función de la renta y necesidades de su unidad familiar.

3.13- Ayuda en función de las ejecuciones subsidiarias. Ayuda destinada a ayudar económicamente a las personas solicitantes que tienen necesidad socioeconómica y son titulares de la liquidación correspondiente a las ejecuciones subsidiarias, en función de la renta y necesidades de su unidad familiar. La cuantía máxima de ayuda en este caso no podrá superar los 6.000,00 €.

3.14- Ayuda en función de las cuotas urbanización. Ayuda destinada a ayudar económicamente a las personas solicitantes que tienen necesidad socioeconómica y son titulares de la liquidación correspondiente a las cuotas de urbanización, en función de la renta y necesidades de su unidad familiar. La cuantía máxima de ayuda en este caso no podrá superar los 6.000,00 €.

4.- Criterios de concesión, valoración y reparto de las ayudas

Los criterios generales básicos a tener en cuenta para valorar la situación socioeconómica para otorgar ayudas económicas a las personas individuales, familias y/o unidades de convivencia son, a parte de los establecidos en la Base segunda, los siguientes:

Que exista una situación de necesidad en el sentido económico y/o social.

Que la necesidad se ajuste a la tipología de las ayudas establecidas.

Que el valor catastral de la vivienda no supere los 90.000,00€, exceptuando el supuesto 2.

4.1 Valoración económica.

Para establecer la situación económica de la familia o la unidad de convivencia*, se establecerá el nivel de ingresos percibidos por los miembros del hogar durante los tres meses anteriores a la fecha de solicitud.

A efectos de valoración de esta ayuda, se entiende por ingresos lo siguiente:

Ingresos del trabajo por cuenta ajena

Rendimientos del trabajo por cuenta propia

Pensiones, subsidios y prestaciones sociales

Rentas de capital y de la propiedad

Ingresos percibidos por menores

Otros ingresos o rendimientos procedentes de administraciones u organismos públicos, o de empresas privadas por razones lucrativas o indemnizatorias.

No se computarán como ingresos:

Aquellos en los que se vea claramente (según importe, concepto y/o fecha) que son devoluciones o anulaciones de cargos anteriores.

El correspondiente a la paga extra de nóminas y pensiones de diciembre.

Las prestaciones por dependencia, en virtud del artículo 15.3 de la Ley 13/2006.

Préstamos de una entidad bancaria o tarjeta de crédito.

* Se considerará unidad familiar la formada por una o más personas que están empadronadas con el/la solicitante.

Para determinar el nivel de ingresos, se utilizará el indicador de renta de suficiencia de Cataluña (801,85.-€) x 1,5.

Con el fin de establecer los límites familiares según la composición de los distintos hogares, se utilizarán los tramos establecidos por la estadística con la siguiente fórmula de cálculo:

Para cada adulto de más en el hogar: (IRSC x 1,5) x 0,5

Para cada menor de más en el hogar: (IRSC x 1,5) x 0,3

Unidad familiar

Límite máximo

Un adulto

1.202,78 €

Un adulto y un menor*

1.563,61 €

Un adulto y dos menores

1.924,44 €

Un adulto y tres menores

2.285,27 €

Dos adultos

1.804,16 €

Dos adultos y un menor

2.165,00 €

Dos adultos y dos menores

2.525,83 €

Dos adultos y tres menores

2.886,66 €

Tres adultos

3.247,49 €

Tres adultos y un menor

3.608,33 €

Tres adultos y dos menores

2.405,55 €

Tres adultos y tres menores

2.766,38 €

*Se considerarán menores las personas menores de 18 años a fecha de presentación de la solicitud.

Los ingresos mensuales familiares máximos para solicitar la ayuda serán los que resulten de la valoración efectuada teniendo en cuenta como baremo el IRSC y el punto precedente, de acuerdo con la tabla siguiente "Unidad familiar". Los valores de esta tabla se actualizarán de forma automática al entrar en vigor el nuevo IRSC aprobado por la Generalitat de Catalunya para el ejercicio en que se solicita la ayuda, sin necesidad de modificación o publicación de las presentes bases).

*Se considerarán menores las personas menores de 18 años a fecha de presentación de la solicitud.

Todas aquellas personas o unidades familiares que tengan un saldo medio igual o superior a 10.000,00 euros en depósitos bancarios se les aplicará la siguiente fórmula a efectos de valorar la puntuación económica a recibir:

Total Importe Tributos / Importe Total Ingresos $\leq 0,10$ se excluye de obtener puntuación económica.

Si el resultado se encuentra entre 0,11 y 0,25, se le aplicará un 50% de la ayuda resultante de la tabla de valoración de la puntuación económica.

Si el resultado se encuentra entre 0,26 y 1, se le aplicará un 100% de la ayuda resultante de la tabla de valoración de la puntuación económica.

En la valoración de la Tarifa Social del Agua, cuando exista un saldo medio superior a 10.000 €, no se podrá conceder la ayuda.

Tabla de puntuación para la valoración económica

Puntos

Ingresos inferiores al 10% de los ingresos máximos mensuales

10

Ingresos entre el 10% y el 20% de los ingresos máximos mensuales

20

Ingresos entre el 20% y el 30% de los ingresos máximos mensuales

30

Ingresos entre el 30% y el 40% de los ingresos máximos mensuales

40

Ingresos entre el 40% y el 50% de los ingresos máximos mensuales

50

Ingresos entre el 50% y el 60% de los ingresos máximos mensuales

60

Ingresos entre el 60% y el 70% de los ingresos máximos mensuales

70

Ingresos entre el 70% y el 80% de los ingresos máximos mensuales

80

Ingresos entre el 80% y el 90% de los ingresos máximos mensuales 90

Ingresos entre el 90% y hasta el 100% de los ingresos máx. mensuales 100

Tabla de puntuación para la valoración social mediante criterios objetivos

Puntos

Familia numerosa

2,50

Familia monoparental

2,50

Niños en acogimiento/niño

2,50

Paro/miembro en el momento de la solicitud

1,25

Paro/miembro +6 meses consecutivos en el momento de la solicitud

2,50

Discapacidades/miembro

1,25

Necesidades especiales/miembro

1,25

Personas con dependencia/miembro

2,50

La circunstancia de discapacidad y dependencia no serán acumulables en la misma persona: se tendrá en cuenta la dependencia, por ser más favorable para el contribuyente. El resto de las circunstancias sí serán acumulables.

Las personas solicitantes, la situación social de las cuales no sería reconocida con los criterios objetivos recogidos en las presentes bases, deberán de acogerse a las "Bases para las ayudas de urgencia social y necesidades básicas de subsistencia", para el correspondiente estudio individual por parte del Área Básica de Servicios Sociales del Consejo Comarcal del Baix Ebre.

4.2 La ayuda en casos en que la persona solicitante tenga que satisfacer el importe referente al incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana, se valorará en aquellas transmisiones de bienes o de la transmisión o constitución de derechos reales de disfrute limitadores del dominio sin necesidad de acreditar la consanguinidad y siempre que se reúnan las siguientes condiciones:

4.2.1 - Cuando se produzcan a título lucrativo por causa de muerte:

a) Que el sujeto pasivo se comprometa mediante declaración jurada, a mantener el inmueble heredado en su patrimonio durante un período de cinco años, como mínimo. Sin embargo, si el inmueble heredado es una vivienda, el sujeto pasivo deberá estar empadronado en la misma durante el mismo período. En caso de producirse la transmisión o cambio de empadronamiento antes de cinco años, se practicará la liquidación complementaria de la parte bonificada.

b) Que el sujeto pasivo haya presentado la correspondiente autoliquidación o, en su caso, declaración del hecho imponible dentro del plazo legalmente establecido.

4.2.2 - Cuando se produzcan a título lucrativo por causa de donación:

a) Que el inmueble sea la vivienda de empadronamiento habitual -en un plazo de al menos 5 años- del sujeto pasivo.

b) Que el inmueble sea un solar en el que se construirá la vivienda habitual -en un plazo no superior a 5 años- del sujeto pasivo con acreditación del certificado final de obra.

c) Que el sujeto pasivo se comprometa mediante declaración jurada, a mantener el inmueble dado en su patrimonio durante un período de cinco años, como mínimo. En caso de producirse la transmisión o cambio de empadronamiento antes de cinco años, se practicará la liquidación complementaria de la parte bonificada.

d) Que el sujeto pasivo haya presentado la correspondiente autoliquidación o, en su caso, declaración del hecho imponible dentro del plazo legalmente establecido.

4.3 La ayuda en casos en que la persona solicitante tenga que satisfacer el importe por IVTNU:

El importe de la ayuda se determina aplicando el porcentaje que resulte de las tablas y fórmulas de valoración sobre la cuota íntegra del importe. El porcentaje de la ayuda a aplicar se determinará en función del valor catastral del suelo en el período impositivo de aplicación y del nivel de ingresos (NI) del último ejercicio fiscal declarado de todos los componentes de la unidad familiar.

Todas aquellas personas o unidades familiares que tengan un saldo medio igual o superior a 10.000,00 euros en depósitos bancarios se les aplicará la siguiente fórmula a efectos de valorar la puntuación económica a recibir:

Importe Total Tributos $\leq$ 0,10 se excluye de obtener puntuación económica

Si el resultado se encuentra entre 0,11 y 0,25, se le aplicará un 50% de la ayuda resultante de la tabla de valoración de la puntuación económica.

Si el resultado se encuentra entre 0,26 y 1, se le aplicará un 100% de la ayuda resultante de la

tabla de valoración de la puntuación económica.

La siguiente tabla detalla los porcentajes de ayuda a aplicar en cada caso:

Valor catastral del suelo €

≤ (IRSC*1,5)

(IRSC*1,5) < NI ≤ (IRSC*3)

(IRSC*1,5) < NI ≤ (IRSC*4)

Hasta 10.000,00

100%

70%

50%

De 10.000,01 a 20.000,00

90%

60%

40%

De 20.000,01 a 30.000,00

80%

50%

30%

De 30.000,01 a 40.000,00

70%

40%

20%

De 40.000,01 a 75.000,00

70%

30%

10%

A partir de 75.000,01

70%

20%

5%

Donde IRSC es el último valor publicado del indicador de renta de suficiencia de Cataluña y NI representa el nivel de ingresos del último ejercicio fiscal declarado de todos los componentes de la unidad familiar del beneficiario/a.

4.4 La ayuda en casos en que la persona solicitante tenga que satisfacer el importe por las figuras tributarias núm. 5 (Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras y Tasa por la Prestación de Servicios Urbanísticos), núm. 6 (Ayuda para la cuota XVI de la Tasa por la Prestación de Servicios Urbanísticos) núm. 7 (Precio público por la asistencia a la guardería "L'Hortet"), núm. 8 (Actividades extraescolares tipificadas, actividades terapéuticas y/o de conciliación familiar para niños con necesidades especiales, y Casals de Verano), núm. 11 (Tasa por la segunda y posteriores asignaciones de sepulturas, nichos y columbarios, traspasos de propiedad y por cada duplicado de la escritura de concesión de nicho y núm. 12 (Precio Público por la Utilización de las Instalaciones Deportivas Municipales, Art. 6 -Tarifa Tercera: Centro Deportivo 1 el porcentaje de la prestación será determinado según la siguiente tabla:

Puntuación

%

De 1,25 a 2,5 puntos

5%

De >2,5 a 5 puntos

10%

De >5 a 10 puntos

20%

De >10 a 14 puntos

30%

De >14 a 25 puntos

40%

De >25 a 50 puntos

60%

De >50 a 75 puntos

80%

De >75 a 100 puntos

100%

Los porcentajes resultantes del punto anterior podrán ser reducidos proporcionalmente para el encabezamiento en la reserva de crédito afectada al concepto en cuestión.

4.5 La ayuda en casos en que la persona solicitante tenga que satisfacer la cuota por Contribuciones Especiales, Ejecuciones subsidiarias y Cuotas de urbanización, la ayuda otorgada

no podrá superar el importe resultante de la aplicación de los porcentajes en la cuota íntegra de la liquidación, de acuerdo con la siguiente tabla en función del valor catastral objeto de la liquidación y de la liquidación. Para poder concederse la ayuda deben haber puntos económicos. La cuantía máxima de ayuda en los tres supuestos será de 6.000,00€.

Valor catastral €

Puntuación entre >75 y 100 puntos

Puntuación entre >50 y 75 puntos

Puntuación entre >25 y 50 puntos

Puntuación entre >10 y 25 puntos

Hasta 10.000,00

100%

80%

70%

50%

De 10.000,01 a 20.000,00

90%

70%

60%

40%

De 20.000,01 a 30.000,00

80%

60%

50%

30%

A partir de 30.000,01

70%

50%

40%

20%

4.6 El reparto de las ayudas

El reparto de la dotación asignada se realizará de la siguiente manera:

- Para el reparto de la ayuda para los supuestos 1, 3, 4 y 10, se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por cada persona solicitante y se realizará el prorrateo directamente proporcional sobre el importe total de la reserva de la partida presupuestaria habilitada por estas figuras, a efectos de dotar a las ayudas reguladas en las presentes bases. Se podrá consultar en BASE para verificar los tributos de los que son sujetos pasivos las personas que han pedido la ayuda y su cuantía, que, en ningún caso, puede sobrepasarse.

- La dotación asignada a las figuras 2, 5, 6, 7, 8, 11 y 12, se repartirá en autorizaciones Fase A para cada uno de los supuestos y se resolverán por orden cronológico de presentación.

- Para las figuras 9, 13 y 14, se realizará una única autorización Fase A y también se resolverán por orden cronológico de presentación.

El otorgamiento de las ayudas quedará supeditado a la existencia de suficiente consignación presupuestaria, a través de las reservas de crédito habilitadas, en su caso, por tipologías.

5.- Solicitud: lugar de presentación y documentación

5.1.-Las solicitudes se pueden presentar:

- De forma presencial, preferentemente en la primera planta del Edificio Espai Puntual (con cita previa) del Ayuntamiento de Deltebre.

- De forma telemática a través del e-mail ajutsocials@deltebre.cat.

Sin embargo, se podrán presentar por cualquiera de los medios que prevé la Ley 30/2015 de 1 de octubre. En cualquier caso, acompañada de la documentación del siguiente apartado.

Para apoyo a la presentación telemática y resolución de dudas, los interesados pueden solicitarlo por las vías citadas en el párrafo anterior. Se ayudará a las familias con dificultades a la hora de presentar y recibir documentación de forma electrónica haciendo uso de los medios citados, de acuerdo con los arts. 12 y 14 de la LPAC.

Cada solicitante podrá presentar una o varias solicitudes para cada convocatoria, en la que podrá pedir ayuda en función de todas las figuras de las que sea titular, independientemente del reparto y el procedimiento de concesión expuesto en la base Cuarta.

En caso de solicitar ayuda sobre los supuestos 1, 3, 4 y/o 10 y, además, algún otro, se podrá presentar todo a la vez en una única solicitud o bien en dos diferentes. En ambos supuestos, se generarán dos expedientes diferenciados con resoluciones independientes.

En cualquier caso, habrá una única solicitud y resolución para los supuestos 1, 3, 4 y 10.

5.2.- El plazo de presentación de solicitudes de estas ayudas será:

Hasta el 31 de marzo de 2026 para los titulares de las figuras estipuladas en el anexo 1, supuestos 1, 3, 4 y 10.

Hasta el 31 de octubre de 2026 en los demás supuestos.

Se da un plazo de 15 días naturales, a partir de la fecha de registro de la solicitud, para presentar la documentación necesaria que acredite la situación económica familiar, y la correspondiente documentación, adjunta al Anexo IV de la presente convocatoria

5.3 Documentación adjunta

A) La documentación que deberá aportar, junto con la solicitud normalizada, para valorar las ayudas es:

- DNI/NIE de la persona solicitante en vigor.
- Carné de familia numerosa y/o de familia monoparental en vigor.
- Resolución de persona con disminución o dependencia y/o carné de discapacidad, de los miembros de la unidad familiar que tengan esta condición.

Autorización al Ayuntamiento de Deltebre para consultar los datos de la persona solicitante i unidad familiar delante los organismos oficiales y declaración jurada conforme no hay otras cuentas y depósitos a nombre del solicitante y de los miembros de la unidad familiar en otras entidades bancarias. Excepto si ya la han presentado dentro de la misma convocatoria.

- Si la persona solicitante se encuentra desempleada: tarjeta de demanda de empleo (DARDO) en vigor.

- Extracto bancario de TODAS las cuentas a nombre de cualquiera de todos los miembros de la unidad familiar (incluidos menores) de los movimientos de los 3 meses inmediatamente* anteriores a la fecha de presentación de la solicitud.

*pueden ser movimientos hasta 7 días anteriores a la fecha de solicitud, siempre que consten 3 meses enteros.

- Justificación del trabajo de todos los miembros mayores de 16 años que se encuentren capacitados para trabajar*:

Vida laboral actualizada de todos los miembros del núcleo familiar mayores de 16 años, excepto jubilados y estudiantes menores de 18 años.

En caso de ser trabajadores por cuenta ajena, nóminas de los últimos tres meses. Se puede omitir la presentación de este documento si en el extracto bancario consta de forma clara el ingreso correspondiente a las nóminas.

En caso de ser autónomos, última liquidación trimestral del IRPF o bien el boletín de cotización a la Seguridad Social.

*NO están capacitadas para trabajar las personas que acrediten una incapacidad temporal (baja médica), aquellas en edad de jubilación, las que reciban una prestación por incapacidad total o absoluta, o las que acrediten una discapacidad del 65% o superior.

NO se computará como miembro de la unidad familiar aquella persona que no aporte documentación por no disponer de DNI, NIE o tarjeta de residencia, así como por encontrarse interna en un centro penitenciario o de salud mental.

- Para los supuestos 2, 5, 6, 9, 11, 13 y 14 también debe adjuntarse la correspondiente liquidación.

- Para los supuestos 7, 8.1 y 12, además se tiene que presentar certificado de la entidad correspondiente al coste anual de la actividad/Casal de Verano, asistencia en la Guardería o en el Centro Deportivo del Delta.

B) La presentación de la solicitud, en la que la persona solicitante declara responsablemente que cumple los requisitos de acceso a la prestación, faculta a la Administración para verificar en cualquier momento la veracidad de los datos declarados. La inexactitud o falsedad de estos datos, además de ser causa de exclusión de la persona solicitante de beneficiarse de esta ayuda, es también causa de revocación, sin perjuicio de las responsabilidades de cualquier tipo en las que haya podido incurrir.

C) El Ayuntamiento de Deltebre se reserva el derecho a requerir más información para poder complementar y verificar los hechos o circunstancias que darían derecho a la percepción de las ayudas reguladas en las presentes bases, antes de proceder, en su caso, a la adjudicación de la ayuda. La no presentación de esta información en tiempo y forma, supondrá la desestimación de la solicitud.

No se valorarán aquellas solicitudes o aspectos evaluables parciales que no acrediten de forma fehaciente la situación reales económica y social y que ésta se encuentre en vigor por medio de documentos oficiales.

6.- Procedimiento de tramitación y otorgamiento

6.1.-La solicitud, cuando la documentación aportada sea correcta y completa, se pasará a evaluación para su otorgamiento en el Área de #DeltebreProyección, subárea de Servicio a las Personas. En caso de carecer de documentación preceptiva o ser defectuosa, se solicitará su subsanación y/o aportación y, una vez subsanada la documentación, se seguirá el mismo trámite.

6.2.-La solicitud de documentación se realizará, en primer lugar, de forma presencial o por correo electrónico al presentar la solicitud. En caso de no presentar toda la documentación solicitada en 15 días, se practicará un nuevo requerimiento de documentación mediante notificación con

advertencia de denegación y acuse de recibo. La subsanación de defectos o la aportación de documentación debe realizarse, en el plazo máximo de 10 días, contados a partir del día siguiente a su notificación efectiva.

Si resulta imposible, durante el plazo de presentación de solicitudes, entregar el requerimiento de documentación y contactar con la persona solicitante por el teléfono y correo que ha facilitado a la solicitud, ésta también se desestimará por falta de documentación.

6.3.-Transcurrido el plazo para subsanar la solicitud, en caso de que no se haya procedido a subsanarla, la resolución será desfavorable por falta de documentación.

6.4.-Agotado el plazo de presentación de las solicitudes de ayudas sociales para las modalidades 1,3, 4 y 10, desde el Área de #DeltebreProyección, subárea de Servicio a las Personas, del Ayuntamiento de Deltebre, un una vez examinada la documentación aportada, se emitirá la relación de personas que tienen derecho a la ayuda y el importe individual de éstas. Vista la relación de personas con derecho, se elevará propuesta a la Junta de Gobierno Local, que acordará en virtud de la propuesta dentro del año en curso.

7.- Pago y justificación

La ayuda se hará efectiva, mediante transferencia bancaria a la cuenta del/la beneficiario/a, que tendrá lugar en el plazo máximo de 30 días.

Para las modalidades de ayudas para Actividades Extraescolares / Campus, para la Cuota de precio público para la asistencia a la Guardería L'Hortet o por cursos de natación en el Centro Deportivo del Delta, el pago a la persona beneficiaria se realizará de la siguiente manera:

Al/la solicitante, trimestralmente semestralmente, previa justificación del pago de la matrícula y cuotas a la Guardería, entidad/asociación o centro especializado en los casos de actividades o de conciliación familiar o terapéuticas por necesidades especiales.

En la Guardería, entidad/asociación, o centro especializado en actividades terapéuticas o de atención especializada por necesidades especiales, trimestralmente semestralmente previa justificación con informe de la asistencia del niño a la escuela/actividad extraescolar, terapéutica o de conciliación familiar.

Referente al Centro Deportivo del Delta, la concesión de la ayuda implicará la aplicación del correspondiente porcentaje de bonificación en la cuota básica que debe satisfacer la persona solicitante. En caso de que existan otras bonificaciones previstas en las Ordenanzas, no serán acumulables y se aplicará la más beneficiosa.

En la asociación/entidad organizadora del Casal de Verano, previa justificación de la matriculación del niño e informe a la finalización del Casal, de la asistencia del niño.

8.- Carácter, vigencia y régimen fiscal.

Esta ayuda económica individualizada tiene carácter voluntario y eventual y su vigencia se regula en la disposición final.

El régimen de concesión de las ayudas es de concurrencia competitiva, excepto las siguientes figuras que son de concurrencia no competitiva:

- Impuesto sobre el incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.
- Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras (Anexo art. 1)
- Tasa por la Prestación de Servicios Urbanísticos, conceptos I y II
- Tasa por la Prestación de Servicios Urbanístico, concepto XVII.
- Precio público por asistencia a la guardería.
- Actividades extraescolares tipificadas, actividades terapéuticas y/o de conciliación familiar para niños con necesidades especiales, y casales de verano.
- Cuota por Contribuciones especiales, Ejecuciones subsidiarias y Cuotas de urbanización.
- Precio Público por la Utilización de las Instalaciones Deportivas Municipales. Arte. 6 - Tarifa Tercera: Centro Deportivo del Delta
- Tasa por la segunda y posteriores asignaciones de sepulturas, nichos y columbarios, traspasos de propiedad y por cada duplicado de la escritura de concesión de nicho.

Esta ayuda no es compatible con otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos por la misma finalidad procedentes del ayuntamiento de Deltebre y tampoco con las procedentes de otros organismos o entidades.

Las ayudas de esta convocatoria están dotadas con 120.000,00 euros. El pago de las ayudas se hará con cargo a la aplicación presupuestaria 48000. 23101 Ayudas Socioeconómicas. El reparto de la dotación asignada se repartirá de la siguiente forma:

Para el reparto de la ayuda para los supuestos 1, 3, 4 y 10, se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por cada persona solicitante y se realizará el prorrateo directamente proporcional sobre el importe total de la reserva de la partida presupuestaria habilitada por estas figuras, a efectos de dotar a las ayudas reguladas en las presentes bases. Se podrá consultar en BASE para verificar los tributos de los que son sujetos pasivos las personas que han pedido la ayuda y su cuantía, que, en ningún caso, puede sobrepasarse.

En caso de que el importe total de estas figuras (1, 3, 4 y 10) sea superior a la aplicación

presupuestaria por este concepto (47.000,00€) se debe hacer un reajuste proporcional entre todos los beneficiarios.

La dotación asignada a las figuras tributarias 2, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13 y 14 se repartirá en autorizaciones Fase A para cada uno de los supuestos:

- IIVTNU: 7.000,00 €
 - Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras y Tasa por la Prestación de Servicios Urbanísticos, conceptos I y II: 2.000,00 €
 - Tasa por la Prestación de Servicios Urbanísticos, concepto XVII: 1.000,00 €
 - Precio público por asistencia a la guardería: 8.000,00 €.
 - Actividades extraescolares tipificadas, actividades terapéuticas y/o de conciliación familiar para niños con necesidades especiales, y casales de verano: 10.000,00 €
 - Contribuciones especiales, Ejecuciones subsidiarias y Cuotas urbanización: 40.000,00 €
 - Precio Público por la Utilización de las Instalaciones Deportivas Municipales. Arte. 6 - Tarifa Tercera: Centro Deportivo del Delta: 2.000,00 €.
 - Tasa por la segunda y posteriores asignaciones de sepulturas, nichos y columbarios, traspasos de propiedad y duplicados de la escritura de concesión: 3.000,00 €
- La obtención de esta ayuda, como cualquier otra subvención o prestación de carácter público, está sujeta a tributación con arreglo a la normativa reguladora de los tributos del Estado.

9.- Obligaciones de las personas beneficiarias y justificación del cumplimiento de la finalidad.

Son obligaciones de las personas beneficiarias, entre otras:

Comunicar al Ayuntamiento de Deltebre cualquier modificación de las condiciones establecidas en la normativa.

Justificar la ayuda mediante la acreditación del pago o informe para las modalidades de las ayudas 7 y 8. Esta justificación puede ser previa al otorgamiento de la ayuda y no será necesaria para el caso de que se haya pagado directamente a la entidad prestamista de la actividad.

10.- Pérdida del derecho

Será causa de pérdida del derecho a la ayuda:

La modificación de las circunstancias declaradas y acreditadas que según la normativa den derecho a la ayuda.

La falta de veracidad de las circunstancias declaradas y acreditadas que den derecho a la ayuda.

El hecho de recibir cualquier otra ayuda destinada a la misma finalidad.

11.- Revisión de las ayudas

El Ayuntamiento puede modificar el acuerdo de otorgamiento de las ayudas objeto de estas bases, habiendo concedido previamente un plazo de audiencia de diez días a la persona beneficiaria, en relación con su contenido y cuando se acredite la falsedad de los datos facilitados por la persona solicitante o la falta de aportación total o parcial de las que debían ser de la ayuda.

12.- Renuncia por parte de la persona beneficiaria

La persona beneficiaria puede renunciar en cualquier momento a la ayuda otorgada, de modo que pierde el derecho a exigirla. La renuncia se formaliza mediante la presentación en el Espacio de Atención Ciudadana (EAC) o en el Espacio Puntual subárea de Servicio a las Personas, del escrito correspondiente firmado por la persona.

13.- Reintegro de la ayuda recibida

Será procedente el reintegro de las cantidades indebidamente percibidas, junto con la exigencia del interés de demora, desde el momento del pago de la ayuda en los casos de pérdida o renuncia del derecho.

A tal efecto deberá notificarse a la persona beneficiaria la resolución oportuna, haciendo al mismo tiempo la advertencia expresa de que, transcurrido el plazo de un mes desde la recepción de la notificación sin que se hayan reintegrado las cantidades reclamadas, se procederá a exigir la deuda por el procedimiento de apremio en el plazo y con la forma prevista en el reglamento general de recaudación.

14.- Interpretación de las bases

Cualquier duda de interpretación de estas bases será resuelta por las concejalías de Servicio a las Personas y Asuntos Internos del Ayuntamiento de Deltebre.

En todo lo no previsto en estas bases, de forma expresa, será de aplicación lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la ley general de subvenciones.

Disposición adicional. Aplicación de las bases

La aplicación de las presentes bases queda supeditada a que haya suficiente consignación presupuestaria.

Disposició final. Vigència

Estas bases, una vez aprobadas por el Pleno de la Corporación, entrarán en vigor a los veinte días de su publicación en el boletín oficial de la provincia de Tarragona momento en el cual se entenderán aprobadas definitivamente en caso de que no se hayan presentado alegaciones y serán vigentes mientras no se modifiquen o se deroguen por el Pleno de la Corporación.

Deltebre (Delta de l'Ebre)

2026-02-13

David Torres Fabra, El secretario

ANUNCI

CONVOCATÒRIA DELS AJUTS A LES PERSONES EN RELACIÓ A LA SEVA CAPACITAT SOCIOECONÒMICA PER A L'EXERCICI 2026.

BDNS(Identif.):887045

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/887045>)

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular l'atorgament d'ajudes socials per a persones titulars de determinats béns (immobles i vehicles) al municipi i per a les quotes de les activitats tipificades, en relació amb la capacitat socioeconòmica i l'esforç fiscal. Les bases fixaran els criteris de concessió de les ajudes que l'Ajuntament de Deltebre ha d'atorgar a aquelles persones residents al municipi de Deltebre que necessiten especial suport social atesa la seva escassa capacitat econòmica. Es tindrà en compte que la persona sol·licitant sigui titular de determinats béns (immobles i vehicles) al municipi que li impliquin ser subjecte passiu d'alguna de les figures següents:

- Impost sobre Béns Immobles.
- Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.
- Taxa de serveis de recollida d'escombraries domiciliàries.
- Impost de Vehicles de Tracció Mecànica.
- Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (Annex art. 1, OF n°4)
- Taxa per la Prestació de Serveis Urbanístics, conceptes I, II i XVI
- Preu públic per assistència a la guarderia.
- Activitats extraescolars tipificades, activitats terapèutiques i/o de conciliació familiar per a nens amb necessitats especials i casals d'estiu.
- Quota per contribucions especials.
- Taxa per Conservació i neteja de les instal·lacions del Cementiri Municipal. 11.
- Taxa per la segona i posteriors assignacions de sepultures, nínxols i columbaris, traspassos de propietat i per cada duplicat de l'escriptura de concessió de nínxol.
- Preu Públic per a la Utilització de les Instal·lacions Esportives Municipals. Art. 6 Tarifa Tercera: Centre Esportiu del Delta, punts, 1, 2, 14 i 15.
- Execucions subsidiàries.
- Quotes d'urbanització.

2.- Requisits de les persones beneficiàries

Podran gaudir d'aquest ajut econòmic les persones físiques que:

- 2.1 Estiguin empadronades a Deltebre, almenys des dels sis mesos anteriors a la sol·licitud.
- 2.2 Acreditin tenir una unitat familiar amb necessitats econòmiques i/o socials.
- 2.3 Es trobin al corrent de compliment de les obligacions amb l'Administració Tributària i de la Seguretat Social en el moment de la valoració, en virtut de l'article 13.2.3 de la Llei General de Subvencions.
- 2.4 Presenten la documentació prevista a l'apartat cinquè d'aquestes Bases.
- 2.5 Es trobin en alguna d'aquestes situacions:
 - Tinguin la condició de titular o d'ús de fruit de les figures tributàries previstes a la base primera, o que acreditin pagar-les pels béns que utilitzen, en el cas de les modalitats d'ajuda que es valorin en funció de l'import d'aquests.
 - Tingueu menors a càrrec (o majors d'edat amb dependència) amb dificultats o necessitats especials que requereixin teràpia o atenció especialitzada en el cas dels ajuts de la modalitat 8.2.

- Tinguin menors a càrrec matriculats a la guarderia o en alguna activitat extraescolar o de conciliació familiar, segons el que disposa la base 3, modalitat 8.

3. Modalitat de les ajudes

3.1.- Ajuda en funció de la quota de l'impost de béns immobles de naturalesa urbana de l'habitatge del padró. Ajut destinat a ajudar econòmicament les persones sol·licitants que tenen necessitat socioeconòmica i són titulars d'aquest impost, en funció de la renda i les necessitats de la seva unitat familiar, i sempre que el valor cadastral de la construcció de l'immoble no superi els 90.000,00 €.

3.2.- Ajuda en funció de la quota de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana. Ajut destinat a ajudar econòmicament les persones sol·licitants que tenen necessitat socioeconòmica i són titulars d'aquest impost, en funció de la renda i les necessitats de la seva unitat familiar.

3.3.- Ajuda en funció de la taxa dels serveis d'escombraries de l'habitatge del padró. Ajut destinat a ajudar econòmicament les persones sol·licitants que tenen necessitat socioeconòmica i són titulars d'aquest impost, en funció de la renda i les necessitats de la seva unitat familiar.

3.4.- Ajuda en funció de la quota de l'impost de vehicles de tracció mecànica. Ajut destinat a ajudar econòmicament les persones sol·licitants que tenen necessitat socioeconòmica i són titulars d'aquest impost, en funció de la renda i les necessitats de la seva unitat familiar. Es tindrà en compte si són titulars d'un màxim d'un cotxe o ciclomotor per unitat familiar de fins a 3 membres, o de dos vehicles per unitat familiar superior.

En cas de ser titulars de més vehicles, es tindrà en compte la quota de més import.

3.5.- Ajuda en funció de la quota de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres (Ordenança Fiscal núm. 4, art. 1 de l'Annex) i per la quota dels conceptes I i II de la Taxa per a la Prestació de Serveis Urbanístics (Ordenança Fiscal núm. 15. Art- 6). Ajut destinat a ajudar econòmicament les persones sol·licitants que tenen necessitat socioeconòmica i en són titulars

Es valorarà quan els fets imposables siguin supòsits que no es poden ajornar i degudament motivats de necessitat de reformes a l'habitatge habitual. Queden exclosos d'aquest precepte els casos de millora de la imatge de poble que formen part d'unes bases de convocatòria diferenciades.

3.6.- Ajuda en funció de la quota XVI de la Taxa per a la Prestació de Serveis Urbanístics (Ordenança Fiscal núm. 15). Ajut destinat a ajudar econòmicament les persones sol·licitants que tenen necessitat socioeconòmica i són titulars d'aquesta taxa, en funció de la renda i les necessitats de la seva unitat familiar.

Es valorarà, sempre que es tracti d'habitatges en construcció, la titularitat dels quals sigui de persones físiques que, a causa de la crisi econòmica, no hagin pogut finalitzar la seva execució dins del límit de vigència de la llicència d'obres.

3.7.- Ajuda en funció de la quota de preu públic per a l'assistència a l'Escola Bressol L'Hortet. Ajuda destinada a ajudar econòmicament a les persones sol·licitants que tenen necessitat socioeconòmica i han de satisfer la quota mensual, la matrícula del curs i/o altres serveis complementaris per a l'assistència dels/les fills/es a l'escola bressol "L'Hortet", en funció de la renda i necessitats de la seva unitat familiar.

3.8.- Activitats extraescolars tipificades, activitats terapèutiques i/o de conciliació familiar per a infants amb necessitats especials i campus d'estiu.

S'entenen per activitats extraescolars tipificades i campus d'estiu les prestades per entitats* del municipi inscrites al REM, sense ànim de lucre i de caràcter formatiu. Aquest ajut permetrà universalitzar la igualtat d'oportunitats entre els alumnes empadronats a Deltebre i estarà destinat a cobrir fins al 100% de la quota anual de l'activitat o del cost de la matrícula al Campus d'estiu, en funció de la renda i necessitats de la seva unitat familiar.

Es podrà sol·licitar l'ajuda per a les quotes de tot l'any natural, amb independència de la temporada o curs en què es desenvolupi l'activitat.

Cada unitat familiar podrà sol·licitar, per a cada convocatòria, l'ajut per a una activitat extraescolar per cada fill.

3.9.- Ajuts en funció de la quota de Contribucions Especials. Ajut destinat a ajudar econòmicament les persones sol·licitants que tenen necessitat socioeconòmica i són titulars d'aquesta quota per l'habitatge habitual, en execució en l'exercici en què se sol·licita l'ajut. Aquest serà en funció de la renda i les necessitats de la seva unitat familiar. El valor cadastral objecte de la liquidació no ha de superar els 90.000,00€. La quantia màxima d'ajuda en aquest cas no podrà superar els 6.000,00 €.

A efectes d'aquesta ajuda, es considera habitatge habitual aquell en què hagi figurat empadronat el contribuent de forma ininterrompuda durant, almenys, dos anys a excepció de situacions sobrevingudes i degudament acreditades i motivades.

3.10.- Ajuda en funció de la taxa per Conservació i neteja de les instal·lacions del Cementiri Municipal per cada nínxol i columbari. (Ordenança Fiscal núm. 9). Ajut destinat a ajudar econòmicament les persones sol·licitants que tenen necessitat socioeconòmica i són titulars

d'aquesta taxa, en funció de la renda i les necessitats de la seva unitat familiar.

Es valorarà fins a un màxim d'un nínxol/columbari per unitat familiar de menys de 3 membres o de dos nínxols/columbaris per unitat familiar de 3 membres o superior.

3.11- Ajuda en funció de la taxa de Cementiri Municipal, Ordenança Fiscal núm. 9, Art. 6è, Epígrafs Segon, Tercer i Setè. Ajut destinat a ajudar econòmicament les persones sol·licitants que tenen necessitat socioeconòmica i són titulars de la taxa per la segona i posteriors assignacions de sepultures, nínxols i columbaris, traspassos de propietat i per cada duplicat de l'escriptura de concessió de nínxol, en funció de la renda i les necessitats de la unitat familiar.

3.12- Ajuda en funció del Preu Públic per la Utilització de les Instal·lacions Esportives Municipals, Art. 6 -Tarifa Tercera: Centre Esportiu del Delta, punts, 1, 2, 14 i 15. Ajuda destinada a ajudar econòmicament a les persones sol·licitants que tenen necessitat socioeconòmica i han de satisfer el preu públic del Centre Esportiu del Delta, 1 art. 6, en funció de la renda i necessitats de la unitat familiar.

3.13- Ajuda en funció de les execucions subsidiàries. Ajut destinat a ajudar econòmicament les persones sol·licitants que tenen necessitat socioeconòmica i són titulars de la liquidació corresponent a les execucions subsidiàries, en funció de la renda i necessitats de la seva unitat familiar. La quantia màxima d'ajuda en aquest cas no podrà superar els 6.000,00 €.

3.14- Ajuda en funció de les quotes urbanització. Ajut destinat a ajudar econòmicament les persones sol·licitants que tenen necessitat socioeconòmica i són titulars de la liquidació corresponent a les

4.- Criteris de concessió, valoració i repartiment de les ajudes

Els criteris generals bàsics a tenir en compte per valorar la situació socioeconòmica per atorgar ajuts econòmics a les persones individuals, famílies i/o unitats de convivència són, a part dels establerts a la Base segona, els següents:

- Que hi hagi una situació de necessitat en el sentit econòmic i/o social.
- Que la necessitat s'ajusti a la tipologia de les ajudes establertes.
- Que el valor cadastral de l'habitatge no superi els 90.000,00€, exceptuant-ne el supòsit 2.

4.1 Valoració econòmica.

Per establir la situació econòmica de la família o la unitat de convivència*, cal establir el nivell d'ingressos percebuts pels membres de la llar durant els tres mesos anteriors a la data de sol·licitud.

A efectes de valoració d'aquest ajut, s'entén per ingressos el següent:

- Ingressos del treball per compte d'altri
- Rendiments del treball per compte propi
- Pensions, subsidis i prestacions socials
- Rendes de capital i de la propietat
- Ingressos percebuts per menors
- Altres ingressos o rendiments procedents d'administracions o organismes públics o d'empreses privades per raons lucratives o indemnitzatòries.

No es computaran com a ingressos:

- Aquells en què es vegi clarament (segons import, concepte i/o data) que són devolucions o anul·lacions de càrrecs anteriors.
- El corresponent a la paga extra de nòmines i pensions de desembre.
- Les prestacions per dependència, en virtut de l'article 15.3 de la Llei 13/2006.
- Préstecs d'una entitat bancària o targeta de crèdit.

* Es considerarà unitat familiar la formada per una o més persones que estan empadronades amb el/la sol·licitant.

Per determinar el nivell d'ingressos, s'utilitzarà l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (801,85.-€) x 1,5.

Per tal d'establir els límits familiars segons la composició de les diferents llars, s'utilitzaran els trams establerts per l'estadística amb la fórmula de càlcul següent:

- Per a cada adult de més a la llar: (IRSC x 1,5) x 0,5
- Per a cada menor de més a la llar: (IRSC x 1,5) x 0,3

Unitat familiar	Límit màxim
Un adult	1.202,78 €
Un adult i un menor*	1.563,61 €
Un adult i dos menors	1.924,44 €
Un adult i tres menors	2.285,27 €
Dos adults	1.804,16 €
Dos adults i un menor	2.165,00 €
Dos adults i dos menors	2.525,83 €
Dos adults i tres menors	2.886,66 €
Tres adults	3.247,49 €
Tres adults i un menor	3.608,33 €

Tres adults i dos menors 2.405,55 €

Tres adults i tres menors 2.766,38 €

*Es consideraran menors les persones menors de 18 anys a data de presentació de la sol·licitud. Els ingressos mensuals familiars màxims per sol·licitar l'ajut seran els que resultin de la valoració efectuada tenint en compte com a barem l'IRSC i el punt precedent, d'acord amb la taula següent "Unitat familiar". Els valors d'aquesta taula s'actualitzaran de forma automàtica en entrar en vigor el nou IRSC aprovat per la Generalitat de Catalunya per a l'exercici en què se sol·licita l'ajuda, sense necessitat de modificació o publicació de les presents bases).

*Es consideraran menors les persones menors de 18 anys a data de presentació de la sol·licitud. Totes aquelles persones o unitats familiars que tinguin un saldo mitjà igual o superior a 10.000,00 euros en dipòsits bancaris se'ls aplicarà la fórmula següent a l'efecte de valorar la puntuació econòmica a rebre:

Total Import Tributs / Import Total Ingressos $\leq 0,10$ s'exclou d'obtenir puntuació econòmica.

Si el resultat es troba entre 0,11 i 0,25, se li aplicarà un 50% de l'ajuda resultant de la taula de valoració de la puntuació econòmica.

Si el resultat es troba entre 0,26 i 1, se li aplicarà un 100% de l'ajuda resultant de la taula de valoració de la puntuació econòmica.

A la valoració de la Tarifa Social de l'Aigua, quan hi hagi un saldo mitjà superior a 10.000 €, no es podrà concedir l'ajut.

A) Taula de puntuació per a la valoració econòmica	Punts
Ingressos inferiors al 10% dels ingressos màxims mensuals	10
Ingressos entre el 10% i el 20% dels ingressos màxims mensuals	20
Ingressos entre el 20% i el 30% dels ingressos màxims mensuals	30
Ingressos entre el 30% i el 40% dels ingressos màxims mensuals	40
Ingressos entre el 40% i el 50% dels ingressos màxims mensuals	50
Ingressos entre el 50% i el 60% dels ingressos màxims mensuals	60
Ingressos entre el 60% i el 70% dels ingressos màxims mensuals	70
Ingressos entre el 70% i el 80% dels ingressos màxims mensuals	80
Ingressos entre el 80% i el 90% dels ingressos màxims mensuals	90
Ingressos entre el 90% i fins al 100% dels ingressos màx. mensuals	100

B) Taula de puntuació per a la valoració social mitjançant criteris objectius	Punts
Família nombrosa	2,50
Família monoparental	2,50
Nens en acolliment/nen	2,50
Atur/membre en el moment de la sol·licitud	1,50
Atur/membre +6 mesos consecutius en el moment de la sol·licitud	2,50
Discapacitats/membre	1,25
Necessitats especials/membre	1,25
Persones amb dependència/membre	2,50

La circumstància de discapacitat i dependència no seran acumulables en la mateixa persona: es tindrà en compte la dependència, per ser més favorable per al contribuent. La resta de circumstàncies si seran acumulables.

Les persones sol·licitants, la situació de les quals no seria reconeguda amb els criteris objectius recollits en les presents bases, hauran d'acollir-se a les "Bases per a les ajudes d'urgència social i necessitats bàsiques de subsistència", per al corresponent estudi individual per part de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Consell Comarcal del Baix Ebre.

4.2 L'ajut en casos en què la persona sol·licitant hagi de satisfer l'import referent a l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, es valorarà en aquelles transmissions de béns o de la transmissió o constitució de drets reals de gaudiment limitadors del domini sense necessitat d'acreditar la consanguinitat i sempre que es reuneixin les condicions següents:

4.2.1 - Quan es produeixin a títol lucratiu per causa de mort:

a) Que el subjecte passiu es comprometi mitjançant una declaració jurada, a mantenir l'immoble heretat en el seu patrimoni durant un període de cinc anys, com a mínim. No obstant això, si l'immoble heretat és un habitatge, el subjecte passiu haurà d'estar-hi empadronat durant el mateix període. En cas de produir-se la transmissió o el canvi d'empadronament abans de cinc anys, s'ha de practicar la liquidació complementària de la part bonificada.

b) Que el subjecte passiu hagi presentat la corresponent autoliquidació o, si escau, declaració del fet imposable dins el termini legalment establert.

4.2.2 - Quan es produeixin a títol lucratiu per causa de donació:

a) Que l'immoble sigui l'habitatge d'empadronament habitual -en un termini d'almenys 5 anys- del subjecte passiu.

b) Que l'immoble sigui un solar on es construirà l'habitatge habitual -en un termini no superior a 5 anys- del subjecte passiu amb acreditació del certificat final d'obra.

c) Que el subjecte passiu es comprometi mitjançant declaració jurada, a mantenir l'immoble donat al seu patrimoni durant un període de cinc anys, com a mínim. En cas de produir-se la transmissió

o el canvi d'empadronament abans de cinc anys, s'ha de practicar la liquidació complementària de la part bonificada.

d) Que el subjecte passiu hagi presentat la corresponent autoliquidació o, si escau, declaració del fet imposable dins el termini legalment establert.

4.3 L'ajut en casos en què la persona sol·licitant hagi de satisfer l'import per IVTNU:

L'import de l'ajuda es determina aplicant el percentatge que resulti de les taules i fórmules de valoració sobre la quota íntegra de l'import. El percentatge de l'ajuda a aplicar es determinarà en funció del valor cadastral del sòl en el període impositiu d'aplicació i del nivell d'ingressos (NI) del darrer exercici fiscal declarat de tots els components de la unitat familiar.

Totes aquelles persones o unitats familiars que tinguin un saldo mitjà igual o superior a 10.000,00 euros en dipòsits bancaris se'ls aplicarà la fórmula següent a l'efecte de valorar la puntuació econòmica a rebre:

- Import Total Tributs $\leq 0,10$ s'exclou d'obtenir puntuació econòmica
- Si el resultat es troba entre 0,11 i 0,25, se li aplicarà un 50% de l'ajuda resultant de la taula de valoració de la puntuació econòmica.
- Si el resultat es troba entre 0,26 i 1, se li aplicarà un 100% de l'ajuda resultant de la taula de valoració de la puntuació econòmica.

La taula següent detalla els percentatges d'ajuda a aplicar en cada cas:

Valor cadastral del sòl €

≤ (IRSC*1,5)

(IRSC*1,5) < NI ≤ (IRSC*3)

(IRSC*1,5) < NI ≤ (IRSC*4)

Fins a 10.000,00

100%

70%

50%

De 10.000,01 a 20.000,00

90%

60%

40%

De 20.000,01 a 30.000,00

80%

50%

30%

De 30.000,01 a 40.000,00

70%

40%

20%

De 40.000,01 a 75.000,00

70%

30%

10%

A partir de 75.000,01

70%

20%

5%

On IRSC és el darrer valor publicat de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya i NI representa el nivell d'ingressos del darrer exercici fiscal declarat de tots els components de la unitat familiar del beneficiari/ària.

4.4 L'ajut en casos en què la persona sol·licitant hagi de satisfer l'import per les figures tributàries

núm. 5 (Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i Taxa per la Prestació de Serveis Urbanístics), núm. 6 (Ajuda per a la quota XVI de la Taxa per la Prestació de Serveis Urbanístics) núm. 7 (Preu públic per l'assistència a la guarderia "L'Hortet"), núm. 8 (Activitats extraescolars tipificades, activitats terapèutiques i/o de conciliació familiar per a nens amb necessitats especials, i Casals d'Estiu), núm. 11 (Taxa per la segona i posteriors assignacions de sepultures, nínxols i columbaris, traspassos de propietat i per cada duplicat de l'escriptura de concessió de nínxol i núm. 12 (Preu Públic per la Utilització de les Instal·lacions Esportives Municipals, Art. 6 -Tarifa Tercera: Centre Esportiu 1 el percentatge de la prestació serà determinada segons la següent taula:

Puntuació	%
De 1,25 a 2,5 punts	5%
De >2,5 a 5 punts	10%
De >5 a 10 punts	20%
De >10 a 14 punts	30%

De >14 a 25 punts	40%
De >25 a 50 punts	60%
De >50 a 75 punts	80%
De >75 a 100 punts	100%

Els percentatges resultants del punt anterior podran ser reduïts proporcionalment per a l'encapçalament a la reserva de crèdit afectada al concepte en qüestió.

4.5 L'ajut en casos en què la persona sol·licitant hagi de satisfer la quota per Contribucions Especials, Execucions subsidiàries i Quotes d'urbanització, l'ajut atorgat no podrà superar l'import resultant de l'aplicació dels percentatges a la quota íntegra de la liquidació, d'acord amb la taula següent en funció del valor cadastral objecte de la liquidació i de la liquidació. Per poder concedir-se l'ajuda hi ha d'haver punts econòmics. La quantia màxima d'ajuda en els tres supòsits serà de 6.000,00€.

Valor cadastral €	entre >75 i 100 p.	entre >50 i 75 p.	entre >25 i 50 p.	entre >10 i 25 p.
Fins a 10.000,00	100%	80%	70%	50%
De 10.000,01 a 20.000,00	90%	70%	60%	40%
De 20.000,01 a 30.000,00	80%	60%	50%	30%
A partir de 30.000,01	70%	50%	40%	20%

4.6 El repartiment de les ajudes

El repartiment de la dotació assignada es realitzarà de la següent manera:

- Per al repartiment de l'ajuda per als supòsits 1, 3, 4 i 10, es tindrà en compte la puntuació obtinguda per cada persona sol·licitant i es realitzarà el prorrateig directament proporcional sobre l'import total de la reserva de la partida pressupostària habilitada per aquestes figures, a efectes de dotar els ajuts regulats en aquestes bases. Es podrà consultar a BASE per verificar els tributs de què són subjectes passius les persones que han demanat l'ajuda i la seva quantia, que, en cap cas, no es pot sobrepassar.
- La dotació assignada a les figures 2, 5, 6, 7, 8, 11 i 12, es repartirà en autoritzacions Fase A per a cadascun dels supòsits i es resoldran per ordre cronològic de presentació.
- Per a les figures 9, 13 i 14, es realitzarà una única autorització Fase A i també es resoldran per ordre cronològic de presentació.

L'atorgament de les ajudes queda supeditat a l'existència de suficient consignació pressupostària, a través de les reserves de crèdit habilitades, si s'escau, per tipologies.

5.- Sol·licitud: lloc de presentació i documentació

5.1 Les sol·licituds es poden presentar:

- De forma presencial, preferentment a la primera planta de l'Edifici Espai Puntual (amb cita prèvia) de l'Ajuntament de Deltebre.
- Telemàticament a través de l'e-mail ajutsocials@deltebre.cat.

Tot i això, es podran presentar per qualsevol dels mitjans que preveu la Llei 30/2015 d'1 d'octubre. En qualsevol cas, acompanyada de la documentació del següent apartat.

Per a suport a la presentació telemàtica i resolució de dubtes, els interessats poden sol·licitar-ho per les vies esmentades al paràgraf anterior. S'ajudarà les famílies amb dificultats a l'hora de presentar i rebre documentació de forma electrònica fent ús dels mitjans esmentats, segons les arts. 12 i 14 de la LPAC.

Cada sol·licitant podrà presentar una o diverses sol·licituds per a cada convocatòria, en què podrà demanar ajuda en funció de totes les figures de què sigui titular, independentment del repartiment i el procediment de concessió exposat a la base Quarta.

En cas de sol·licitar ajut sobre els supòsits 1, 3, 4 i/o 10 i, a més, algun altre, es podrà presentar tot alhora en una única sol·licitud o bé en dos de diferents. En tots dos supòsits, es generaran dos expedients diferenciats amb resolucions independents.

En qualsevol cas, hi haurà una única sol·licitud i resolució per als supòsits 1, 3, 4 i 10.

5.2 El termini de presentació de sol·licituds d'aquestes ajudes serà:

Fins al 31 de març de 2026 per als titulars de les figures estipulades als supòsits 1, 3, 4 i 10.

Fins al 31 d'octubre de 2026 en els altres supòsits.

Es dona un termini de 15 dies naturals, a partir de la data de registre de la sol·licitud, per presentar la documentació necessària que acrediti la situació econòmica familiar, i la documentació corresponent, adjunta a l'Annex IV de la present convocatòria

5.3.- Documentació adjunta

A) La documentació que haurà d'aportar, juntament amb la sol·licitud normalitzada, per valorar els ajuts és:

- DNI/NIE de la persona sol·licitant en vigor.
- Carnet de família nombrosa i/o de família monoparental en vigor.
- Resolució de persona amb disminució o dependència i/o carnet de discapacitat, dels membres de la unitat familiar que tinguin aquesta condició.

Autorització a l'Ajuntament de Deltebre per consultar les dades de la persona sol·licitant i unitat familiar davant els organismes oficials i declaració jurada conforme no hi ha altres comptes i

dipòsits a nom del sol·licitant i dels membres de la unitat familiar a altres entitats bancàries. Excepte si ja l'han presentat dins de la mateixa convocatòria.

- Si la persona sol·licitant està aturada: targeta de demanda d'ocupació (DARDO) en vigor.
- Extracte bancari de TOTES els comptes a nom de qualsevol de tots els membres de la unitat familiar (inclosos menors) dels moviments dels 3 mesos immediatament* anteriors a la data de presentació de la sol·licitud.

*poden ser moviments fins a 7 dies anteriors a la data de sol·licitud, sempre que constin 3 mesos sencers.

- Justificació del treball de tots els membres majors de 16 anys que estiguin capacitats per treballar*:

• Vida laboral actualitzada de tots els membres del nucli familiar més grans de 16 anys, excepte jubilats i estudiants menors de 18 anys.

• En cas de ser treballadors per compte d'altri, nòmines dels darrers tres mesos. Es pot ometre la presentació d'aquest document si a l'extracte bancari consta de manera clara l'ingrés corresponent a les nòmines.

• En cas de ser autònoms, darrera liquidació trimestral de l'IRPF o bé el butlletí de cotització a la Seguretat Social.

*NO estan capacitades per treballar les persones que acreditin una incapacitat temporal (baixa mèdica), aquelles en edat de jubilació, les que rebin una prestació per incapacitat total o absoluta, o les que acreditin una discapacitat del 65% o superior.

NO es computarà com a membre de la unitat familiar aquella persona que no aporti documentació perquè no disposa de DNI, NIE o targeta de residència, així com per trobar-se interna en un centre penitenciari o de salut mental.

- Per als supòsits 2, 5, 6, 9, 11, 13 i 14 també cal adjuntar-hi la corresponent liquidació.

• Pels supòsits 7, 8.1 i 12, a més s'ha de presentar certificat de l'entitat corresponent al cost anual de l'activitat/Casal d'Estiu, assistència a la Guarderia o al Centre Esportiu del Delta.

B) La presentació de la sol·licitud, en què la persona sol·licitant declara responsablement que compleix els requisits d'accés a la prestació, faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat d'aquestes dades, a més de ser causa d'exclusió de la persona sol·licitant de beneficiar-se d'aquesta ajuda, és també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en les que hagi pogut incórrer.

C) L'Ajuntament de Deltebre es reserva el dret a requerir més informació per poder complementar i verificar els fets o circumstàncies que donarien dret a la percepció dels ajuts regulats en aquestes bases, abans de procedir, si escau, a l'adjudicació de l'ajut. La no-presentació d'aquesta informació en temps i forma suposarà la desestimació de la sol·licitud.

No es valoraran aquelles sol·licituds o aspectes avaluable parciais que no acreditin de forma fefaent la situació reals econòmica i social i que aquesta es trobe en vigor per mitjà de documents oficials.

6.- Procediment de tramitació i atorgament

6.1.-La sol·licitud, quan la documentació aportada sigui correcta i completa, es passarà avaluació per al seu atorgament a l'Àrea de #DeltebreProjecció, subàrea de Servei a les Persones. En cas de no tenir documentació preceptiva o ser defectuosa, se'n sol·licitarà l'esmena i/o l'aportació i, una vegada esmenada la documentació, se seguirà el mateix tràmit.

6.2.-La sol·licitud de documentació es realitzarà, en primer lloc, de forma presencial o per correu electrònic en presentar la sol·licitud. En cas de no presentar tota la documentació sol·licitada en 15 dies, es practicarà un nou requeriment de documentació mitjançant notificació amb advertiment de denegació i justificant de rebuda. L'esmena de defectes o l'aportació de documentació s'ha de fer, en el termini màxim de 10 dies, comptats a partir de l'endemà de la notificació efectiva.

Si resulta impossible, durant el termini de presentació de sol·licituds, lliurar el requeriment de documentació i contactar amb la persona sol·licitant pel telèfon i el correu que ha facilitat a la sol·licitud, aquesta també es desestimarà per manca de documentació.

6.3.- Transcorregut el termini per esmenar la sol·licitud, en cas que no s'hagi procedit a esmenar-la, la resolució serà desfavorable per manca de documentació.

6.4.-Esgotat el termini de presentació de les sol·licituds d'ajudes socials per a les modalitats 1,3, 4 i 10, des de l'Àrea de #DeltebreProjecció, subàrea de Servei a les Persones, de l'Ajuntament de Deltebre, un cop examinada la documentació aportada, s'emetrà la relació de persones que tenen dret a l'ajut i l'import individual. Atesa la relació de persones amb dret, s'eleva a proposta a la Junta de Govern Local, que acordarà en virtut de la proposta dins de l'any en curs.

7.- Pagament i justificació

L'ajut es farà efectiu, mitjançant transferència bancària al compte del/de la beneficiari/ària, que tindrà lloc en el termini màxim de 30 dies.

Per a les modalitats d'ajuts per a Activitats Extraescolars / Campus, per a la Quota de preu públic

per a l'assistència a la Guarderia L'Hortet o per cursos de natació al Centre Esportiu del Delta, el pagament a la persona beneficiària es realitzarà de la manera següent:

- Al/la sol·licitant, trimestralment o semestralment, prèvia justificació del pagament de la matrícula i quotes a la guarderia, entitat/associació o centre especialitzat en els casos d'activitats o de conciliació familiar o terapèutiques per necessitats especials.
- A l'escola bressol, entitat/associació, o centre especialitzat en activitats terapèutiques o d'atenció especialitzada per necessitats especials, trimestralment o semestralment prèvia justificació amb informe de l'assistència del nen a l'escola/activitat extraescolar, terapèutica o de conciliació familiar.
- Referent al Centre Esportiu del Delta, la concessió de l'ajut implicarà l'aplicació del corresponent percentatge de bonificació a la quota bàsica que ha de satisfer la persona sol·licitant. En cas que hi hagi altres bonificacions previstes a les Ordenances, no seran acumulables i s'aplicarà la més beneficiosa.
- A l'associació/entitat organitzadora del Casal d'Estiu, prèvia justificació de la matriculació del nen i informe a la finalització del Casal, de l'assistència del nen.

8.- Caràcter, vigència i règim fiscal.

Aquest ajut econòmic individualitzat té caràcter voluntari i eventual i la seva vigència es regula a la disposició final.

El règim de concessió de les ajudes és de concurrència competitiva, excepte les figures següents que són de concurrència no competitiva:

- Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.
- Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (Annex art. 1)
- Taxa per la Prestació de Serveis Urbanístics, conceptes I i II
- Taxa per la Prestació de Serveis Urbanístic, concepte XVII.
- Preu públic per assistència a la guarderia.
- Activitats extraescolars tipificades, activitats terapèutiques i/o de conciliació familiar per a nens amb necessitats especials i casals d'estiu.
- Quota per contribucions especials, execucions subsidiàries i quotes d'urbanització.
- Preu Públic per a la Utilització de les Instal·lacions Esportives Municipals. Art. 6 - Tarifa Tercera: Centro Deportivo del Delta.
- Taxa per la segona i posteriors assignacions de sepultures, nínxols i columbaris, traspassos de propietat i per cada duplicat de l'escriptura de concessió de nínxol.

Aquest ajut no és compatible amb altres ajuts, subvencions, ingressos o recursos per la mateixa finalitat procedents de l'ajuntament de Deltebre i tampoc amb els procedents d'altres organismes o entitats.

Les ajudes d'aquesta convocatòria estan dotades amb 120.000,00 euros. El pagament de les ajudes es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 48000. 23101 Ajudes Socioeconòmiques. El repartiment de la dotació assignada es repartirà de la manera següent:

Per al repartiment de l'ajuda per als supòsits 1, 3, 4 i 10, es tindrà en compte la puntuació obtinguda per cada persona sol·licitant i es realitzarà el prorrateig directament proporcional sobre l'import total de la reserva de la partida pressupostària habilitada per aquestes figures, a efectes de dotar els ajuts regulats en aquestes bases. Es podrà consultar a BASE per verificar els tributs de què són subjectes passius les persones que han demanat l'ajuda i la seva quantia, que, en cap cas, no es pot sobrepassar.

En cas que l'import total d'aquestes figures (1, 3, 4 i 10) sigui superior a l'aplicació pressupostària per aquest concepte (47.000,00€) s'ha de fer un reajustament proporcional entre tots els beneficiaris.

La dotació assignada a les figures tributàries 2, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13 i 14 es repartirà en autoritzacions Fase A per a cadascun dels supòsits:

- IIVTNU: 7.000,00 €
 - Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i Taxa per la Prestació de Serveis Urbanístics, conceptes I i II: 2.000,00 €
 - Taxa per la Prestació de Serveis Urbanístics, concepte XVII: 1.000,00 €
 - Preu públic per assistència a l'escola bressol: 8.000,00 €.
 - Activitats extraescolars tipificades, activitats terapèutiques i/o de conciliació familiar per a nens amb necessitats especials i casals d'estiu: 10.000,00 €
 - Contribucions especials, Execucions subsidiàries i Quotes urbanització: 40.000,00 €
 - Preu Públic per a la Utilització de les Instal·lacions Esportives Municipals. Art. 6 - Tarifa Tercera: Centre Esportiu del Delta: 2.000,00 €.
 - Taxa per la segona i posteriors assignacions de sepultures, nínxols i columbaris, traspassos de propietat i duplicats de l'escriptura de concessió: 3.000,00 €
- L'obtenció d'aquesta ajuda, com qualsevol altra subvenció o prestació de caràcter públic, està subjecta a tributació d'acord amb la normativa reguladora dels tributs de l'Estat.

9.- Obligacions de les persones beneficiàries i justificació del compliment de la finalitat.

Són obligacions de les persones beneficiàries, entre d'altres:

- Comunicar a l'Ajuntament de Deltebre qualsevol modificació de les condicions establertes a la normativa.
- Justificar l'ajut mitjançant l'acreditació del pagament o informe per a les modalitats dels ajuts 7 i 8. Aquesta justificació pot ser prèvia a l'atorgament de l'ajut i no serà necessària per al cas que s'hagi pagat directament a l'entitat prestadora de l'activitat.

10.- Pèrdua del dret

Serà causa de pèrdua del dret a l'ajuda:

1. La modificació de les circumstàncies declarades i acreditades que segons la normativa donin dret a l'ajuda.
2. La manca de veracitat de les circumstàncies declarades i acreditades que donin dret a l'ajuda.
3. El fet de rebre qualsevol altre ajut destinat a la mateixa finalitat.

11.- Revisió de les ajudes

L'Ajuntament pot modificar l'acord d'atorgament dels ajuts objecte d'aquestes bases, havent concedit prèviament un termini d'audiència de deu dies a la persona beneficiària, en relació amb el contingut i quan s'acrediti la falsedat de les dades facilitades per la persona sol·licitant o la manca d'aportació total o parcial de les que havien de ser de l'ajut.

12.- Renúncia per part de la persona beneficiària

La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a l'ajuda atorgada, de manera que perd el dret a exigir-la. La renúncia es formalitza mitjançant la presentació a l'Espai d'Atenció Ciutadana (EAC) o a l'Espai Puntual subàrea de Servei a les Persones, de l'escrit corresponent signat per la persona.

13.- Reintegrament de l'ajuda rebuda

És procedent el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament, juntament amb l'exigència de l'interès de demora, des del moment del pagament de l'ajuda en els casos de pèrdua o renúncia del dret.

A aquest efecte haurà de notificar-se a la persona beneficiària la resolució oportuna, fent alhora l'advertiment expressa que, transcorregut el termini d'un mes des de la recepció de la notificació sense que s'hagin reintegrat les quantitats reclamades, es procedirà a exigir el deute pel procediment de constrenyiment en el termini i amb la forma prevista al reglament general de recaptació.

14.- Interpretació de les bases

Qualsevol dubte d'interpretació d'aquestes bases serà resolt per les regidories de Servei a les Persones i Assumptes Interns de l'ajuntament de Deltebre.

En tot allò no previst en aquestes bases, de forma expressa, serà aplicable el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Disposició addicional. Aplicació de les bases

L'aplicació de les presents bases queda supeditada que hi hagi prou consignació pressupostària.

Disposició final. Vigència

Aquestes bases, una vegada aprovades pel Ple de la Corporació, entraran en vigor als vint dies de la seva publicació al butlletí oficial de la província de Tarragona moment en què s'entenen aprovades definitivament en cas que no s'hagin presentat al·legacions i seran vigents mentre no es modifiquin o es deroguin pel Ple de la Corporació.

Deltebre (Delta de l'Ebre)

2026-02-13

David Torres Fabra, El secretari